
Seniorní interní auditor/auditorka

Do týmu **interního auditu Rektorátu Univerzity Karlovy** hledáme nového kolegu nebo kolegyni, který/á se bude podílet na vedení a realizaci **interních auditů v oblasti kontroly veřejných financí**.

Jaká bude náplň Vaší práce?

- Zastupování vedoucí odboru vnitřního auditu a kontroly.
- Spolupráce na strategickém směřování interního auditu UK a rozvoji systému řízení rizik a vnitřní kontroly.
- Navrhování a implementace systémových opatření, digitalizace procesů a nastavení kontinuálních kontrolních mechanismů.
- Metodické vedení týmu, spolupráce na aktualizaci vnitřních předpisů.
- Provádění interních auditů napříč celou Univerzitou Karlovou, vedení menších pracovních týmů.
- Auditní, poradenská a ujišťovací činnost se zaměřením zejména na funkčnost vnitřního kontrolního systému, řízení rizik, oblast financí, účetnictví, daňových procesů, hospodaření a souvisejících vnitřních předpisů a postupů.
- Spolupráce s fakultami a dalšími součástmi univerzity při nastavování a vyhodnocování kontrolních procesů.

Co od Vás očekáváme?

- Vysokoškolské vzdělání, nejlépe ekonomického nebo právního zaměření.
- Praxe v oblasti interního auditu, controllingu, řízení rizik nebo obdobné oblasti.
- Znalost souvisejících právních předpisů a globálních standardů interního auditu.
- Analytické myšlení, preciznost a schopnost pracovat s daty.
- Dobré komunikační a prezentační dovednosti.
- Schopnost pracovat samostatně a zároveň efektivně spolupracovat napříč organizací.
- Uživatelskou znalost prostředí Microsoft 365 a orientaci v moderních digitálních nástrojích včetně AI technologií.
- Zájem o obor, nadšení a aktivní přístup k řešení pracovních úkolů, odpovědnost a spolehlivost.
- Angličtinu na komunikativní úrovni slovem i písmem.
- Trestní bezúhonnost a morální integritu.

Co Vám můžeme nabídnout:

- Příležitost podílet se na rozvoji interního auditu a systému řízení rizik na největší české univerzitě.
- Mzdové ohodnocení ve výši 50-60 tis. Kč.
- Stabilní zaměstnání na prestižní univerzitě.
- Profesní růst, širokou nabídku školení a dalšího vzdělávání.
- Příjemné pracovní prostředí, menší kolektiv zkušených a přátelských zaměstnanců, vřelý, přímý, otevřený a spravedlivý zacházení.
- Pracoviště v historickém centru Prahy.
- Podporu vyváženého pracovního a osobního života – flexibilní pracovní doba, možnost pracovat z domu.
- 5 týdnů dovolené a dalších 5 dnů osobního volna a rozvoje
- Příspěvek na stravné, kartu Multisport, možnost využití dětské skupiny Kaštánkov <https://kastankov.cuni.cz/DS-1.html> , řadu slev a výhod v univerzitních zařízeních i u externích partnerů univerzity a další benefity - <https://cuni.cz/UK-15764.html>
- Nástup možný ihned nebo dle dohody.

Zaujala Vás nabídka?

Zašlete nám prosím **profesní životopis** a **krátký motivační dopis**, ve kterém nám sdělíte, proč Vás zaujala právě tato pozice v našem týmu.

Těšíme se na Vaši odpověď a na možnost přivítat Vás v našem týmu!

Informace o zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání na rektorátu Univerzity Karlovy jsou uvedeny na webových stránkách Univerzity Karlovy v sekci Ochrana osobních údajů (GDPR). Zasláním životopisu zároveň prohlašujete, že jste byl/a správcem řádně informován/a o zpracování osobních údajů v souladu s nařízením GDPR a že Vám poskytnuté osobní údaje jsou přesné a pravdivé. Následně Vás ještě požádáme o udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů pro účely výběrových řízení zaměstnavatele.