
Rozpočtář/Rozpočtářka

Rektorát Univerzity Karlovy vypisuje výběrové řízení na pozici **Rozpočtář/Rozpočtářka pro oddělení rozpočtů a projektového hospodaření**:

Jaká bude náplň Vaší práce?

- Tvorba a sledování finančních plánů rozpočtů.
- Zpracování finančních analýz, příprava střednědobých i dlouhodobých prognóz a reportů pro vedení univerzity.
- Správa rozpočtů a kontrola hospodaření univerzity v souladu s přiděleným rozpočtem.
- Poskytování poradenství a podpora finančního plánování pro fakulty a další součásti univerzity.
- Tvorba formulářů pro importy dat.

Předpoklady, které by Vám neměly chybět:

- Vysokoškolské vzdělání ekonomického zaměření.
- Minimálně 3 roky praxe na obdobné pozici.
- Orientace v účetní a daňové legislativě.
- Analytické a logické myšlení pro práci s finančními daty a analýzami.
- Velmi dobrá uživatelská znalost MS Office, především Excelu.
- Samostatnost i schopnost efektivní spolupráce v týmu.
- Konstruktivní přístup k řešení problémů.
- Časová flexibilita, pečlivost, spolehlivost a důslednost,
- Morální a občanská bezúhonnost.

Výhodou může být:

- Znalost ekonomického - informačního systému EIS JASU.
- Orientace v univerzitním prostředí a účtování neziskových organizací.

Co Vám můžeme Vám nabídnout:

- Zajímavou a odpovědnou práci pro prestižní instituci.
- Pracoviště v historickém centru Prahy na Ovocném trhu.
- Podporu v dalším vzdělávání a profesním růstu.
- 5 týdnů dovolené a dalších 5 dnů osobního volna a rozvoje.
- Flexibilní začátek a konec pracovní doby.
- Možnost občasné práce z domova po zaučení.
- Standardní benefity jako příspěvek na stravování nebo kartu MultiSport a řadu slev a výhod v univerzitních zařízeních a u partnerských organizací. Podrobný přehled benefitů najdete zde: <https://cuni.cz/UK-9945.html>

Nástup možný ihned nebo dle dohody.

Máte zájem o tuto pozici? Zašlete nám svůj strukturovaný profesní životopis na e-mailovou adresu: ruk@teamio.eu

Těšíme se na Vaši odpověď a na možnost přivítat mezi námi nového kolegu nebo kolegyni!

Informace o zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání na rektorátu Univerzity Karlovy jsou uvedeny na webových stránkách Univerzity Karlovy v sekci Ochrana osobních údajů (GDPR).

Zasláním životopisu zároveň prohlašujete, že jste byl/a správcem řádně informován/a o zpracování osobních údajů v souladu s nařízením GDPR a že Vámi poskytnuté osobní údaje jsou přesné a pravdivé. Následně Vás ještě požádáme o udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů pro účely výběrových řízení zaměstnavatele.