

č.j. 222/6/2017

PRAVIDLA PRO ORGANIZACI STUDIA NA FAKULTĚ TĚLESNÉ VÝCHOVY A SPORTU UNIVERZITY KARLOVY

Akademický senát Fakulty tělesné výchovy a sportu Univerzity Karlovy se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. f) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění, a podle čl. 29 Statutu Fakulty tělesné výchovy a sportu Univerzity Karlovy usnesl na těchto Pravidlech pro organizaci studia na Fakultě tělesné výchovy a sportu Univerzity Karlovy jako jejím vnitřním předpisu.

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Tato Pravidla pro organizaci studia na Fakultě tělesné výchovy a sportu Univerzity Karlovy (dále jen „pravidla“) stanoví podle čl. 19 odst. 2 a souvisejících ustanovení Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy (dále jen „univerzita“) požadavky studijních programů uskutečňovaných na Fakultě tělesné výchovy a sportu Univerzity Karlovy (dále jen „fakulta“) a upravují podrobnosti o organizaci studia na fakultě.

Část I.

Požadavky bakalářských a magisterských studijních programů podle Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy

Čl. 2

Úseky studijních programů

(k čl. 4 odst. 6 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy)

Úseky bakalářských studijních programů, magisterských studijních programů, které navazují na bakalářské studijní programy (dále jen „navazující magisterské studijní programy“) jsou ročníky.

Čl. 3

Specializace v rámci studijních programů

(k čl. 5 odst. 4 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy)

Specializace uskutečňované v rámci studijních programů jsou uvedeny v Příloze č. 1 tohoto předpisu.

Čl. 4

Minimální počty kreditů

(k čl. 5 odst. 6 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy)

1. Minimální počet kreditů nutný pro zápis do dalšího úseku studia je v bakalářském studijním programu:
 - a) pro zápis do druhého úseku studia 54 kreditů,
 - b) pro zápis do třetího úseku studia 106 kreditů,

- c) pro zápis do čtvrtého úseku studia 154 kreditů.
- 2. Minimální počet kreditů nutný pro zápis do dalšího úseku studia je v navazujícím magisterském studijním programu:
 - a) pro zápis do druhého úseku studia 52 kreditů,
 - b) pro zápis do třetího úseku studia 102 kreditů.

Čl. 5

Podíl kreditů za volitelné předměty pro průběžnou kontrolu studia (k čl. 5 odst. 8 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy)

Podíl počtu kreditů získaných studentem za absolvování volitelných předmětů vůči normálnímu počtu kreditů příslušnému dané průběžné kontrole studia se stanovuje do výše 10 % pro všechny studijní programy.

Čl. 6

Právo na zápis studijního předmětu
(k čl. 7 odst. 2 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy)

1. Právo zapsat si studijní předmět (dále jen „předmět“) vyučovaný na fakultě je dotčeno:
 - a) studijním plánem studijního programu uskutečňovaného na fakultě, pokud tento u daného předmětu zápis předmětu podmiňuje nebo vylučuje podle čl. 7 odst. 5 písm. a), b), c), d), nebo e) Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy, jde-li o předmět zařazený jako povinný nebo povinně volitelný v daném studijním programu,
 - b) kapacitními důvody podle čl. 7 odst. 8 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy; v takovém případě vždy mají přednost při zápisu daného předmětu studenti, kteří si ho zapisují v souladu s doporučeným studijním plánem; kapacity předmětů pro daný akademický rok jsou uvedeny v rozvrhových listcích ve studijním informačním systému pro daný akademický rok,
 - c) nepředložením potvrzení sportovního lékaře o způsobilosti účastnit se výuky daného předmětu ve lhůtě stanovené děkanem; seznam předmětů, jejichž zápis je vázán na předložení takového potvrzení, je dán opatřením děkana.
2. V případě, že předmět není z důvodu nízkého počtu přihlášených studentů v prvním kole elektronického zápisu do předmětu vyučován, fakulta zápis takového předmětu zruší. Zápis takového předmětu lze nahradit jiným předmětem v druhém kole zápisu.

Čl. 7

Opakovaný zápis předmětu
(k čl. 7 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy)

1. Opakování zápisu předmětu, který je studijním plánem daného studijního programu stanoven jako povinný nebo povinně volitelný, je možné pouze jednou, a to výhradně v bezprostředně následujícím úseku studia. Výjimkou jsou předměty, které student nemohl splnit ze zdravotních důvodů. Ty lze na základě žádosti a lékařské zprávy opakovat dvakrát. Pokud není povinně volitelný předmět vypsán, lze zapsat

- jiný z povinně volitelných předmětů.
2. Opakovaný zápis volitelného předmětu je vyloučen.

Čl. 8

Kolokvium, zápočet, klasifikovaný zápočet, klausurní práce
(k čl. 8 odst. 7 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy)

1. Požadavky na splnění kontroly studia kolokvia, zápočtu, klasifikovaného zápočtu a klausurní práce jsou uvedeny u jednotlivých předmětů ve studijním informačním systému. Počet opravných termínů je dva.
2. Pokud je podle studijního plánu kontrolou studia předmětu zároveň zápočet a zkouška, je získání zápočtu podmínkou k vykonání zkoušky z daného předmětu.
Je-li zadání závěrečné práce součástí kontroly studia, nastanou účinky zadání zapsáním a závazným přidělením práce v SIS.

Čl. 9

Skládání částí státních závěrečných zkoušek
(k čl. 9 odst. 5 a 9 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy)

Počet kreditů pro konání částí státních závěrečných zkoušek je stanoven takto:

- a) pro bakalářský studijní program Management tělesné výchovy a sportu je nutné před konáním první části státní závěrečné zkoušky z Ekonomie splnit povinné předměty z prvních dvou úseků studia a předmět Světová ekonomika a získat 110 kreditů. K dalším částem státní závěrečné zkoušky je nutné splnit 180 kreditů, podmínkou je též splnění všech povinných předmětů a získání předepsaného minimálního počtu kreditů za povinně volitelné předměty,
- b) pro bakalářský studijní program Tělesná výchova a sport se zaměřením na vzdělávání je počet kreditů pro konání první části státní závěrečné zkoušky stanoven vnitřním předpisem partnerské fakulty. K dalším částem státní závěrečné zkoušky je nutné splnit 180 kreditů, podmínkou je též splnění všech povinných předmětů a získání předepsaného minimálního počtu kreditů za povinně volitelné předměty,
- c) pro ostatní bakalářské studijní programy je pro konání první části státní závěrečné zkoušky nutné splnit 180 kreditů, podmínkou je též splnění všech povinných předmětů a získání předepsaného minimálního počtu kreditů za povinně volitelné předměty,
- d) pro navazující magisterský studijní program Učitelství pro střední školy – tělesná výchova je počet kreditů pro konání první části státní závěrečné zkoušky stanoven vnitřním předpisem partnerské fakulty. K dalším částem státní závěrečné zkoušky je nutné splnit 120 kreditů, podmínkou je též splnění všech povinných předmětů a získání předepsaného minimálního počtu kreditů za povinně volitelné předměty,
- e) pro ostatní navazující magisterské studijní programy je pro konání první části státní závěrečné zkoušky nutné splnit 120 kreditů, podmínkou je též splnění všech povinných předmětů a získání předepsaného minimálního počtu kreditů za povinně volitelné předměty,
- f) v bakalářském i navazujícím magisterském studijním programu Specializace ve zdravotnictví je úspěšná obhajoba závěrečné práce podmínkou pro konání další části státní závěrečné zkoušky,
- g) v bakalářském i v navazujícím magisterském studijním programu Tělesná výchova a

sport je úspěšná obhajoba závěrečné práce podmínkou pro konání další části státní závěrečné zkoušky.

Část II.

Podrobnosti o organizaci studia v bakalářských a magisterských studijních programech

Čl. 10

(k čl. 3. odst. 3 Studijního a zkušebního řádu
Univerzity Karlovy)

Podrobnosti o organizaci studia v bakalářském a navazujícím magisterském studijním programu stanoví děkan opatřením.

Část III.

Podrobnosti o organizaci studia v doktorských studijních programech

Čl. 11

Oborová rada

1. Doktorské studium je realizováno v akreditovaných studijních programech. Obsahovou náplň a organizaci studia řídí Oborová rada (dále „OR“). OR je garantem kvality a rozvoje vědecké výchovy daného akreditovaného studijního programu. Školícím pracovištěm je katedra nebo laboratoř fakulty a spolupracujícími pracovišti jsou pracoviště Akademie věd České republiky (dále „AV ČR“) a pracoviště dalších univerzit a jejich součástí.
2. V čele OR je předseda, který je garantem daného studijního programu.
3. Studium v doktorském studijním programu sleduje a hodnotí OR ustanovené podle § 47 odst. 6 zákona o vysokých školách a čl. 23 odst. 5 a 6 Statutu Univerzity Karlovy.
4. OR zejména:
 - a) doporučuje vypsání přijímacího řízení do příslušného studijního programu,
 - b) doporučuje předsedy a složení komisí pro přijímací řízení,
 - c) navrhuje školitele a konzultanty studentům doktorského studia,
 - d) navrhuje předsedy a členy komisí pro státní doktorské zkoušky a obhajoby disertačních prací,
 - e) projednává a schvaluje individuální studijní plány studentů doktorského studia,
 - f) hodnotí průběh studia a podává návrhy na úpravu výše stipendia a na ukončení studia,
 - g) schvaluje případné změny individuálních studijních plánů.
5. Agendu doktorského studia zajišťuje vědecké oddělení fakulty.

Čl. 12

Školitelé

1. Školitele a konzultanty pro daného studenta na návrh OR jmenuje a odvolává děkan podle čl. 10 odst. 6 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy.

2. Při posuzování navrhovaného školitele zohledňuje OR a následně děkan následující kritéria:
 - a) badatelské zaměření školitele je v souladu s tématem řešení doktorské práce (školitel v dané vědecké oblasti prokázal nezpochybnitelné výsledky prostřednictvím výstupů ve WOS, Scopus, ERIHplus, vědecké monografie, přijatých vědeckých grantů),
 - b) navrhovaný školitel prokazuje výzkumnou aktivitu v rámci předpokládaného tématu řešení doktorské práce relevantními publikacemi (WOS, Scopus, ERIHplus, vědecké monografie) v posledních pěti letech,
 - c) počet závěrečných prací vedených jedním školitelem v doktorském studiu nepřekračuje 10.

Čl. 13 Individuální studijní plán

1. Obsahový a časový plán studia je zpracován doktorandem pod vedením školitele ve formě individuálního studijního plánu (dále jen „ISP“).
2. Individuální studijní plán obsahuje:
 - a) výčet všech studijních povinností v souladu s akreditací příslušného studijního programu, termíny plnění studijních povinností,
 - b) kontroly studia předmětu a požadavky k ní,
 - c) projekt disertační práce,
 - d) povinnou publikační činnost (např. v časopisech, sbornících atd.), přičemž je povinností studenta publikovat podle požadavků příslušné OR, v případě prezenční formě studia plánovanou dlouhodobou (celkově tříměsíční) zahraniční stáž.
3. Individuální studijní plán u studentů prvního roku studia musí být vložen do studijního informačního systému po projednání na odborně příslušném fakultním pracovišti, schválení OR a vyjádření etické komise.
4. Kromě předmětů z programové nabídky příslušné OR může individuální studijní plán obsahovat i předměty z mimofakultních a zahraničních pracovišť.
5. Studenti doktorského studia musí absolvovat předměty podle požadavků příslušné OR.
6. O změnách studijního plánu rozhoduje OR na základě písemné žádosti studenta doporučené školitelem.
7. Pokračování studia je podmíněno hodnocením plnění individuálního studijního plánu, které předkládá student ve spolupráci se školitelem na předepsaném formuláři.
8. Termín hodnocení je dvakrát ročně, a to v březnu a v září. Přílohou výročního hodnocení v září je písemná zpráva studenta, která obsahuje zejména soupis publikovaných a k publikaci přijatých prací, účast na konferencích, zahraničních stážích, absolvování zvolených předmětů, pokrok v realizaci disertační práce.
9. V případě hodnocení „bez závažných důvodů nesplnil některé části individuálního studijního plánu,“ oborová rada stanoví, jakým způsobem doktorand nesplněné povinnosti splní, a stanoví mu k tomu zpravidla tříměsíční lhůtu, případně může navrhnout snížení stipendia podle Stipendijního řádu univerzity. Při nesplnění povinností v dané lhůtě se postupuje podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách.

Čl. 14

Státní doktorská zkouška a obhajoba disertační práce

1. Přihlášku ke státní doktorské zkoušce (dále jen „SDZK“) podává student příslušnému proděkanovi po kontrole předepsaných studijních povinností podle požadavků příslušné OR.
2. Státní doktorská zkouška je ústní a musí být konána v jazycích, ve kterých jsou akreditovány doktorské studijní programy.
3. Řádný a opravný termín konání státní doktorské zkoušky stanoví děkan. Každý tento termín se s přesným časovým určením nejméně dva týdny předem zveřejní ve veřejné části internetových stránek fakulty; čtrnáctidenní období, ve kterém se tyto termíny budou konat, se zveřejní ve veřejné části internetových stránek fakulty nejméně tři měsíce předem. Po dohodě se studentem je možné termín státní doktorské zkoušky stanovit individuálně.
4. Podmínkou přihlášky k obhajobě je složená státní doktorská zkouška a předložení publikovaných vědeckých statí podle požadavků příslušné OR.
5. Přihlášku k obhajobě včetně všech požadovaných příloh spolu s disertační prací podává student na vědecké oddělení po složení SDZK, nejpozději však šest měsíců před uplynutím maximální doby studia. Zároveň student předloží pro účely obhajoby autoreferát obsahující teze disertační práce a další materiály požadované platnými předpisy.
6. Disertační práce je neprodleně zaslána oponentům spolu s oznámením o jejich jmenování. Oponenti jsou vyzváni k vypracování posudků do dvou měsíců po obdržení práce, případně k neprodlenému oznámení, že posudek vypracovávat nebudou. V případě odmítnutí nebo nedoručení posudku určí komise nového oponenta.
7. Po vypracování posudků je určen termín obhajoby, zpravidla do šesti týdnů po získání posledního posudku. Nejméně čtyři týdny před konáním obhajoby jsou studentovi a členům komise pro obhajobu zaslány posudky disertace a autoreferát. Současně jsou autoreferát, termín a místo obhajoby zveřejněny na veřejné části internetových stránek fakulty. Obhajoba disertační práce je veřejná, probíhá v jazyce, ve kterém je doktorský studijní program akreditován.
8. Výsledek obhajoby oznámí předseda veřejně, bezprostředně po neveřejném zasedání komise.
9. V případě neúspěšné obhajoby lze obhajobu opakovat pouze jednou, a to nejdříve po 6 měsících.
10. Bude-li student vyzván k přepracování disertační práce s následným novým oponentním řízením, musí být disertační práce vložena jako nová do studijního informačního systému. V případě úspěšné obhajoby a následného doporučení opravení textu (např. gramatické chyby) bude doporučena pouze úprava bez následného oponentního řízení, je třeba tyto změny vložit do studijního informačního systému ve formě errat.

Část IV.

Společná ustanovení

Čl. 15

Vyřizování podání studentů ve věcech organizace studia

1. Podání studentů ve věcech organizace studia vyřizuje příslušný proděkan.


2. Přezkoumání přísluší děkanovi.

Čl. 16
Přechodná ustanovení

1. Řízení zahájená podle dosavadních „Pravidel pro organizaci studia“ se dokončí podle těchto pravidel.
2. Práva a povinnosti studentů, kteří započali studium před účinností těchto pravidel, se řídí těmito pravidly.
3. Tam, kde se v těchto pravidlech uvádí studijní program, rozumí se tím také studijní obor, a to po dobu platnosti akreditací studijních programů členěných na studijní obory.

Čl. 17
Zrušovací a závěrečná ustanovení

1. Pravidla pro organizaci studia na Univerzitě Karlově v Praze, Fakultě tělesné výchovy a sportu, ze dne 23. 10. 2015 se zrušují.
2. Tento předpis byl schválen Akademickým senátem Fakulty tělesné výchovy a sportu Univerzity Karlovy dne 16. 6. 2017
3. Tento předpis nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem Univerzity Karlovy dne ~~23. 6. 2017~~.
4. Tento předpis nabývá účinnosti dne 1. 10. 2017


doc. MUDr. Jan Heller, CSc.
předseda Akademického senátu UK FTVS


doc. MUDr. Eva Kohlíková, CSc.
děkanka UK FTVS


PhDr. Tomáš Nigrin, Ph.D.
předseda AS UK

Příloha 1 – Seznam specializací

UNIVERZITA KARLOVA
AKADEMICKÝ SENÁT ©
tel.: 224 215 632, 224 491 311
Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1
IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

Bakalářský studijní program	Specializace
Tělesná výchova a sport prezenční forma studia	Aktivity podporující zdraví
	Aktivity v přírodě
	Ochrana obyvatelstva
Tělesná výchova a sport kombinovaná forma studia	Sportovní specializace – trenérství
	Aktivity podporující zdraví
	Aktivity v přírodě
Tělesná výchova a sport se zaměřením na vzdělávání	Ochrana obyvatelstva
	Sportovní specializace – trenérství
	Aktivity podporující zdraví
	Aktivity v přírodě

	Ochrana obyvatelstva
	Sportovní specializace - trenérství
Navazující magisterský studijní program	Specializace
Tělesná výchova a sport prezenční forma studia	Aktivita podporující zdraví
	Aktivita v přírodě
	Ochrana obyvatelstva
	Sportovní specializace - trenérství
Tělesná výchova a sport kombinovaná forma studia	Aktivita podporující zdraví
	Aktivita v přírodě
	Ochrana obyvatelstva
	Sportovní specializace - trenérství
Učitelství pro střední školy - tělesná výchova	Aktivita podporující zdraví
	Aktivita v přírodě
	Ochrana obyvatelstva
	Sportovní specializace - trenérství