

V Praze dne 6. 5. 2015

Č.j. 309/2015

**DODATEK č. 1
ke Směrnici č. 1/2014**

pro přípravu a zadávání veřejných zakázek v rámci Kolejí a menz Univerzity Karlovy v Praze

1. Tímto dodatkem se ke Směrnici č. 1/2014 pro přípravu a zadávání veřejných zakázek v rámci Kolejí a menz Univerzity Karlovy v Praze přidávají, jako její nedílná součást, nové dvě přílohy, a to:

„Příloha č. 21 – Návrh na změnu schváleného ročního plánu“

„Příloha č. 22 - Dokumentace veřejné zakázky při přímém zadání dle Čl. 10 směrnice“

2. Tento dodatek nabývá platnosti i účinnosti dnem jeho vydání.

Ing. Jiří Macoun
ředitel Kolejí a menz

Univerzita Karlova v Praze
KOLEJE A MENZY
116 43 Praha 1, Voršilská 1
IČ: 00216208 DIČ: CZ00216208

Návrh na změnu schváleného ročního plánu

V souladu s ustanovením Čl. 4 odst. 5) směrnice pro zadávání veřejných zakázek podávám tímto návrh na změnu schváleného ročního plánu veřejných zakázek.

Z důvodu navrhuji, aby do schváleného ročního plánu byla zařazena veřejná zakázka na

V souladu s ustanovením Čl. 4 odst. 5) směrnice uvádím následující členění této nové veřejné zakázky podle Čl. 4 odst. 3) směrnice:

- a) místem předpokládaného plnění veřejné zakázky je
- b) předmět veřejné zakázky je
- c) jedná se o zakázku na
- d) důvodem vložení této nové veřejné zakázky je
- e) veřejná zakázka bude zdávána způsobem dle čl. odst. směrnice,
- f) předpokládané výše ceny veřejné zakázky je,- Kč,
- g) předpokládaný termín zahájení veřejné zakázky je
- h) předpokládaný termín dokončení veřejné zakázky je

.....
navrhovatel - podpis

Vyjádření vedoucího Technického útvaru KaM k návrhu na změnu schváleného ročního plánu:

.....

.....
vedoucí Technického útvaru - podpis

Změnu schváleného ročního plánu veřejných zakázek, spočívající v zařazení nové výše specifikované veřejné zakázky **schvaluji** - **neschvaluji**.

.....
ředitel KaM - podpis

Zadavatel: Univerzita Karlova v Praze
Sídlo: Ovocný trh 3/5, 116 36, Praha 1
Týká se součástí: Koleje a menzy
Korespondenční adresa: Voršilská 1, 116 43 Praha 1
IČ: 00216208

Název veřejné zakázky:

Č.j.

DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PŘI PŘÍMÉM ZADÁNÍ DLE ČL. 10 SMĚRNICE

Dokumentace veřejné zakázky při přímém zadání dle Čl. 10 směrnice, zpracovaná v souladu s ustanovením Čl. 10 odst. 3) směrnice v rámci zadávání veřejné zakázky na „.....“ (dále jen „zakázka“) a obsahuje následující údaje dle Čl. 10 odst. 3) Směrnice:

dle Čl. 10 odst. 3) písm. a) Směrnice – zadavatel zvolil ten způsob z důvodu

dle čl. 10 odst. 3) písm. b) Směrnice – výše předpokládané hodnoty veřejné zakázky byla stanovena zadavatelem na,-Kč, a to na základě

dle čl. 10 odst. 3) písm. c) Směrnice – zadavatel vybral uchazeče, který získal veřejnou zakázku na základě

dle čl. 10 odst. 3) písm. d) Směrnice – objednávka tvoří přílohu č. této dokumentace.

dle čl. 10 odst. 3) písm. e) Směrnice – doklad o úhradě tvoří přílohu č. této dokumentace.

Dokumentace byla zpracována dne, ve hodin.

.....
Podpis pověřeného pracovníka

S návrhem pověřeného pracovníka souhlasím.

Veřejnou zakázku jsem rozhodl zadat firmě, IČ, místo podnikání

Praze dne

.....
Podpis vedoucího pověřené jednotky