
Vedoucí oddělení Centra Carolina na UK Pointu

Centrum Carolina je součástí rektorátního pracoviště UK Point a rozvíjí systém podpory pro studující se specifickými potřebami, pro socioekonomicky znevýhodněné studující napříč všemi fakultami a zajišťuje, aby studium bylo skutečně přístupné a férové. Do čela oddělení hledáme zkušeného a empatického lídra, který dokáže spojit strategické myšlení s individuálním přístupem a má chuť ovlivňovat každodenní studijní realitu tisíců studujících. Pokud vás láká práce s jasným smyslem, vysokou mírou odpovědnosti a reálným dopadem, může to být příležitost právě pro vás.

Co Vás čeká?

- Strategické vedení a rozvoj oddělení služeb pro studující se specifickými potřebami a socioekonomicky znevýhodněné studující na Univerzitě Karlově, včetně metodologické a koncepční práce.
- Spolupráce s fakultními kontaktními osobami a dalšími odděleními UK za účelem jednotné a kvalitní podpory napříč 17 fakultami.
- Rozvoj nových aktivit a inovací ve službách pro studující a uchazeče se specifickými potřebami a socioekonomicky znevýhodněných studujících (např. funkční diagnostiky, digitalizace studijních materiálů, mentoringové programy).
- Bezprostřední komunikace se studujícími, vyučujícími, fakultami i externími partnery a zlepšování služeb na základě reálných potřeb.

Koho hledáme:

Hledáme komunikativního, empatického a zkušeného profesionála, který:

- má pracovní zkušenosti s vedením týmu a řízením projektů,
- rozumí problematice přístupnosti, inkluze a podpory osob se specifickými potřebami,
- umí efektivně komunikovat napříč institucí i směrem ke studujícím,
- má organizační a strategické schopnosti,
- výhodou je vysokoškolské vzdělání v pomáhající profesi,
- ideálně má zkušenost z akademického prostředí nebo sociální/pedagogické oblasti.

Nabízíme:

- Smysluplnou a tvůrčí práci na Univerzitě Karlově, jejíž tradice i prestiž mají evropský dosah.
- Možnost ovlivnit rozvoj služeb pro studenty, zaměstnance i absolventy.
- Prostor pro realizaci vlastních nápadů a projektů.
- Práci na plný pracovní úvazek ve stabilní instituci.
- Pracoviště v historickém centru Prahy.
- Flexibilní pracovní dobu a možnost práce z domova.
- 5 týdnů dovolené a dalších 5 dnů osobního volna a rozvoje.
- Příspěvek na stravování, kartu Multisport, slevy a výhody v univerzitních zařízeních a u externích partnerů a další benefity.
- Nástup možný ihned nebo dle dohody.

V případě Vašeho zájmu nám zašlete profesní životopis a stručný motivační dopis, ve kterém prosím uveďte, proč Vás zaujala práva tato naše pozice. Své podklady zasílejte na emailovou adresu: ruk@teamio.eu.

Těšíme se na Vaše odpovědi!

Informace o zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání na rektorátu Univerzity Karlovy jsou uvedeny na webových stránkách Univerzity Karlovy v sekci Ochrana osobních údajů (GDPR). Zasláním životopisu zároveň prohlašujete, že jste byl/a správně řádně informován/a o zpracování osobních údajů v souladu s nařízením GDPR a že Vámi poskytnuté osobní údaje jsou přesné a pravdivé. Následně Vás ještě požádáme o udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů pro účely výběrových řízení zaměstnavatele.