
Opatření rektora č. 15/2025

Název:	Cílená podpora výzkumně-vzdělávací spolupráce s Ukrajinou
K provedení:	-
Gestor:	Odbor pro vědu a výzkum
Účinnost:	1. června 2025

Cílená podpora výzkumně-vzdělávací spolupráce s Ukrajinou

Čl. 1 Úvodní ustanovení

Opatření upravuje poskytování finanční podpory akademickým pracovníkům a ostatním zaměstnancům Univerzity Karlovy (dále jen „univerzita“), kteří mají navázanu spolupráci s ukrajinskou univerzitou sdruženou v „The Eastern Partnership University Cluster“ (dále jen „EaPUC“) nebo jinou univerzitou nacházející se v dněperské oblasti, kterou chtějí dále rozvíjet, nebo kteří mají zájem o navázání spolupráce, a to ideálně, nikoli však podmíněně, ve spolupráci s univerzitou sdruženou v EaPUC či univerzitou z 4EU+ Aliance. Podpořeno může být také „otevření“ již běžícího 4EU + společného kurzu ukrajinskému partnerovi.

Čl. 2 Účel finanční podpory

1. Finanční podporu lze využít k podpoře výzkumně-vzdělávacích projektů, včetně:
 - a. podpory výzkumu,
 - b. cestovních výdajů,
 - c. organizace konference/workshopu či přípravného projektového setkání,
 - d. podpory výměny studentů doktorských studijních programů či tzv. postdoků,
 - e. podpory cotutelle,
 - f. podpory krátkodobých stáží v rámci výzkumných či výzkumně-vzdělávacích týmů,
 - g. tvorby společných materiálů podporujících virtuální mobilitu,
 - h. finanční podpory pro osoby zapojené v přípravě projektu.
2. Z finanční podpory nelze hradit investiční výdaje.
3. Podpora musí být využita v souladu s Rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace na rok 2025.

Čl. 3 Pravidla podání žádosti o finanční podporu

1. Žadatel o finanční podporu musí být zaměstnancem univerzity s úvazkem nejméně 0,5
2. Nejvyšší možná částka, o kterou lze žádat, je 100 000 Kč.
3. Do navrhovaného projektu se musí vedle hlavního řešitele z univerzity zapojit také partner z ukrajinské univerzity zapojené v EaPUC či z jiné univerzity nacházející se v dněperské oblasti.
4. Jeden žadatel může obdržet podporu nejvýše třikrát.
5. Žádosti o finanční podporu se podávají průběžně.

Čl. 4 Struktura žádosti o finanční podporu

1. Žádost o finanční podporu se podává elektronicky prostřednictvím formuláře dostupného na webu Evropského centra Odboru pro vědu a výzkum rektorátu univerzity: <https://form.jotform.com/221064346975056>.
2. Žádost musí obsahovat:
 - a. identifikaci zapojené univerzity a řešitele,
 - b. anotaci a očekávané výsledky projektu,
 - c. cíl projektu,
 - d. dobu trvání projektu,
 - e. požadovaný rozpočet se stručným odůvodněním,
 - f. písemné vyjádření zájmu o spolupráci od zahraničních pracovišť podepsané řešitelem a vedoucím příslušného pracoviště,
 - g. souhlas děkana příslušné fakulty nebo ředitele další součástí, příp. kvestora s podáním žádosti o podporu projektu.

Čl. 5 Rozhodnutí o žádosti o finanční podporu

1. O udělení podpory rozhoduje rektor na návrh komise ve složení: rektor, člen kolegia rektora odpovědný za agendu 4EU+ Aliance a vedoucí Odboru pro vědu a výzkum rektorátu.
2. Na základě rozhodnutí rektora bude uzavřena třístranná dohoda mezi univerzitou, hlavním řešitelem projektu a příslušnou fakultou či další součástí univerzity.

Čl. 6 Závěrečná ustanovení

1. Zrušuje se opatření rektora č. 7/2023, Podpora výzkumně-vzdělávací spolupráce s Ukrajinou.
2. Toto opatření nabývá platnosti dnem jeho podpisu a účinnosti dnem 1. června 2025.

V Praze dne 12. května 2025

	prof. MUDr. Milena Králíčková, Ph.D.
	rektorka

[.pdf ke stažení](#)

[.doc ke stažení](#)