

Univerzita Karlova

Opatření rektora č. 17/2021

- Název:

Pravidla pro poskytnutí mimořádné pomoci na investiční rozvoj fakult a dalších součástí UK

- Gestor:

Ekonomický odbor

- Účinnost:

15. května 2021

Pravidla pro poskytnutí mimořádné pomoci na investiční rozvoj fakult a dalších součástí UK

Čl. 1 Úvodní ustanovení

Dle čl. 3 odst. 5 Principů rozdělování příspěvků a dotací na Univerzitě Karlově (dále jen „Principy“) schvalovaných Akademickým senátem UK pro každý kalendářní rok se vytvářejí zdroje na investiční rozvoj fakult a dalších součástí UK. Toto opatření v podrobnostech upravuje postup při podávání žádostí o mimořádnou pomoc z takto alokovaných zdrojů financování, jakož i postup posouzení a vyhodnocení žádostí včetně náležitostí rozhodnutí rektora UK.

Čl. 2 Žádosti o mimořádnou pomoc

1. Žádosti fakult a součástí UK o poskytnutí mimořádné pomoci na investiční rozvoj se podávají k rukám rektora ve dvou termínech, a to do konce dubna a do konce září daného kalendářního roku.
2. Žádost musí obsahovat:
 - a) identifikaci fakulty nebo součásti UK,
 - b) identifikaci investiční akce, v rámci které je žádost podána,
 - c) údaje o způsobu financování investiční akce, zejména podílu vlastních zdrojů fakulty nebo součástí UK,
 - d) podrobné zdůvodnění podané žádosti s vysvětlením vzniku objektivních skutečností (zejm. změna legislativy, nárůst cen, potřeba víceprací, finanční možnosti dané fakulty nebo součástí UK, zajištění náhradních prostor apod.), které vedou k potřebě dodatečného financování investiční akce, a tím i podání žádosti,
 - e) návrh způsobu financování (čl. 4 Opatření).
3. Žádosti se posuzují individuálně.
4. Rektor podané žádosti předá k projednání a posouzení kvestorovi. Kvestor připraví podklady pro rozhodnutí rektora o žádostech, a to postupem dle čl. 3 Opatření.
5. Kvestor je povinen žádosti projednat a posoudit vždy tak, aby rektor mohl návrhy rozhodnutí projednat na červnovém zasedání Akademického senátu UK pro žádosti podané do konce dubna a na listopadovém zasedání Akademického senátu UK pro žádosti podané do konce září.

Čl. 3

Postup projednání a posouzení žádostí

1. Kvestor jednotlivé žádosti nejprve posoudí z hlediska možnosti financování z jiných zdrojů, a to jak zdrojů interních (zejm. s využitím prostředků z fondů fakult a součástí UK v rámci tzv. cash pooling, tak případně i zdrojů externích (úvěrové financování). Pokud některou ze žádostí bude možno profinancovat zcela nebo zčásti z vnitřních zdrojů, zprostředkuje kvestor uzavření dohody mezi příslušnými fakultami nebo součástmi UK o výši poskytnutého financování a způsobu jeho splácení. Využití vnitřních zdrojů UK může mít pouze formu vratné zápůjčky.
2. Pokud nelze využít zdrojů dle předchozího odstavce, pozve kvestor zástupce dotčených fakult a součástí UK k projednání všech podaných žádostí. K projednání žádostí může kvestor přizvat zástupce ekonomického odboru RUK, zástupce odboru výstavby RUK, zástupce odboru projektové podpory RUK (pokud jsou v rámci investiční akce využívány dotační nebo projektové prostředky).
3. V rámci projednání žádostí budou zevrubně posouzeny důvody pro přiznání pomoci v rámci jednotlivých žádostí a bude projednán způsob financování, a to jak ve vztahu k jednotlivým žádostem, tak i souboru všech žádostí (čl. 4 Opatření).
4. Na základě projednání žádostí předloží kvestor rektorovi návrh rozhodnutí o jednotlivých žádostech.

Čl. 4

Způsob financování

1. Mimořádná pomoc na investiční rozvoj může být poskytnuta formou zápůjčky, formou nevratného příspěvku nebo kombinací obou.
2. Při rozhodování o žádostech dbá rektor na to, aby celkový rozsah nových závazků ze zápůjček v daném kalendářním roce odpovídal alespoň výši jedné poloviny zdrojů na investiční rozvoj, které byly pro daný kalendářní rok Akademickým senátem UK v rámci Principů alokovány.

Čl. 5

Rozhodnutí rektora

1. Rektor rozhodne o každé žádosti individuálně. Rektor však při přijímání rozhodnutí přihlíží i ke struktuře a obsahu ostatních žádostí a zejména pak i k předpokládanému a očekávatelnému investičnímu rozvoji UK, jeho prioritám a strategickým cílům, a to v krátkodobém i dlouhodobém horizontu.
2. Rektor může žádost ponechat v navrhované podobě, může výši pomoci snížit nebo změnit způsob financování (čl. 4 Opatření), než jak byl navržen v žádosti. V odůvodněných případech může rektor žádost zcela odmítnout. Rektor informuje o tomto záměru dotčenou fakultu nebo součást UK před projednáním žádosti v Akademickém senátu UK.
3. Rektor předloží jednotlivé žádosti a návrhy rozhodnutí o nich Akademickému senátu UK.
4. Rektor vydá rozhodnutí na základě vyjádření Akademického senátu UK.

5. Pokud je mimořádná pomoc poskytována formou vratné zápůjčky, musí být obsahem rozhodnutí vždy i postup splácení ve formě závazného splátkového kalendáře.

Čl. 6

Závěrečné ustanovení

Toto opatření nabývá účinnosti dne 15. května 2021.

V Praze dne 3. května 2021

prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., MBA