

# Univerzita Karlova

## Opatření rektora č. 7/2022

Název: **Minigranty na podporu projektů 4EU+ v roce 2022**

Gestor: **Odbor pro vědu a výzkum**

Účinnost: **24. ledna 2022**

# Minigranty na podporu projektů 4EU+ v roce 2022

## Čl. 1 - Úvodní ustanovení

Opatření upravuje poskytování finanční podpory projektům v rámci konsorcia 4EU+, tzv. minigrantů. Cílem je podpořit jak běžící, tak nové projekty spolupráce mezi univerzitami 4EU+ z finančních prostředků institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace, schválených v rámci Principů pro rozdělování příspěvků a dotací na Univerzitě Karlově (dále jen „UK“) Akademickým senátem UK 25. 6. 2021. Opatření je v souladu s Dlouhodobým strategickým záměrem univerzity a zároveň Mission Statement Aliance 4EU+ přijatým orgány univerzity.

## Čl. 2 - Pravidla podání žádosti

1. Žadatel o finanční podporu musí být zaměstnancem UK s úvazkem minimálně 0,5.
2. Maximální možná částka, o kterou lze žádat, je 300 tis. Kč.
3. Do navrhovaného projektu se musí vedle hlavního řešitele na UK zapojit minimálně dva z pěti možných partnerů ve 4EU+.
4. Podporované aktivity musí být v souladu s Mission Statement Aliance 4EU+ a musí oborově či tematicky odpovídat jedné ze 4 vybraných tematických oblastí (tzv. Flagships) Aliance 4EU+.
5. Projektové týmy, které podporu ve formě minigrantu již obdržely třikrát, nejsou způsobilé k dalšímu financování.
6. Žádosti musí být podány do 27. 2. 2022.

## Čl. 3 - Struktura žádosti

1. Žádost se podává elektronicky prostřednictvím formuláře dostupného na webu Evropského centra: <https://ec.cuni.cz/EC-155.html>.
2. Žádost musí obsahovat:
  - a. Zapojené univerzity a řešitele (spolupráce může být stávající i nová, ale s již domluvenými partnery)
  - b. Anotaci a očekávané výsledky projektu
  - c. Cíl projektu
  - d. Krátké zdůvodnění souladu projektu s Mission Statement 4EU+
  - e. Požadovaný rozpočet s jeho stručným odůvodněním
  - f. Další dlouhodobé zamýšlené financování projektu

- g. Písemné vyjádření zájmu o spolupráci od zahraničních pracovišť podepsané řešitelem a vedoucím příslušného pracoviště.

3. Čerpání udělené finanční podpory musí být ukončeno k 30. 11. 2022.

#### **Čl. 4 - Rozhodnutí o žádosti**

1. O udělení podpory rozhoduje rektor na návrh komise ve složení: prorektor pro vědeckou činnost, prorektor pro studijní záležitosti, prorektor pro koncepci studia a prorektor pro evropské záležitosti.
2. Na základě rozhodnutí rektora bude uzavřena třístranná dohoda mezi UK, hlavním řešitelem projektu a příslušnou fakultou.

#### **Čl. 5 - Jak lze podporu využít**

1. Finanční podporu lze využít k podpoře výzkumných i výzkumně-vzdělávacích (research-based education) projektů, včetně podpory výzkumu, cestovního, zorganizování konference/workshopu či přípravného projektového setkání, podpory výměny doktorandů či postdoků, krátkodobých stáží v rámci výzkumných či výzkumně-vzdělávacích týmů, vytváření společných materiálů podporujících virtuální mobilitu nebo jako finanční podporu pro zapojené osoby v přípravě projektu.
2. Z přidělené podpory nesmí být hrazeno občerstvení a investice.
3. Podpora musí být využita v souladu s Rozhodnutím MŠMT o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace na rok 2022.

#### **Čl. 6 - Závěrečná ustanovení**

1. Opatření rektora č. 4/2021 se tímto opatřením zrušuje.
2. Toto opatření nabývá účinnosti dnem 24. ledna 2022.

V Praze dne 18. ledna 2022

prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., MBA

Příloha - šablona žádosti (Charles University Minigrants 2021: Request for support)