

# Metodika práce s IS Studium

## Seznam metodických materiálů pro práci s IS Studium

Číslo	Materiál / obsah	Datum zveřejnění první verze
1.	<u>Způsob fungování IS Studium</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• centrální databáze, připojení k databázi, typy aplikací (web, exe)</li><li>• testovací prostředí</li><li>• propojení s jinými systémy, včetně propojení s centrální personální aplikací</li><li>• dopady úprav dat v IS Studium na jiné systémy a agendy (CAS, Ubytovací a sociální stipendia, poplatky, SIMS, ubytovací systémy, menzy, průkazy atd.), četnosti přenosů apod.</li><li>• typy uživatelů webových aplikací (anonym, student, uživatel)</li></ul>	28.02.2009
2.	Práce s osobními údaji studentů a uchazečů o studium <b>nahrazeno</b> <u>Opatřením rektora č. 28/2015</u>	28.02.2009
3.	<u>SIMS</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• význam dat v SIMS pro UK</li><li>• význam jednotlivých atributů v evidenci a dopad na výstupy MŠMT a financování</li><li>• chyby a způsob opravy</li><li>• odpovědnost</li></ul>	03.06.2009
4.	<u>Průběh studia</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• obecné informace o způsobu evidence průběhu studia</li><li>• co je třeba evidovat</li><li>• zápisy do studia a úseků studia</li><li>• jak řešit případy zpětných oprav</li><li>• nejčastější chyby a způsob jejich nápravy</li><li>• jaký má dopad evidence průběhu na SIMS a další agendy napojené na IS Studium</li><li>• ukončování studií</li><li>• přestupy</li></ul>	03.06.2009
5.	<u>Přijímací řízení</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• podmínky přijímacího řízení, vazba na akreditační aplikaci, výstupy pro CSVŠ</li><li>• konfigurace přihlášky ke studiu, podávání a zapisování přihlášek (práce s osobními údaji uchazečů)</li><li>• průběh přijímacího řízení</li><li>• přezkumy přijímacího řízení</li><li>• zápis do studia a překlopení uchazečů do programu Student</li><li>• zpráva o přijímacím řízení, výstupy pro ÚIV</li><li>• archivace a skartace dokumentů a dat</li></ul>	03.06.2009
6.	<u>Harmonogram akademického roku</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• výčet typů událostí, jejich význam a dopad na funkci jednotlivých aplikací a modulů IS Studium</li><li>• publikace termínů na webu modulem Harmonogram</li><li>• kritické termíny, předcházení problémům</li></ul>	30.04.2009
7.	<u>Studijní programy a obory, akreditace</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• klíčové atributy záznamu o studijním programu a oboru</li><li>• vazba na akreditační aplikaci</li><li>• vazba na SIMS</li><li>• dvouoborová studia</li><li>• chyby a možnosti jejich řešení</li></ul>	30.04.2009

8.	<u>Stáže a jejich evidence</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>evidence příjezdů</li> <li>evidence výjezdů</li> <li>význam pro SIMS</li> <li>význam pro výdej průkazů</li> </ul>	30.04.2009
9.	<u>Předměty a jejich vztahy (rekvizity)</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>typy předmětů</li> <li>evidence dvousemestrálních předmětů</li> <li>kredity</li> <li>evidence v programu Tajemník, co lze měnit ve webových aplikacích</li> <li>vztahy mezi předměty (rekvizity)</li> <li>evidence údajů o plnění studijních povinností</li> <li>předměty typu „přidělené body“</li> <li>změny v předmětech, verzování předmětů, deduplikace záznamů o předmětech</li> <li>předměty v kreditním a v nekreditním studiu</li> <li>tvorba studijních publikací (karolínek)</li> </ul>	31.03.2009
10.	<u>Zapisování předmětů z jiných VŠ, uznávání předmětů</u>	28.02.2009
11.	<u>Studijní plány</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>způsob práce se studijními plány v IS Studium (pro kreditní i pro nekreditní studium)</li> <li>co minimálně musí být vyplněno a proč</li> <li>co optimálně má být vyplněno</li> <li>studijní plány pro dvouoborové studium</li> <li>kontroly studia podle studijních plánů</li> <li>verzování studijních plánů</li> <li>mezifakultní studium</li> </ul>	31.03.2009
12.	Kreditní studium <ul style="list-style-type: none"> <li>základní vlastnosti</li> <li>předměty</li> <li>studijní plány a kontroly studia</li> <li>rozdíly od nekreditního studia</li> </ul>	
13.	Nekreditní studium <ul style="list-style-type: none"> <li>doběh současných studií a jejich koexistence s kreditními studii</li> <li>nejčastější problémy týkající se nekreditního studia a způsoby jejich řešení v IS Studium</li> </ul>	
14.	<u>Zápisy do předmětů, přihlašování k rozvrhu, přihlašování na zkoušky</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>zápisy do předmětů a přihlašování k rozvrhu napříč UK</li> <li>přihlašování na zkoušky</li> <li>možnosti nastavení souvisejících modulů systému a jeho dopady</li> <li>výběr tématu diplomové práce</li> </ul>	03.06.2009
15.	<u>Poplatky spojené se studiem</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>výpočet poplatkové povinnosti</li> <li>přezkumy</li> <li>úlevy na poplatcích</li> <li>přenos údajů do IS Studium</li> </ul>	17.08.2009
16.	<u>Rozvrhové aplikace</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>aplikace určené pro učitele</li> <li>aplikace určené pro rozvrhovou komisi</li> <li>stávající možnosti aplikací</li> <li>evidence budov a místností</li> </ul>	05.06.2009
17.	<u>Přelom akademického roku</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>postup pro překlopení akademického roku v IS Studium</li> <li>důsledky, rizika, termíny</li> <li>studijní stav a nový studijní stav – způsob jejich interpretace na přelomu akademického roku</li> <li>překročení maximální doby studia, problém maximálního ročníku, ukončování studií, řešení souvisejících problémů</li> </ul>	05.06.2009
18.	<u>Plánování promoci</u>	23.01.2009
19.	<u>Matrika absolventů</u>	30.04.2009
20.	<u>Dodatky k diplomům</u>	10.04.2009

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nutné podklady, odkud se berou jaká data</li> <li>• vazba na akreditační aplikaci</li> <li>• specifika doktorského studia</li> </ul>	
21.	<u>Doktorské studium</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• evidence PhD. studia v IS Studium (včetně přijímacího řízení), specifika vůči Bc. a Mgr. studiím</li> <li>• evidence publikační činnosti</li> <li>• dodatky k diplomům</li> </ul>	17.08.2009
22.	<u>Stipendium za vynikající studijní výsledky (tzv. prospěchové stipendium)</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• způsob výpočtu</li> <li>• výstupy, kontroly, další zpracování</li> <li>• možnosti napojení na finanční systém fakulty</li> </ul>	17.08.2009
23.	<u>Kurzy CŽV</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• typy kurzů CŽV</li> <li>• založení kurzu</li> <li>• přihlášení na kurz</li> <li>• evidence účastníků kurzu</li> <li>• evidence dokladů o absolvování kurzu</li> </ul>	30.04.2009
24.	<u>Sestavy, hromadná korespondence, SQL dotazy a další výstupy</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• možnosti IS Studium pro vytváření výstupů</li> <li>• práce s generátorem sestav</li> <li>• práce s modulem SQL dotazy</li> <li>• modul Studijní sestavy</li> <li>• další výstupy poskytované aplikacemi a moduly IS Studium (výstupy pro ÚIV, ČSSZ atd.)</li> <li>• webové služby nad IS Studium</li> <li>• přímý přístup do databáze (tzv. fakultní pohledy)</li> </ul>	01.07.2009
25.	<u>Bezpečnost při práci s IS Studium</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hlavní zásady přístupu, výjimky</li> <li>• CAS, loginy a hesla, evidence uživatelů systému, důležitost evidence čísla osoby</li> <li>• deduplikace uživatelů, deduplikace záznamů o studentech a její dopady</li> <li>• osobní údaje, odpovědnost, které údaje lze sdělovat (komu a v jakém rozsahu)</li> </ul>	31.03.2009
26.	<u>Organizace provozu IS Studium</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• druhy hlášení problémů (chyby, dotazy, požadavky), náležitosti hlášení</li> <li>• co se kam hlásí (Erudio, SUP, SSP, ÚVT)</li> <li>• co se řeší na fakultě, co na RUK, ÚVT</li> <li>• kdo za co odpovídá, kontakty</li> <li>• dostupnost systému, plánování odstávek</li> </ul>	16.03.2009
27.	<u>Instalace IS Studium</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• postup instalace, podpůrné programy apod.</li> </ul>	16.02.2009
28.	<u>Příručky pro práci jednotlivých skupin uživatelů</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• typizovaná příručka studenta (jaké moduly používá, kdy a jakým způsobem)</li> <li>• typizovaná příručka stážisty (jaké moduly používá, kdy a jakým způsobem)</li> <li>• typizovaná příručka učitele (jaké moduly používá, kdy a jakým způsobem)</li> <li>• typizovaná příručka uchazeče (jaké moduly používá, kdy a jakým způsobem)</li> <li>• typizovaná příručka administrátora (jaké moduly používá, kdy a jakým způsobem)</li> </ul>	
29.	<u>Evidence a zveřejňování závěrečných prací</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>vzor opatření děkana</u></li> <li>• <u>často kladené dotazy</u></li> <li>• <u>návod pro uložení práce studentem</u></li> </ul>	05.05.2010
30.	<u>Institucionální akreditace</u>	05.05.2017