



UNIVERZITA
KARLOVA

V Praze dne 3. června 2025

Materiál pro zasedání Akademického senátu UK

konané dne 20. června 2025

Název: Výroční zpráva o činnosti Univerzity Karlovy za rok 2024

Předkládají: Mgr. et. Mgr. Věra Jourová
Mgr. Martin Maňásek
MUDr. Josef Fontana, Ph.D.
doc. MUDr. Jan Polák, Ph.D., MBA

Zpracovali: Odbor vnějších vztahů
Odbor analýz a strategií
Oddělení systémů vědy, projektů a mobility ÚVT UK

Konzultováno s: s Členkami a členy kolegia rektorky
Věcně příslušnými odbory rektorátu UK
Data a údaje byly sbírány od fakult a dalších součástí UK

**Materiál
je určen:** ke schválení

Návrh usnesení: Akademický senát UK schvaluje návrh Výroční zprávy o činnosti Univerzity Karlovy za rok 2024 a ukládá postupovat dále podle harmonogramu, který je uveden v předkládací zprávě.

PŘEDKLÁDACÍ ZPRÁVA: VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI UK ZA ROK 2024

V případě schválení bude návrh předložen Správní radě k projednání (do 27. 6. 2025). Následně bude (do 30. 6. 2024) dokument zaslán na Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

STRUKTURA VÝROČNÍ ZPRÁVY O ČINNOSTI PRO ROK 2024

A. ÚVODNÍ SLOVO REKTORKY

Zodpovídá: Mgr. et. Mgr. Věra Jourová, pověřená řízením agendy OVV RUK

B. PŘÍBĚHOVÁ ČÁST

Zodpovídá: Mgr. et. Mgr. Věra Jourová, pověřená řízením agendy OVV RUK

C. TEXTOVÁ ČÁST

Zodpovídá: MUDr. Josef Fontana, Ph.D., prorektor pro strategii a rozvoj UK
Odbor analýz a strategií RUK

Obsah textové části vychází z povinné osnovy zveřejněné na stránkách Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR. Obsah jednotlivých kapitol vznikl na základě informací, které byly Odboru analýz a strategií poskytnuty odbory rektorátu a součástmi univerzity. Tyto informace byly doplňovány o další zdroje (zejména webové stránky apod.). Jednotlivé kapitoly byly opakovaně diskutovány a “prefinální” texty byly projednány na zasedání kolegia rektorky dne 28. dubna 2025. Poté byla textová část výroční zprávy o činnosti dána k dispozici členům kolegia rektorky a jednotlivým odborům, kteří do textu zanesli poslední úpravy. Následně byl text finalizován. Velmi děkujeme všem členkám a členům kolegia rektorky a jejich týmům za závěrečné přečtení. Vzhledem k rozsahu je předkládána pouze v elektronické podobě.

Poznámka: Navržený text výroční zprávy aktuálně prochází korekturami.

HARMONOGRAM PROJEDNÁVÁNÍ BILANČNÍCH DOKUMENTŮ*

termín	orgán	aktivita
28. 04. 2025	KR	projednání pracovní verze návrhu: • výroční zprávy o činnosti • bilanční zprávy o naplňování plánu realizace • výroční zpráva o hospodaření
30. 04. 2025	RVH	projednání návrhu: • zprávy o vnitřním hodnocení
12. 05. 2025	KR	projednávání návrhu: • výroční zprávy o činnosti • bilanční zprávy o naplňování plánu realizace • zprávy o vnitřním hodnocení
19. 5. 2025	KR	projednání návrhu výroční zprávy o hospodaření
29. 05. 2025 **	VR	projednání návrhu: • výroční zprávy o činnosti • zprávy o vnitřním hodnocení
09. 06. 2025	RKR	projednání návrhů: • výroční zprávy o činnosti • výroční zprávy o hospodaření • zprávy o vnitřním hodnocení • bilanční zprávy o naplňování plánu realizace
20. 06. 2025	AS	projednání/schvalování: • výroční zprávy o činnosti • výroční zprávy o hospodaření • zprávy o vnitřním hodnocení • bilanční zprávy o naplňování plánu realizace
do 27. 06. 2025	SR	projednání: • výroční zprávy o činnosti • výroční zprávy o hospodaření • zprávy o vnitřním hodnocení
do 30. 06. 2025	MŠMT NAÚ	odeslání dokumentů: • výroční zprávy o činnosti • výroční zprávy o hospodaření • zprávy o vnitřním hodnocení

* Výroční zpráva o hospodaření se bude řídit vlastní harmonogramem; předložena spolu s ostatními dokumenty bude při závěrečném schvalování orgány univerzity.

** Před VR (koná se dne 29. 5. 2025) budou návrhy rozeslány RKR k připomínkám, dále bude projednáno dne 9. 6. 2025.

