
Opatření rektora č. 27/2024

Název:	Změna opatření rektora č. 17/2022, Organizační řád rektorátu Univerzity Karlovy, ve znění opatření rektora č. 10/2023 a č. 10/2024
K provedení:	-
Gestor:	Právní odbor RUK
Účinnost:	1. srpna 2024

Změna opatření rektora č. 17/2022, Organizační řád rektorátu Univerzity Karlovy, ve znění opatření rektora č. 10/2023 a č. 10/2024

I.

Opatření rektora č. 17/2022, Organizační řád rektorátu Univerzity Karlovy, ve znění opatření rektora č. 10/2023 a č. 10/2024, se mění takto:

- V čl. 7 odst. 1 zní: „Kancelář kvestora zabezpečuje administrativní a podle potřeby též poradenské zajištění výkonu funkce kvestora a metodické řízení agendy investic.“
- V čl. 7 se za odst. 3 vkládají nové odstavce 4 až 6, které znějí:
 - „4. V kanceláři kvestora se vyčleňuje oddělení metodiky a řízení investic.
 5. Oddělení metodiky a řízení investic zabezpečuje tyto činnosti:
 - Ekonomické a hospodářské řízení investic, a to zejména s důrazem na:
 - meziodborovou spolupráci v rámci rektorátu,
 - koordinaci a metodické vedení ekonomické stránky agendy investic,
 - koordinaci přípravy a realizace interních i externích celouniverzitních finančních nástrojů určených pro zajištění investic, a to včetně koordinace zpracování návrhů a aktualizací vnitrouniverzitní legislativy k této agendě.
 - Ve spolupráci s ekonomickým, personálním a mzdovým odborem, odborem výstavby, odborem projektové podpory, právním odborem a odborem veřejných zakázek:
 - metodické nastavení investičních akcí a záměrů v různých oblastech,
 - spolukoordinace přípravy a realizace projektů, a to zejména těch, které vyžadují vícezdrojové financování (Národní plán obnovy, program 133, operační programy apod.),
 - komunikace se součástmi univerzity, odborem projektové podpory a odborem výstavby o připravovaných projektech, synergických a komplementárních k investičním záměrům/projektům,
 - podíl na kontrole průběhu investičních akcí dle pokynů vedení UK, metodická podpora jednotlivých týmů na fakultách, přenos dobré praxe (včetně účasti v kontrolních týmech rozsáhlých investičních akcí),
 - předcházení, resp. prevence nežádoucího vývoje při přípravě a realizaci investic, případná komunikace s dodavateli, řešení sporných otázek s dodavateli,
 - podíl na přípravě podkladů pro investiční akce (hodnocení investičních záměrů v rámci předložených avíz a žádostí, metodická podpora fakult v této oblasti), identifikace vhodných a dostatečně kapacitních zdrojů finančních prostředků (primárně ve spolupráci s odborem výstavby a odborem projektové podpory), připomínkování zadávacích dokumentací k těmto akcím.
 - Koordinace činnosti pracovní skupiny Energie a nová výstavba v rámci Strategie udržitelnosti UK (stanovování agendy, práce s výstupy pracovní skupiny, s výstupy energetického auditu atd.), příprava podkladů pro akční plány Strategie udržitelnosti UK a aktualizace Strategie udržitelnosti v rámci dané agendy, spolupráce s odborem výstavby (zavádění BIM a facility managementu).
 6. Oddělení metodiky a řízení investic přijímá pokyny ke své činnosti od rektorky, kvestora, výkonné ředitelky rektorátu a prorektora pro strategii a rozvoj.“

II.

Toto opatření nabyvá platnosti dnem jeho podpisu a účinnosti dne 1. srpna 2024.

V Praze dne 15. července 2024

	prof. MUDr. Milena Králíčková, Ph.D.
	rektorka

[.pdf ke stažení](#)

[.doc ke stažení](#)

Opatření rektora č. 17/2022 ve znění opatření rektora č. 10/2023, opatření rektora č.10/2024 a opatření rektora č.27/2024 - ÚPLNÉ ZNĚNÍ

[.pdf ke stažení](#)

[.doc ke stažení](#)