
Opatření rektora č. 25/2024

Název:	Vnitřní hodnocení kvality vzdělávacího programu v systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na Univerzitě Karlově
K provedení:	-
Gestor:	Centrum celoživotního vzdělávání RUK
Účinnost:	1. července 2024

Vnitřní hodnocení kvality vzdělávacího programu v systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na Univerzitě Karlově

Čl. 1 Úvodní ustanovení

Toto opatření stanovuje v návaznosti na ustanovení § 28a odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovení § 12b vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů, pravidla pro vnitřní hodnocení kvality vzdělávacího programu v systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „DVPP“) na Univerzitě Karlově (dále jen „univerzita“).

Čl. 2 Cíl a účel vnitřního hodnocení kvality

Cílem hodnocení kvality vzdělávacího programu v rámci DVPP je realizace procesu vlastního hodnocení (sebehodnocení) dle předem stanovených kritérií, získání relevantních informací o kvalitě realizovaných vzdělávacích programů DVPP a identifikování příležitostí pro zvyšování jejich kvality.

Čl. 3 Obsah vnitřního hodnocení kvality

- Systém vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu v rámci DVPP zahrnuje:
 - plán vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu,
 - realizaci vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu reportovanou v závěrečné zprávě o jeho vnitřním hodnocení.
- Přehled kritérií a indikátorů pro realizaci vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu v rámci DVPP je uveden v Příloze č. 1 tohoto opatření.
- Plán vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu v rámci DVPP podle odst. 1 písm. a) zpracovává garant vzdělávacího programu a tento plán obsahuje náležitosti uvedené v Příloze č. 2 tohoto opatření.
- Závěrečnou zprávu z vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu v rámci DVPP podle odst. 1 písm. b) zpracovává garant vzdělávacího programu zpravidla 6 měsíců přede dnem uplynutí doby, na kterou byla akreditace vzdělávacího programu v rámci DVPP udělena nebo prodloužena. Závěrečná zpráva z vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu v rámci DVPP obsahuje náležitosti uvedené v Příloze č. 3 tohoto opatření.
- Předmětem sběru dat systému vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu v rámci DVPP je zpravidla:
 - zjišťování vzdělávacích potřeb účastníků vzdělávacího programu,
 - hodnocení organizačního, materiálního a personálního zajištění uskutečňovaného vzdělávacího programu,
 - úroveň dosažených kompetencí účastníků vzdělávacího programu a jejich využití v praxi
- Sběr dat pro vnitřní hodnocení kvality vzdělávacího programu v rámci DVPP a jejich vyhodnocení se provádí
 - před zahájením každého uskutečnění vzdělávacího programu,
 - v průběhu každého uskutečnění vzdělávacího programu, stanoví-li tak plán vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu,
 - bezprostředně po ukončení každého uskutečnění vzdělávacího programu a
 - 6 měsíců po ukončení uskutečnění vzdělávacího programu, nejde-li o uskutečnění vzdělávacího programu ukončeného méně než 6 měsíců před uplynutím doby, na kterou byla akreditace vzdělávacího programu udělena nebo prodloužena; v takovém případě se tento sběr dat a vyhodnocení neprovádí.

7. Fakulta, na které se vzdělávací program v rámci DVPP uskutečňuje, uchovává ke každému vzdělávacímu programu v rámci DVPP dokumentaci uvedenou v odstavci 1 po dobu 3 let ode dne uplynutí doby, na kterou byla akreditace vzdělávacího programu udělena nebo prodloužena.

Čl. 4 Organizace vnitřního hodnocení kvality

1. Obsahovou přípravu vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu v rámci DVPP zajišťuje garant vzdělávacího programu a další garantem případně přizvaní odborníci z řad zaměstnanců univerzity.
2. Účastníci vzdělávacích programů mají, je-li to možné zajistit, právo účastnit se vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu v rámci DVPP anonymně.
3. Vnitřní hodnocení vzdělávacího programu v rámci DVPP probíhá dle plánu vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu v listinné nebo elektronické podobě, případně ústně, přičemž v takovém případě musí být zdokumentováno.
4. Pro vnitřní hodnocení kvality vzdělávacího programu v rámci DVPP se využívá různých nástrojů charakterizovaných v plánu vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu (např. položky se škálou s poskytnutím prostoru i pro volné slovní vyjádření poznámek a připomínek).
5. Na interpretaci výsledků vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu v rámci DVPP se podílí garant vzdělávacího programu, zaměstnanci pověřeni děkanem příslušné fakulty, vedoucí dotčeného pracoviště a dotčení vyučující.

Čl. 5 Využití výsledků vnitřního hodnocení kvality

1. Výsledky vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu v rámci DVPP jsou využívány v souladu s cíli uvedenými v čl. 2 a Přílohou č. 1 tohoto opatření.
2. K výsledkům vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu v rámci DVPP se přihlíží při přípravě žádosti o akreditaci vzdělávacího programu a při přípravě strategických dokumentů univerzity. Průběžné výsledky hodnocení využívá garant k úpravě vzdělávacího programu v mezích podmínek akreditace.
3. Výsledky vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu v rámci DVPP projednává garant vzdělávacího programu s vedoucím dotčeného pracoviště, který v případě potřeby přijme v rámci své působnosti opatření ke zvýšení kvality vzdělávacího programu.
4. Děkan poskytne závěrečnou zprávu z vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu rektorovi.

Čl. 6 Přejídná a závěrečná ustanovení

1. Doporučené postupy ve věci organizace, formy a metodiky hodnocení nezbytné z hlediska zajištění kvality a srovnatelnosti výsledků si může fakulta, na které se vzdělávací program v rámci DVPP uskutečňuje, stanovit opatřením děkana.
2. Toto opatření se nevztahuje na vzdělávací programy akreditované před jeho účinností.
3. Nedílnou součástí tohoto opatření jsou:
 - a. Příloha č. 1 – Přehled kritérií a indikátorů pro evaluaci,
 - b. Příloha č. 2 – Náležitosti plánu vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu,
 - c. Příloha č. 3 – Náležitosti závěrečné zprávy z vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu.
4. Toto opatření nabývá platnosti dnem jeho podpisu a účinnosti dne 1. července 2024.

Praze dne 28. června 2024

	prof. MUDr. Milena Králíčková, Ph.D.
	rektorka

[.pdf ke stažení](#)

[.doc ke stažení](#)

PŘÍLOHY:

[příloha č. 1 Přehled kritérií a indikátorů pro evaluaci.docx](#)

[příloha č. 2 Náležitosti plánu vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu.docx](#)

[příloha č. 3 Náležitosti závěrečné zprávy z vnitřního hodnocení kvality vzdělávacího programu.docx](#)