
Ekonom/ka – účetní na FHS UK

Staňte se součástí stabilního akademického prostředí Fakulty humanitních studií Univerzity Karlovy.

Hledáme pečlivou a samostatnou osobu na pozici **ekonom/ka – účetní**, která se chce dlouhodobě uplatnit ve stabilní instituci, mít přehlednou agendu a zároveň smysluplnou práci v příjemném kolektivu.

Co bude Vaší náplní práce:

- samostatné vedení svěřené části účetní agendy;
- účtování a kontrola tuzemských i zahraničních faktur;
- zpracování DPH (včetně KH, SH a režimu One Stop Shop – OSS);
- účtování interních dokladů, inventarizace účtů a majetku;
- měsíční a roční účetní závěrky;
- zpracování výkazů Intrastat;
- spolupráce při kontrolách projektů;
- komunikace s dalšími součástmi univerzity, příprava podkladů pro kontrolní a statistické účely;
- spolupráce s vedením fakulty, daňovým metodikem a auditory.

Požadujeme:

- minimálně středoškolské vzdělání ekonomického směru;
- minimálně 3 roky praxe v oblasti účetnictví;
- velmi dobrou orientaci v aktuální účetní a daňové legislativě;
- znalost podvojného účetnictví;
- samostatnost, pečlivost, zodpovědnost a spolehlivost, schopnost dotahovat úkoly;
- dobré komunikační dovednosti;
- znalost účetních systémů EIS JASU a IFIS výhodou, stejně jako orientace ve vysokoškolském nebo veřejném sektoru.

Nabízíme:

- plný pracovní úvazek, pracovní smlouvu na 1 rok s výhledem na dobu neurčitou;
- platové podmínky dle platného mzdového předpisu Univerzity Karlovy;
- zaměstnanecké benefity: pružná pracovní doba, 5 týdnů dovolené, 5 dnů osobního rozvoje, podpora dalšího odborného vzdělávání, stravenkový paušál, karta MultiSport, příspěvek na penzijní připojištění/pojištění po 1 roce, zaměstnanecké slevy UK;
- po zapracování možnost profesního i mzdového růstu;
- práce v moderní budově v Praze – Troji;
- přátelský a neformální kolektiv;
- možnost stravování v menze;
- výbornou dostupnost MHD a parkování pro zaměstnance v areálu.

Termín nástupu: ihned nebo dle dohody

Mzda 45 000 Kč – 50 000 Kč /měsíc (při úv. 1,0) v závislosti na vzdělání a praxi

Adresa pracoviště: Pátkova 2137/5, 182 00, Praha 8 – Libeň

Nabídky s motivačním dopisem a CV v českém jazyce zasílejte nejpozději do 10. 2. 2026 na e-mail: hana.tumova@fhs.cuni.cz.

Zasláním svého životopisu souhlasíte, se zpracováním Vašich osobních údajů pro účely vedení evidence uchazečů o zaměstnání v souladu s příslušnými právními předpisy.