
Ředitel/ředitelka Odboru třetí role RUK

Odbor třetí role Rektorátu Univerzity Karlovy (O3R RUK) zajišťuje a rozvíjí aktivity univerzity s celospolečenským přesahem, ať už jde o popularizaci vědy a výzkumu, podporu talentované mládeže, cílené projekty pro širokou veřejnost nebo spolupráci s municipalitami a veřejnými institucemi. Pro tento nově vzniklý odbor hledáme zkušenou manažerskou osobnost, která bude zodpovědná za jeho strategické směřování a další rozvoj.

Hlavní odpovědnosti:

- vede a rozvíjí Odbor třetí role RUK, řídí vedoucí jednotlivých oddělení a odpovídá za naplňování cílů odboru,
- spoluvytváří koncepci třetí role Univerzity Karlovy a zajišťuje její naplňování v souladu se strategickými prioritami univerzity,
- poskytuje metodickou a konzultační podporu fakultám a dalším součástem UK při realizaci aktivit s přesahem do veřejného prostoru,
- podílí se na přípravě memorand o spolupráci a na rozvoji strategických partnerství s veřejným a neziskovým sektorem a municipalitami v oblasti třetí role UK,
- vyhledává a rozvíjí nová témata a projekty, včetně příležitostí pro jejich financování z externích zdrojů,
- podílí se na koordinaci a rozvoji aktivit UK v oblasti popularizace vědy (např. *Noc vědy*, *FameLab*, *Didaktikon*), společenského a kulturního života univerzity (např. *Hyb4City - Kampus Hyberská*) a prezentace Univerzity Karlovy vůči veřejnosti (popularizační [portál UK Forum](#) a [magazín Forum](#)),
- podílí se na rozvoji vztahů a spolupráce s absolventy a podporovateli univerzity ([Alumni Klub UK](#) a [Nadační fond UK](#))
- garantuje vznik, rozvoj a fungování Návštěvnického centra UK a posiluje jeho roli při prezentaci Univerzity Karlovy vůči veřejnosti.

Požadavky na uchazeče:

- vysokoškolské vzdělání minimálně magisterského stupně, zejména v oblasti komunikace, médií, managementu, ekonomiky, společenských věd nebo příbuzných oborů,
- minimálně 5 let zkušeností s vedením většího týmu nebo organizačního celku,
- zkušenosti se strategickým řízením nebo tvorbou koncepcí,
- zkušenosti s řízením či koordinací projektů,
- zkušenost s mezinárodní spoluprací (např. v oblasti komunikace velkých projektů, výzkumných center apod.),
- velmi dobré řídicí, organizační a komunikační schopnosti,
- zkušenost s tvorbou rozpočtů a hospodařením, včetně znalosti principů hospodaření v rozpočtové sféře,
- výbornou znalost českého a anglického jazyka slovem i písmem,
- orientace v mediálním prostředí,
- spolehlivost, samostatnost a proaktivní přístup, inovativní myšlení, flexibilita a odolnost vůči zátěži.

Výhodou:

- manažerské zkušenosti z prostředí vysokého školství nebo v oblasti komunikace či popularizace vědy, včetně případné publikační činnosti,
- nadstandardní znalost informačních a komunikačních technologií, zejména v oblasti rozvoje webových prezentací, správy webového obsahu a tvorby multimediálního obsahu.

Nabízíme:

- odpovědnou a smysluplnou práci ve vedení prestižní veřejné vysoké školy,
- příležitost podílet se na rozvoji třetí role Univerzity Karlovy a posilování jejích vztahů s veřejností a partnerskými institucemi,
- možnost formovat podobu, fungování a další rozvoj nově vzniklého odboru,
- finanční ohodnocení ve výši 80 000 – 90 000 Kč měsíčně,
- příjemné pracovní prostředí, pracoviště v historickém centru Prahy,
- příležitosti k dalšímu profesnímu vzdělávání a rozvoji,
- 5 týdnů dovolené a dalších 5 dnů osobního volna a rozvoje
- příspěvky ze sociálního fondu, slevy a výhody v univerzitních zařízeních i u externích partnerů UK a další zaměstnanecké *benefity*,
- pracovní poměr na dobu určitou 1 roku s možností prodloužením na dobu neurčitou, plný pracovní úvazek,

- předpokládaný nástup ideálně v průběhu září 2026 nebo dle dohody.

V případě zájmu nám prosím zašlete **strukturovaný životopis, motivační dopis a stručnou koncepci rozvoje třetí role Univerzity Karlovy** (max. 2 strany A4) na emailovou adresu: ruk@teamio.eu . Pokud disponujete relevantní publikační činností, uvítáme rovněž její stručný přehled.

Termín pro podání přihlášky je stanoven do **30. 8. 2026**. Vybrané uchazeče budeme kontaktovat po tomto datu k ústnímu pohovoru.

Vybraný/á kandidát/kandidátka předloží před podpisem smlouvy kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a výpis z rejstříku trestů.

Informace o zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání na rektorátu Univerzity Karlovy jsou uvedeny na webových stránkách Univerzity Karlovy v sekci Ochrana osobních údajů (GDPR). Zasláním životopisu zároveň prohlašujete, že jste byl/a správcem řádně informován/a o zpracování osobních údajů v souladu s nařízením GDPR a že Vámi poskytnuté osobní údaje jsou přesné a pravdivé. Následně Vás ještě požádáme o udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů pro účely výběrových řízení zaměstnavatele.