

---

# Vedoucí odboru projektové podpory RUK

---

Získejte jedinečnou kariérní příležitost – hledáme **Vedoucí/Vedoucího odboru projektové podpory na Rektorátu Univerzity Karlovy**, který nám pomůže rozvíjet celouniverzitní projektové řízení:

## Co Vás čeká?

- řízení a koordinace činností odboru s přibližně 30 pracovníky (3 oddělení)
- nastavení reportingu v rámci odboru a jeho využívání
- pravidelné hodnocení zaměstnanců, zajištění mentoringu pro nové pracovníky
- zodpovědnost za výběr pracovníků na pozice v odboru
- spolupráce na přípravě rozpočtu odboru, zodpovědnost za dodržení čerpání rozpočtu odboru, včetně mzdových prostředků
- efektivní rozdělování práce v rámci projektů
- zodpovědnost za činnost a plnění úkolů odboru v následujících oblastech:
  - projektová agenda v oblasti investičního a neinvestičního rozvoje financovaná z operačních programů EU, zejména:
    - monitoring jednotlivých výzev a jejich požadavků,
    - evidence projektových žádostí a realizovaných projektů,
    - koordinace přípravy a řízení realizace tzv. celouniverzitních projektů ve výši cca 3,5 mld. Kč,
    - spolupráce a partnerství s externími subjekty
  - koordinace přípravy a vyhodnocení rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy pro veřejné vysoké školy
  - příprava, zpracování a vyhodnocování Programu na podporu strategického řízení UK pro období let 2026–2030
  - informační, metodická a administrativní podpora fakultám a součástí UK
  - konzultační a metodická podpora pro projektové záměry a realizované projekty v rámci NPO a OP JAK
  - spolupráce s externími subjekty při přípravě celouniverzitních projektů UK.

## Co potřebujete mít, aby se nám dobře spolupracovalo?

- vysokoškolské vzdělání minimálně na magisterské úrovni
- alespoň 5 let praxe v týmu realizujícím projekty financované z ESIF v hodnotě nad 60 mil. Kč
- aktivní zkušenost s vedením týmu
- znalost problematiky přípravy, realizace, věcné a finanční administrace projektů financovaných v rámci operačních programů ESIF
- znalost MS Office
- pokročilá znalost angličtiny
- velmi dobré komunikační a organizační dovednosti
- analytické a strategické myšlení, schopnost vyhodnocovat informace a hledat v nich souvislosti
- spolehlivost, pečlivost a flexibilitu.

## Bonusy, které nás potěší, ale nejsou podmínkou:

- zkušenosti na pozici administrace projektů ESIF u poskytovatelů dotací
- zkušenosti s přípravou a realizací projektů podpořených z programů přímo řízených EK
- znalost metodiky řízení projektů
- znalost implementace interních procesů.

## Co Vám nabízíme:

- práci v prestižní vzdělávací a výzkumné instituci s mezinárodním renomé
- mzdové rozmezí na pozici: 90 000 - 110 000,- Kč měsíčně
- tým vysoce kvalifikovaných spolupracovníků, kteří se rádi podělí o své zkušenosti, více zde: <https://opp.cuni.cz/OPP-52.html>
- přátelské a tvořivé prostředí, které vítá nové přístupy a nápady
- kancelář v historickém centru Prahy na Ovocném trhu
- flexibilní pracovní dobu a možnost práce na dálku
- 5 týdnů dovolené a dalších 5 dnů osobního volna a rozvoje
- příspěvek na stravování, Multisport kartu, slevy a výhody v univerzitních zařízeních i u externích partnerů a další benefity - více zde: <https://cuni.cz/UK-9945.html>

- nástup možný ihned nebo dle dohody.

V případě zájmu nám, prosím, zašlete **strukturovaný životopis a stručný motivační dopis** na emailovou adresu: [ruk@teamio.eu](mailto:ruk@teamio.eu) .

Termín pro podání přihlášek je stanoven **do 17. dubna 2026**. Uchazeči vybraní výběrovou komisí k pohovoru budou kontaktováni po tomto datu.

Těšíme se na Vaše odpovědi.

*Informace o zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání na rektorátu Univerzity Karlovy jsou uvedeny na webových stránkách Univerzity Karlovy v sekci Ochrana osobních údajů (GDPR).*

*Zasláním životopisu zároveň prohlašujete, že jste byl/a správcem řádně informován/a o zpracování osobních údajů v souladu s nařízením GDPR a že Vámi poskytnuté osobní údaje jsou přesné a pravdivé. Následně Vás ještě požádáme o udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů pro účely výběrových řízení zaměstnavatele.*