

STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD

1. lékařské fakulty

Akademický senát 1. lékařské fakulty se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), usnesl na tomto Studijním a zkušebním řádu 1. lékařské fakulty, jako jejím vnitřním předpisu:

Hlava I.

Úvodní ustanovení

Čl. 1

Tento řád upravuje pravidla studia na 1. lékařské fakultě (dále jen "fakulta") v bakalářských a magisterských studijních programech, jakož i řízení v prvním stupni na fakultě a ve věci rozhodování o právech a povinnostech studentů. Studium v doktorských studijních programech je upraveno Řádem doktorského studia, který je vnitřním předpisem fakulty.

Čl. 2

Studijní programy

1. Fakulta poskytuje vysokoškolské vzdělání v akreditovaných bakalářských a v akreditovaných magisterských studijních programech.
2. Studium na fakultě se uskutečňuje ve studijních programech všeobecné lékařství, stomatologie a zubní lékařství výhradně formou prezenční, v ostatních studijních programech i jako studium kombinované.
3. Bakalářské studijní programy jsou zaměřeny zejména na přípravu k výkonu povolání a na přípravu ke studiu v navazujícím magisterském studijním programu. Bezprostředně se při nich využívají soudobé poznatky a metody; obsahují též v potřebném rozsahu teoretické poznatky. Standardní doba studia včetně praxe je tři roky. Studium se řádně ukončuje státní závěrečnou zkouškou, jejíž součástí je zpravidla obhajoba bakalářské práce.
4. Magisterské studijní programy jsou zaměřeny na získávání teoretických poznatků založených na soudobém stavu vědeckého poznání, výzkumu a vývoje, na zvládnutí jejich aplikace a na rozvinutí schopností k tvůrčí činnosti. Standardní doba studia ve studijním programu všeobecné lékařství je šest roků, ve studijním programu stomatologie nejméně pět roků. Standardní doba studia v ostatních studijních programech je 5 let, v navazujících magisterských studijních programech 2 roky. Studijní programy všeobecné lékařství, stomatologie a zubní lékařství nemohou navazovat na bakalářské studijní programy. Jejich studium se řádně ukončuje státní rigorózní zkouškou; studium v ostatních magisterských programech státní závěrečnou zkouškou, jejíž součástí je obhajoba diplomové práce.

5. Pokud tento řád nestanoví něco jiného, vztahují se všechna ustanovení o studiu ve studijním programu všeobecné lékařství i na studium ve studijním programu stomatologie.

Hlava II.

Část I.

Studium v bakalářském a magisterském studijním programu zahájené od ak. roku 2006/2007

Čl. 3

Studijní plán

1. Studijní plán konkretizuje a provádí studijní program, stanoví zejména časovou a obsahovou návaznost studijních předmětů, počty kreditů přiřazené jednotlivým předmětům a další podrobnosti a náležitosti týkající se kreditního systému a způsobu ověřování výsledků studia, objem a formu výuky.
2. Změny studijního plánu v části týkající se daného úseku studia nemohou být účinné pro studenty, kteří mají tento úsek studia aktuálně zapsaný.
3. Studijní plán obsahuje jmenovitý výčet všech studijních předmětů, nutných k absolvování studia daného programu, a jména vyučujících, kteří jsou za výuku odpovědní (vedoucí studijních předmětů). Vedoucího studijního předmětu ustanovuje děkan z řad pedagogů pracoviště, resp. pracovišť fakulty, která výuku příslušného předmětu zajišťují; zpravidla se jedná o vedoucího pracoviště.
4. Studijní plán programu určuje, které předměty jsou povinné nebo povinně volitelné (výběrové). Ostatní předměty vyučované na univerzitě se pro daný studijní program nebo studijní obor považují za předměty volitelné. Za předměty volitelné se též považují předměty vyučované na jiných vysokých školách nebo jejich součástech anebo dalších vzdělávacích nebo vědeckých institucích, stanoví-li tak smlouva uzavřená mezi fakultou nebo univerzitou a touto vysokou školou nebo institucí.
5. Ustanovení tohoto článku se vztahují i na hlavu III. tohoto řádu.

Čl. 4

Studijní předmět

1. Studijní předmět je základní jednotkou studijního programu, tvoří jeho ucelenou část a je zakončen zápočtem, klasifikovaným zápočtem nebo zápočtem a zkouškou (nebo částí státní závěrečné anebo rigorózní zkoušky).
2. Studijní předmět je charakterizován:
 - a. umístěním ve studijním plánu studijního programu;

- b. vztahem k podmínkám absolvování studijního programu;
 - c. strukturou.
3. Podle vztahu k podmínkám absolvování studijního programu může být studijní předmět:
- a. povinný - absolvování předmětu je nezbytné pro absolvování studijního programu;
 - b. povinně volitelný - absolvování určeného počtu předmětů je nezbytné k absolvování studijního programu;
 - c. volitelný - absolvování předmětu není nezbytné k absolvování studijního programu, avšak výuka předmětů, které si student zapsal, se pro něj stává povinnou.
4. Program studijního předmětu obsahuje strukturu předmětu, jeho případné členění; podrobné vymezení obsahové náplně daného předmětu s uvedením hlavních podmínek nutných pro jeho absolvování. Zkrácenou verzí programu studijního předmětu je sylabus.
5. Program studijního předmětu může obsahovat bloky konané na jiných fakultách univerzity, případně na jiných vysokých školách.
6. Ve studijním plánu může být
- a. zápis předmětu podmíněn předchozím absolvováním jiného předmětu nebo předmětů anebo současným zápisem jiného předmětu nebo předmětů,
 - b. absolvování předmětu podmíněno absolvováním jiného předmětu nebo předmětů,
 - c. zápis předmětu vyloučen současným zápisem jiného předmětu,
 - d. absolvování předmětu vyloučeno předchozím absolvováním jiného předmětu,
 - e. zápis předmětu vyloučen předchozím absolvováním jiného předmětu.

Nově stanovené podmínky zápisu nebo absolvování předmětu („prerekvizity“) se nevztahují na studenty, kteří úsek, jehož součástí se nová prerekvizita stane, absolvují nebo ho již absolvovali.

7. Vyžadují-li to kapacitní důvody, může fakulta ve studijním plánu omezit počet studentů, kteří si mohou zapsat daný předmět. Fakulta může též stanovit, že přednost při zápisu daného předmětu mají studenti, kteří si ho zapisují v souladu s doporučeným studijním plánem. Pokud tak stanoví obecně závazné předpisy, může být zápis předmětu podmíněn předložením těchto předpisů vyžadovaného lékařského potvrzení.

8. Opakovaný zápis téhož předmětu může děkan povolit na žádost studenta pouze jednou. Je-li tímto omezením úspěšné absolvování povinného předmětu studentem v daném studiu již vyloučeno, posuzuje se tato skutečnost tak, že nastal případ uvedený v čl. 19 odst. 1 písm. b)

Čl. 5

Forma studia

1. Forma studia vyjadřuje, zda jde o studium
 - a. prezenční,
 - b. distanční,
 - c. kombinované.
2. Při prezenční formě studia studijní plán vytvořený v rámci studijního programu předpokládá, že převážná část výuky je organizována formou přednášek, cvičení, seminářů, kurzů, praxí, laboratorních prací, konzultací a dalších podobných forem výuky, které se konají podle pravidelného, zpravidla týdenního rozvrhu, a během nichž má student možnost přímo získávat poznatky.
3. Při distanční formě studia studijní plán vytvořený v rámci studijního programu předpokládá, že studium probíhá multimediální formou výuky a učitelé jsou během studia trvale nebo převážně odděleni od studentů.
4. Při kombinované formě studia studijní plán vytvořený v rámci studijního programu předpokládá, že studium probíhá formou, v níž se uplatňují principy prezenčního i distančního studia.
5. Přestup z jedné formy studia do jiné formy může povolit děkan fakulty na žádost studenta. Přestup z prezenční formy studia do jiné formy bakalářských a magisterských studijních programů může děkan povolit pouze v případě, že student splňuje všechny podmínky pro přijetí do této formy studia.
6. Ustanovení tohoto článku se vztahují i na hlavu III. tohoto řádu.

Čl. 6

Organizace studia

1. Akademický rok trvá dvanáct kalendářních měsíců. Jeho začátek stanoví rektor Univerzity Karlovy (dále jen "rektor").
2. Akademický rok se dělí na zimní semestr, letní semestr a prázdniny. Začátky semestrů a prázdnin stanoví rektor.
3. Semestr se skládá z výukových týdnů a zkouškového období. Maximální počet výukových týdnů v jednom akademickém roce je třicet, v posledním úseku studijního programu třicet dva.
4. Nebrání-li tomu závažné okolnosti, pak při výuce klinických předmětů je v průběhu jednoho dne vyučován pouze jeden předmět. Toto ustanovení se nevztahuje na předměty povinně volitelné či volitelné.
5. Začátek výuky, zkouškového období, praxí a další podrobnosti týkající se dělení semestru stanoví v souladu s tímto řádem fakulty a po projednání s rektorem děkan fakulty. Děkan

fakult, které společně uskutečňují studijní program podle čl. 22 odst. 3 písm. c) Statutu Univerzity Karlovy v Praze (dále jen "statut univerzity"), stanoví tyto podrobnosti po vzájemné dohodě.

6. Pokud tak stanoví studijní plán, lze po dobu prázdnin konat praxe, laboratorní práce, tělovýchovné kurzy, exkurze apod.; pro studenty však musí být zajištěny nejméně 4 týdny volna.

7. Ustanovení tohoto článku se vztahuje i na hlavu III. tohoto řádu.

Čl. 7

Zápis do studia a Studijní informační systém

1. Uchazeč o studium se stává studentem dnem zápisu na univerzitu. Zápis se koná na fakultě ve lhůtě stanovené děkanem.

2. Při prvním zápisu vydá fakulta studentu výkaz o studiu. Průkaz studenta bude studentovi vydán v souladu s opatřením rektora. Student skládá imatrikulační slib (příl. 5 statutu fakulty); termíny slavnostních imatrikulací stanoví pro jednotlivé fakulty rektor.

3. Děkan může stanovit, že zápis ke studiu dle tohoto článku a čl. 8 nebo zápis ke klasifikovanému zápočtu, zkoušce nebo státní zkoušce může probíhat elektronickou formou. O zápisu k zápočtu tak může současně se zveřejněním požadavků dle čl. 13 odst. 5 stanovit vedoucí studijního předmětu. Elektronické zápisy probíhají prostřednictvím Studijního informačního systému (SIS) přístupného na webových stránkách fakulty.

4. Ustanovení tohoto článku se vztahuje i na hlavu III. tohoto řádu.

Čl. 8

Průběh studia

1. Průběh studia v bakalářském a magisterském studijním programu se realizuje pomocí kreditního systému (čl. 9).

2. Studenti v jednotlivých studijních programech mohou být rozděleni pověřeným proděkanem do skupin tak, aby byl dosažen co nejlepší poměr studentů a pedagogických pracovníků při všech formách výuky a zajištěna optimální kvalita výuky. Vzniknou-li podstatné rozdíly v počtu studentů v jednotlivých skupinách, rozhodne před začátkem výuky v daném akademickém roce pověřený proděkan o přeřazení nutného počtu studentů do jiných skupin; je-li to možné, vyhoví při tom přání studentů.

3. Student má právo účastnit se přednášek v rámci univerzity.

4. Student má právo se v rámci zapsaného studijního plánu a po splnění případných podmínek stanovených tímto řádem nebo studijním programem účastnit cvičení, seminářů, kurzů, praxí, laboratorních prací, exkurzí, konzultací a dalších forem výuky, získávat zápočty a podrobovat se zkouškám.

5. Mimo rámec zapsaného studijního plánu se student může účastnit forem výuky uvedených v odstavci 4, získávat zápočty a podrobovat se zkouškám v souladu se studijním a zkušebním řádem fakulty, kde výuka probíhá. V případě klinické výuky nebo výuky, při které je užito těla zemřelého, je nutný písemný souhlas vedoucího studijního předmětu.
6. Studium studijního programu je členěno do jednotlivých úseků studia tak, aby bylo možné provádět průběžnou kontrolu studia a zápis do dalšího úseku studia; děkan stanoví termíny zápisů tak, aby byly zveřejněny na úřední desce nejméně 2 měsíce předem. Úsekem studia ve studijních programech je ročník.
7. Podmínkou zápisu do dalšího úseku studia je dosažení normálního počtu kreditů (čl. 9). Pokud se student v daném termínu nezapíše do příslušného ročníku studia, zveřejní fakulta na úřední desce výzvu, aby se dostavil k zápisu v náhradním termínu; tato výzva musí být zveřejněna nejpozději deset pracovních dnů před tímto termínem. Pokud se student nezapíše ani v náhradním termínu, posuzuje se tato skutečnost tak, že nastal případ uvedený v čl. 19 odst. 1 písm. b). Toto ustanovení se nepoužije tehdy, nedostavil-li se student k zápisu v náhradním termínu ze závažných důvodů.
8. Na základě písemné žádosti studenta může děkan povolit absolvování jednoho nebo více úseků studia podle individuálního studijního plánu, jehož průběh a podmínky zároveň stanoví. Ostatní ustanovení tohoto řádu nejsou tímto dotčena. Podrobnosti upravuje čl. 11.
9. Děkan může na základě písemné žádosti studenta uznat splnění kontroly studia předmětu (čl. 13 odst. 2) v případě, že student během posledních deseti let splnil obdobnou kontrolu studia předmětu na univerzitě nebo na jiné vysoké škole v České republice anebo v zahraničí. Splnění kontroly studia dle čl. 13 odst. 1 písm. b) a d) nelze uznat.
10. Maximální doba studia ve studijním programu je standardní doba studia tohoto studijního programu navýšená o pět let v případě magisterského studijního programu nenavazujícího na bakalářský studijní program; v ostatních případech navýšená o tři roky. Neukončí-li student řádně studium během maximální doby studia, posuzuje se tato skutečnost tak, že nastal případ uvedený v čl. 19 odst. 1 písm. b).
11. Ustanovení odstavců 2 až 5 a 8 a 10 se použijí i na hlavu III. tohoto řádu.

Čl. 9

Kreditní systém

1. Každému předmětu příslušného studijního programu nebo studijního oboru je studijním plánem přiřazen určitý celočíselný počet kreditů vyjadřující poměr množství práce studenta spojené s absolvováním tohoto předmětu vůči celkovému objemu práce spojené s absolvováním všech předmětů doporučených studijním plánem pro daný semestr nebo úsek studia; přiřazený počet kreditů není závislý na kvalitě absolvování daného předmětu. Předmětu, který je součástí více studijních plánů jednoho nebo více studijních programů nelze přiřadit různé počty kreditů.
2. Studijní plán studijního programu určuje doporučený průběh studia tak, aby při jeho dodržení získal student při splnění všech studijních povinností v daném ročníku šedesát kreditů.

3. Pokud počet kreditů získaný studentem za absolvování volitelných předmětů tvoří více než patnáct procent z normálního počtu kreditů, rozhodne o započítání kreditů nad rámec této hranice pro účely aktuální průběžné kontroly studia děkan.

4. Získal-li student v dosavadních úsecích studia alespoň takový počet kreditů, který odpovídá součtu kreditů při průběhu studia doporučeném studijním plánem v těchto úsecích studia (dále jen "normální počet kreditů"), má právo na zápis do dalšího úseku studia.

5. Minimální počet kreditů nezbytný k zápisu do dalšího úseku studia je 44 kreditů po prvním úseku a k zápisu do dalších úseků normální počet kreditů snížený o 20.

6. Předpokladem pro konání poslední části státní zkoušky je kromě podmínky stanovené v čl. 16 odst. 10 též získání

a) minimálního počtu kreditů z povinně volitelných předmětů stanoveného studijním plánem,

b) získání počtu kreditů odpovídajícímu šedesátinásobku standardní doby studia studijního programu vyjádřené v letech.

7. Celkový počet kreditů odpovídající všem povinným předmětům stanovených studijním plánem pro konání jednotlivých částí státní zkoušky v daném studijním programu (čl. 16 odst. 10) spolu s minimálním počtem kreditů z povinně volitelných předmětů činí devadesát pět procent hodnoty uvedené v odstavci 6 písm. b).

Čl. 10

Přerušení studia

1. Studium ve studijním programu může být i opakovaně přerušeno.

2. Studentovi může děkan přerušit studium, a to buď na jeho písemnou žádost, anebo z vlastního podnětu v případě, kdy je toho zapotřebí k odvrácení újmy hrozící studentovi, jestliže její původ nesouvisí s dosavadním plněním studijních povinností. Pokud student o přerušení studia požádá poté, co prokázal splnění povinností v daném úseku studia a předtím, než se zapsal do dalšího úseku studia, a nebylo-li se studentem zahájeno disciplinární řízení, děkan této žádosti vyhoví; takto lze studium přerušit nejméně na dobu jednoho úseku. Ustanovení odstavce 6 tímto není dotčeno.

3. Děkan z vlastního podnětu též přeruší studentovi studium v případě, kdy student, kterému vznikla povinnost uhradit poplatek spojený se studiem podle § 58 odst. 3 nebo 4 zákona o vysokých školách, tento poplatek ve lhůtě 15 dnů od doručení výzvy do vlastních rukou k zaplacení poplatku nezaplatil; to neplatí, vyjde-li najevo, že existuje závažná okolnost, která by jinak vedla děkana k podání návrhu na snížení, prominutí nebo odložení splatnosti poplatku; v takovém případě je třeba takový návrh bez zbytečných průtahů doručit rektorovi. Ve výzvě děkan poučí studenta o právu uvést skutečnosti nasvědčující tomu, že povinnost platit poplatek nevznikla, nebo že zanikla, anebo že je odůvodněno snížení, prominutí nebo odložení splatnosti poplatku. Požádá-li student o to, aby byl před vydáním rozhodnutí o přerušení studia slyšen, bude neprodleně pozván k ústnímu jednání.

4. Studium se podle odstavce 3 přerušuje na dobu, která studentovi zbývá do vyčerpání maximální doby studia. Dojde-li k zaplacení poplatku a požádá-li osoba o ukončení přerušení studia, děkan této žádosti vyhoví a rozhodne o ukončení přerušení studia, a to nejpozději k poslednímu dni semestru, ve kterém byla žádost podána, nebo k poslednímu dni akademického roku, byla-li žádost podána v průběhu letního semestru nebo prázdnin.
5. Dnem přerušení studia student pozbývá postavení studenta podle zákona o vysokých školách a lhůty pro vykonání studijních povinností nemohou započít ani pokračovat. Po přerušení studia rozhodne děkan v případě potřeby o zařazení studenta do odpovídajícího úseku studia. Pokud během přerušení studia došlo ke změně studijního plánu, podle kterého student studoval, stanoví děkan v souladu se studijním a zkušebním řádem fakulty a příslušným studijním programem, které studijní povinnosti musí student splnit a lhůty pro jejich splnění; v této souvislosti může též studentu stanovit povinnost vykonat v dané lhůtě rozdílové zkoušky.
6. Uplynutím doby, na kterou bylo studium přerušeno, vzniká tomu, jemuž bylo studium přerušeno, právo na opětovný zápis do studia; pominou-li důvody pro přerušení studia, může děkan na písemnou žádost toho, jemuž bylo studium přerušeno, ukončit přerušení studia i před uplynutím stanovené doby přerušení studia. Pokud se v daném termínu nezapíše, postupuje se jako v čl. 8 odst. 7.
7. S výjimkou velmi závažných, zejména zdravotních důvodů, lze studium přerušit nejdříve po ukončení prvního ročníku studia.
8. Nejdelší celková doba přerušení studia (§ 54 odst. 1 zákona o vysokých školách) je taková nejdelší doba, která spolu se skutečnou dobou studia nepřesáhne maximální dobu studia. Skutečná doba studia je doba, která uplynula od data zápisu na vysokou školu bez započítávání doby, ve které bylo studium přerušeno.
9. Ustanovení tohoto článku se vztahuje na hlavu III. tohoto řádu.

Čl. 11

Individuální studijní plán

1. Studentovi lze na jeho žádost povolit individuální studijní plán. O povolení individuálního studijního plánu rozhoduje děkan.
2. Při individuálním studijním plánu se upravují především:
 - a) délka doby studia - to znamená, že požadavky uvedené ve studijním plánu pro daný úsek lze absolvovat za dobu kratší nebo delší, nejvýše však za dobu dvou let;
 - b) organizace povinné části studia, a to po dohodě s vedoucím studijního předmětu.
3. Individuálním studijním plánem není dotčen rozsah studia, které je nutno absolvovat pouze na fakultě (laboratorní práce, pitevní cvičení, klinické stáže apod.) nebo ve zdravotnických zařízeních (povinné praxe).

4. Individuální studijní plán je studentovi povolen zejména z těchto důvodů:
 - a) prokázání mimořádného talentu;
 - b) souběžné studium na jiné fakultě nebo vysoké škole;
 - c) komplikovaná zdravotní či sociální situace (např. gravidita, péče o dítě apod.).
 - d) jiná závažná situace
5. Práva a povinnosti studenta, který studuje podle individuálního studijního plánu, zůstávají nedotčeny; individuální studijní plán nezakládá jiná práva, než ta, která připouští rozhodnutí děkana o povolení individuálního studijního plánu.
6. Po absolvování individuálního studijního plánu děkan v souladu se stanovenými podmínkami rozhodne o přidělení odpovídajícího počtu kreditů.
7. S výjimkou odst. 6 se tento článek vztahuje i na hlavu III. tohoto řádu.

Čl. 12

Formy výuky

1. Obvyklými formami výuky studijních předmětů na fakultě jsou:
 - a) přednáška - účast je doporučena, není však podmínkou absolvování studijního předmětu;
 - b) seminář - výuka s aktivní účastí studentů, ve které se v klinických předmětech účastní nejvýše 40 studentů; účast v určeném rozsahu může být podmínkou k absolvování studijního předmětu;
 - c) praktické cvičení - student získává praktické dovednosti a zkušenosti, účast v určeném rozsahu je podmínkou k absolvování studijního předmětu; student je povinen během výuky nosit průkaz studenta s fotografií (čl. 7 odst. 2) na viditelném místě svrchní části oděvu;
 - d) stáž - praktické cvičení v klinickém oboru, účast v určeném rozsahu je podmínkou k absolvování studijního předmětu; povinnost uložená studentovi v bodě c) zde platí obdobně;
 - e) odborná praxe - student je zapojen do klinické práce, účast v určeném rozsahu je podmínkou k absolvování studijního předmětu. Povinnost uložená studentovi v bodě c) zde platí obdobně.
2. Ustanovení tohoto článku se vztahuje na hlavu III. tohoto řádu. Zvláštní ustanovení o semináři obsahuje čl. 24.

Část II.

Kontrola studia

Čl.13

Formy kontroly studia

1. Formami kontroly studia jsou
 - a) kontrola studia předmětu (odst. 2),
 - b) průběžná kontrola studia (odst. 3),
 - c) rozdílová zkouška,
 - d) státní závěrečná nebo státní rigorózní zkouška (dále jen "státní zkouška") nebo její část.
2. Kontrolou studia předmětu se rozumí ověření úspěšného absolvování předmětu. Formami této kontroly jsou
 - a) kolokvium,
 - b) zápočet,
 - c) klasifikovaný zápočet,
 - d) zkouška,
 - e) kombinace forem uvedených v písmenu a) až e).
3. Průběžnou kontrolou studia se rozumí kontrola celkového počtu kreditů získaného studentem za dosavadní průběh studia.
4. Kolokviem se uzavírá určitý blok studijního předmětu formou rozhovoru studenta s vyučujícím v případech, kdy blok není zahrnut do podmínek udělení zápočtu. Absolvování kolokvia se potvrzuje zápisem "započteno" do výkazu o studiu, přičemž se připojí datum a podpis vyučujícího.
5. Zápočtem se potvrzuje, že student splnil požadavky stanovené pro absolvování daného předmětu; tyto požadavky zveřejní vedoucí studijního předmětu nejpozději dva měsíce před jejich ověřováním. Zápočet může být samostatnou formou kontroly studia předmětu nebo předpokladem pro konání zkoušky.
6. Zápočet je klasifikován "započteno" - "nezapočteno". Udělení zápočtu se potvrzuje zápisem "započteno" do výkazu o studiu, přičemž se připojí datum a podpis vyučujícího.
7. Při klasifikovaném zápočtu se navíc hodnotí a způsobem jako u zkoušky klasifikuje, jak student splnil požadavky zápočtu. Ustanovení čl. 13 odst. 5 věta druhá, čl. 14 odst. 1 až 4 a odst. 8 až 10 a čl. 15 odst. 3 až 6 se použije přiměřeně.

Čl. 14

Zkouška

1. Zkouškou se prověřují vědomosti studenta nebo ověřují jeho schopnosti. Základní požadavky ke zkoušce stanoví studijní plán, další požadavky a podrobnosti včetně zkušebních otázek a doporučených studijních pramenů musí být zveřejněny vedoucím studijního předmětu nejpozději dva měsíce před začátkem zkouškového období, v případě blokového studia nejpozději v den zahájení výuky.
2. Podle způsobu provedení je zkouška ústní, písemná, praktická nebo kombinovaná. Formu zkoušky určuje vedoucí studijního předmětu. Dbá přitom na uplatnění takových způsobů zkoušení, které umožňují maximální objektivitu zkoušky.
3. Zkouška se může skládat z několika částí, které jsou hodnoceny samostatně. Při klasifikaci se přihlíží k výsledkům všech částí zkoušky.
4. Výsledky zkoušky jsou klasifikovány známkami "výborně" (1), "velmi dobře" (2), "dobře" (3), "neprospěl/a" (4). V případě, že je nutné určit prospěchový průměr, započítávají se všechny známky ze všech konaných zkoušek a všech opravných termínů.
5. Termíny zkoušek a počty zkoušených jsou zveřejněny ve studentském informačním systému nejpozději dva týdny před začátkem zkouškového období, a to rovnoměrně na celou dobu zkouškového období, u kombinovaného studia do konce zimního semestru následujícího akademického roku. Během prázdnin je vypsán alespoň jeden zkušební termín; je-li vypsán pouze jeden, pak na druhou polovinu prázdnin. Celkový počet vypsáných termínů nesmí být menší než tři. Poslední termín smí být vypsán nejpozději dva týdny před zahájením dalšího akademického roku.
6. Vedoucí studijního předmětu může vypsát termín před začátkem zkouškového období („předtermín“). Termín je vypsán alespoň s dvoutýdenním předstihem a nesmí narušovat výuku.
7. V klinických předmětech umožní vedoucí studijního předmětu, aby se k předtermínu, který vypíše zpravidla bezprostředně po naplnění rozsahu předmětu předepsaného studijním plánem, zapisovali přednostně studenti, kteří právě absolvovali výuku studijního předmětu.
8. Vedoucí studijního předmětu určí dostatečný počet termínů zkoušek a maximální počet studentů, kteří se mohou na daný termín přihlásit, a to tak, aby celková zkušební kapacita převyšovala nejméně o 25 % počet studentů, kteří mají být vyzkoušeni. Dále určí zkoušející a jejich náhradníky pro jednotlivé termíny.
9. Student se zapisuje (hlásí) na některý z vypsáných termínů; přihlášením se tento termín stává pro obě strany závazný. Pravidla pro přihlašování a odhlašování stanoví vedoucí studijního předmětu, přičemž možnost odhlašování nesmí končit dříve než 7 dnů před datem vypsání zkouškového termínu.
10. Student se může přihlásit vždy pouze na jeden termín zkoušky. Na další termín se může zapsat po klasifikaci „neprospěl/a“ nebo po odhlášení z předchozího termínu (ve smyslu odst. 9) nebo po dohodě se zkoušejícím.
11. Pokud se student nemůže ke zkoušce v zapsaném termínu dostavit, je povinen se řádně omluvit. Student, který se bez řádné omluvy nedostaví ke zkoušce, není klasifikován.

Ustanovení tohoto a následujícího odstavce nezakládají nárok na vypsání zvláštního termínu zkoušky.

12. Student může konat zkoušku ze zapsaného předmětu nejvýše třikrát, tj. má právo na dva opravné termíny; mimořádný opravný termín (§ 68 odst. 3 písm. a) zákona o vysokých školách) se nepřipouští.

13. Konání zkoušky za účelem opravení známky je možné pouze ve smyslu čl. 17 odst. 2 písm. d) tohoto řádu.

14. Ustanovení tohoto článku se vztahuje i na hlavu III. tohoto řádu.

Čl. 15

Průběh zkoušky

1. Ústní zkouška nebo ústní část kombinované zkoušky je pro členy akademické obce veřejná; účast veřejnosti může zkoušející z kapacitních důvodů přiměřeně omezit.

2. Zkoušet jsou oprávněni habilitovaní akademičtí pracovníci fakulty, podílející se na výuce příslušného studijního předmětu. Děkan může pověřit zkoušením i jiné akademické pracovníky, podílející se na výuce příslušného studijního předmětu

3. Otázky k ústní zkoušce se losují a jsou vodítkem pro průběh zkoušky.

4. Student musí mít zaručenu přiměřenou dobu na přípravu k zodpovězení otázek.

5. Jestliže zkoušející na základě předem daných kritérií (např. nesplnění vstupního testu, nedostatečné znalosti při praktické části zkoušky) usoudí, že student nezvládl povinné minimum požadavků, může zkoušku ukončit, aniž zahájí další část zkoušky, a hodnotí studenta známkou "neprospěl". Toto ustanovení se nepoužije, jedná-li se o 2. opravný termín.

6. Výsledek úspěšně vykonané zkoušky zapíše zkoušející do studentova výkazu o studiu. Výsledek je zapsán vždy slovně s připojením data zkoušky a podpisu zkoušejícího. Znamka "neprospěl" se nezapisuje a zkoušející zapíše pouze datum zkoušky. Výsledek zkoušky oznamuje zkoušející předepsaným způsobem na studijní oddělení děkanátu fakulty.

7. Student nesmí být zkoušen třikrát týměž zkoušejícím. Je vhodné, aby poslední opravný termín probíhal před komisí, kterou jmenuje vedoucí studijního předmětu. Zkouška může probíhat před komisí i z jiných vážných důvodů, zejména na žádost studenta. Komisionální provedení zkoušky na základě odůvodněné žádosti studenta a složení zkušební komise schvaluje děkan.

8. Ustanovení tohoto článku se vztahuje i na hlavu III. tohoto řádu.

Čl. 16

Státní zkouška

1. Seznam studijních předmětů, které jsou zakončeny částí státní zkoušky, je dán studijním programem.. Kromě povinných částí státní zkoušky může děkan v souladu se studijním

programem stanovit i volitelné části státní zkoušky. Vedoucí studijního předmětu předem zveřejní požadavky ke státní zkoušce, které musí být v souladu se studijním programem, a to včetně zkušebních otázek.

2. Státní zkouška se koná před zkušební komisí (dále jen "komise"). Má zpravidla ústní a praktickou část; její součástí může být i písemná práce.

3. Průběh a vyhlášení výsledků státní zkoušky nebo její části jsou veřejné.

4. Předsedu a členy komise jmenuje děkan fakulty z profesorů, docentů a odborníků schválených vědeckou radou fakulty; předseda je členem komise. Další členy komise jmenuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen "ministerstvo"). O konání státní zkoušky nebo její části se vyhotoví zápis, který podepisuje předseda nebo v zastoupení jiný člen komise a všichni přítomní členové komise; počet přítomných členů komise nesmí být menší než tři. Pro jeden studijní program (studijní obor) lze zřídit více komisí.

5. Otázky ke státní zkoušce nebo její části si student losuje. Komise poskytne studentovi přiměřený čas k přípravě odpovědí.

6. O výsledku (klasifikaci) části státní zkoušky rozhoduje komise na neveřejném zasedání v den jejího konání. Nedojde-li ke shodě, hlasují členové komise o známce, navržené předsedou komise, případně o známce, navržené jednotlivými členy komise. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

7. Skládá-li se státní zkouška z více částí, stanoví komise výslednou klasifikaci s přihlédnutím k průměru klasifikace jednotlivých částí s tím, že klasifikace "neprospěl/a" je stanovena právě tehdy, je-li alespoň jedna část klasifikována "neprospěl/a"; jsou-li všechny části klasifikovány "výborně", je i výsledná klasifikace stanovena "výborně". Skládá-li se část státní zkoušky z více tematických okruhů, je zpravidla podkladem její klasifikace hodnocení z těchto okruhů.

8. Části státní zkoušky a tematické okruhy těchto částí jsou dány studijním programem. Je-li ve studijním programu stanoveno, že bakalářská nebo diplomová práce je součástí státní zkoušky, je obhajoba této práce částí státní zkoušky.

9. Státní zkoušku nebo její část nelze skládat, je-li se studentem vedeno disciplinární řízení, ve kterém disciplinární komise navrhla sankci vyloučení ze studia, děkan svým rozhodnutím neuložil sankci mírnější nebo věc nevrátil komisi zpět, ani rektor rozhodnutí děkana nezrušil.

10. Předpokladem pro konání části státní zkoušky je absolvování všech povinných předmětů, které pro konání této části státní zkoušky stanoví studijní plán. Dále student musí splnit podmínky kreditního systému dle čl. 9

11. Řádný a dva opravné termíny konání státní zkoušky nebo její části stanoví děkan nebo jím pověřený vedoucí studijního předmětu tak, aby bylo možno státní zkoušku opakovat nejdříve po třiceti dnech. Každý tento termín se nejméně měsíc předem zveřejní na úřední desce. Termín, na který se student přihlásí a na který je vypsán, je pro obě strany závazný. Student, který se bez řádné omluvy nedostaví ke státní zkoušce, není klasifikován. Pravidla pro přihlašování a odhlásování stanoví děkan nebo jím pověřený vedoucí studijního předmětu.

12. Student se může přihlásit vždy pouze na jeden termín státní zkoušky. Na další termín se může zapsat po klasifikaci „neprospěl/a“ nebo po odhlášení z předchozího termínu (ve smyslu odst. 11) nebo po dohodě se zkoušejícím.

13. Státní zkoušku nebo její část má student právo absolvovat nejpozději do dvou let od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po dni, kdy splnil předpoklady pro to, aby mohl konat státní zkoušku nebo její část, v opačném případě se tato skutečnost posuzuje tak, že nastal případ uvedený v čl. 19 odst. 1 písm. b); splnění předpokladů pro konání státní zkoušky nebo její části fakulta studentovi oznámí na úřední desce.

14. Student magisterského studijního programu všeobecné lékařství a zubního lékařství může vypracovat a obhájit diplomovou práci jako dobrovolnou část státní zkoušky. Tato skutečnost se vyznačí do výkazu o studiu jako studijní povinnost i do vysvědčení o státní zkoušce spolu s názvem diplomové práce. Neobhájení diplomové práce nemá vliv na celkový výsledek státní zkoušky a v takovém případě se diplomová práce nezaznamenává do vysvědčení.

15. S výjimkou odst. 10 a 13 se ustanovení tohoto článku vztahují i na hlavu III. tohoto řádu.

Čl. 17

Hodnocení studia

1. Studijní průměr se stanovuje jako podíl součtu všech známek včetně známek "neprospěl" a počtu všech termínů.
2. Student absolvuje "s vyznamenáním", jestliže splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) všechny části státní zkoušky vykonal s prospěchem "výborně",
 - b) za dobu celého studia měl studijní průměr lepší nebo roven 1,5;
 - c) neměl žádnou opravnou zkoušku;
 - d) vykonal všechny zkoušky s prospěchem "výborně" nebo "velmi dobře". Pokud byl student za dobu celého studia nejvýše dvakrát hodnocen u zkoušky známkou "dobře", může děkan povolit na žádost studenta vykonat tyto zkoušky znovu, a to v termínu, který zároveň stanoví. O povolení vykonat zkoušku znovu žádá student písemně nejpozději do 30 dnů po absolvování poslední části státní zkoušky.
3. Ustanovení tohoto článku se vztahují na hlavu III. tohoto řádu.

Část III.

Ukončení studia

Čl. 18

Řádné ukončení studia

1. Studium se řádně ukončuje absolvováním studia v příslušném studijním programu. Dnem ukončení studia je den, kdy byla vykonána státní zkouška nebo její poslední část.
2. Dokladem o řádném ukončení studia a o získání příslušného akademického titulu je vysokoškolský diplom, který absolventům s uvedením studijního programu, popř. studijního

oboru, vydá při promoci univerzita, a vysvědčení o státní zkoušce. Nedostaví-li se absolvent k promoci, vydá mu univerzita vysokoškolský diplom způsobem stanoveným rektorem. Absolvent na základě žádosti obdrží dodatek k diplomu; dodatkem k diplomu je zpravidla potvrzení o složených zkouškách a jejich klasifikaci.

3. Absolventům studia v bakalářském studijním programu se uděluje akademický titul "bakalář" (ve zkratce "Bc." uváděné před jménem).

4. Absolventům studia v magisterském studijním programu všeobecné lékařství se uděluje akademický titul "doktor medicíny" (ve zkratce "MUDr." uváděné před jménem), ve studijním programu zubní lékařství "zubní lékař" (ve zkratce "MDDr." uváděné před jménem), v ostatních studijních programech "magistr" (ve zkratce "Mgr." uváděné před jménem).

5. Ustanovení tohoto článku se vztahuje na hlavu III. tohoto řádu.

Čl. 19

Jiné ukončení studia

1. Studium se dále ukončuje

- a) zanecháním studia; dnem ukončení studia je den, kdy bylo fakultě doručeno písemné prohlášení studenta o zanechání studia;
- b) nesplněním požadavků vyplývajících ze studijního programu podle tohoto řádu a zkušebního řádu univerzity; dnem ukončení studia je den, kdy rozhodnutí o ukončení studia učiněné v termínu stanoveném tímto řádem nabylo právní moci;
- c) odnětím akreditace studijního programu; dnem ukončení studia je den, kdy uplynula lhůta stanovená z rozhodnutí ministerstva;
- d) zánikem akreditace studijního programu; dnem ukončení studia je den, ke kterému Univerzita Karlova v Praze oznámila zrušení studijního programu;
- e) vyloučením ze studia podle zákona nebo disciplinárního řádu fakulty; dnem ukončení studia je den, kdy rozhodnutí o vyloučení ze studia nabylo právní moci.

2. Studentovi, který studium ukončil z důvodů uvedených v odstavci 1, vydá děkan na jeho žádost výpis o splněných studijních povinnostech, kde se současně uvede, jak dlouho student studoval, a že student studium řádně neukončil.

3. Ustanovení tohoto článku se vztahuje na hlavu III. tohoto řádu.

Čl. 20

Uznání splnění kontroly studia předmětu

1. Studentovi, který již na univerzitě nebo jiné vysoké škole v České republice nebo v zahraničí studoval a byl znovu přijat po novém přijímacím řízení, může děkan uznat splnění kontroly studia předmětu (čl. 13 odst. 2). V případě uznání též rozhodne o přidělení

odpovídajícího počtu kreditů. Uznání lze vázat na vykonání rozdílové zkoušky nebo zkoušek ve stanoveném termínu.

2. Splnění kontroly studia předmětu lze uznat, pokud od splnění každé z nich neuplynulo více jak deset let (čl. 8 odst. 9).

3. Na základě uznání splnění kontroly studia předmětu může děkan rozhodnout o zařazení studenta do příslušného úseku.

Hlava III.

Část I.

Studium v bakalářském a magisterském studijním programu, zahájené nejpozději v ak. roce 2005/2006

Čl. 21

Ustanovení této hlavy III. upravují odchylně podrobnosti o studiu a jeho průběhu u studentů, kteří zahájili studium prvního ročníku kteréhokoli studijního programu uskutečňovaného na 1. lékařské fakultě nejpozději v akademickém roce 2005/2006.

Čl. 22

Studijní předmět

1. Studijní předmět je základní jednotkou studijního programu, tvoří jeho ucelenou část a je zakončen zápočtem, klasifikovaným zápočtem nebo zápočtem a zkouškou (nebo částí státní závěrečné anebo rigorózní zkoušky).

2. Studijní předmět je charakterizován:

- a) umístěním ve studijním plánu studijního programu;
- b) vztahem k podmínkám absolvování studijního programu;
- c) strukturou.

3. Podle vztahu k podmínkám absolvování studijního programu může být studijní předmět:

- a) povinný - absolvování předmětu je nezbytné pro absolvování studijního programu;
- b) povinně volitelný - absolvování určeného počtu předmětů je nezbytné k absolvování studijního programu;
- c) volitelný - absolvování předmětu není nezbytné k absolvování studijního programu, avšak výuka předmětů, které si student zapsal, se pro něj stává povinnou.

4. Program studijního předmětu obsahuje strukturu předmětu, jeho případné členění na bloky, podrobné vymezení obsahové náplně daného předmětu s uvedením hlavních podmínek nutných pro jeho absolvování. Zkrácenou verzí programu studijního předmětu je sylabus.

5. Program studijního předmětu může obsahovat bloky konané na jiných fakultách univerzity, případně na jiných vysokých školách.

Čl. 23

Průběh studia

1. Studium studijního programu je členěno do jednotlivých úseků studia tak, aby bylo možné provádět průběžnou kontrolu studia a zápis do dalšího úseku studia; děkan stanoví termíny zápisů tak, aby byly zveřejněny na úřední desce nejméně 2 měsíce předem. Úsekem studia v magisterských studijních programech a v prezenční formě bakalářských studijních programů je ročník; úsekem studia kombinované formy bakalářských studijních programů je blok, kterým se rozumí soustředění a konzultace.

2. Podmínkou zápisu do dalšího úseku studia je splnění všech studijních povinností daných studijním plánem. Pokud se student v daném termínu nezapíše do příslušného ročníku studia, zveřejní fakulta na úřední desce výzvu, aby se dostavil k zápisu v náhradním termínu; tato výzva musí být zveřejněna nejpozději deset pracovních dnů před tímto termínem. Pokud se student nezapíše ani v náhradním termínu, posuzuje se tato skutečnost tak, že nastal případ uvedený v čl. 19 odst. 1 písm. b). Toto ustanovení se nepoužije tehdy, nedostavil-li se student k zápisu v náhradním termínu ze závažných důvodů.

3. Student, který nesplní podmínky pro postup do dalšího ročníku studia, má možnost nejpozději poslední den zápisu písemně požádat o opakování ročníku studia, zmeškání lhůty může děkan v odůvodněných případech prominout. O žádosti rozhodne děkan, v souladu s podmínkami pro opakování ročníku, která svým opatřením stanovil nejpozději poslední pracovní den před zahájením akademického roku, v němž student studoval ročník studia, o jehož opakování žádá.

4. V průběhu studia daného studijního programu lze opakování ročníku studia povolit nejvýše dvakrát, druhé opakování téhož ročníku studia je však vyloučeno.

5. Povinností studenta, kterému je povoleno opakování ročníku, je znovu absolvovat výuku všech předmětů stanovených pro daný ročník, pokud již tyto předměty neuzavřel zápočtem nebo zkouškou. Děkan může uznat splnění i jiné studijní povinnosti (čl. 28 odst. 2).

6. Děkan může na základě písemné žádosti studenta uznat splnění studijní povinnosti (čl. 25 odst. 2) v případě, že student během posledních deseti let splnil obdobnou studijní povinnost na univerzitě nebo na jiné vysoké škole v České republice anebo v zahraničí.

Čl. 24

Seminář

Seminář je výuka s aktivní účastí studentů, ve které se účastní v klinických předmětech maximálně takový počet studentů, který odpovídá počtu studentů ve dvou studijních skupinách. Účast v určeném rozsahu může být podmínkou k absolvování studijního předmětu.

Část II.

Kontrola studia

Čl. 25

Formy kontroly studia

1. Formami kontroly studia jsou
 - a) průběžná kontrola,
 - b) kolokvium,
 - c) zápočet,
 - d) klasifikovaný zápočet,
 - e) písemný test,
 - f) zkouška
 - g) státní rigorózní zkouška nebo státní závěrečná zkouška (dále jen „státní zkouška“).
2. Zápočet, klasifikovaný zápočet a zkouška se označují jako studijní povinnost.
3. Písemný test může být buď jedním předpokladem pro kolokvium, zápočet či klasifikovaný zápočet, nebo zkouškou či její částí.
4. Kolokviem se uzavírá určitý blok studijního předmětu formou rozhovoru studenta s vyučujícím v případech, kdy blok není zahrnut do podmínek udělení zápočtu. Absolvování kolokvia se potvrzuje zápisem "započteno" do výkazu o studiu, přičemž se připojí datum a podpis vyučujícího.
5. Zápočtem se potvrzuje, že student splnil požadavky stanovené pro absolvování daného předmětu; tyto požadavky zveřejní vedoucí studijního předmětu nejpozději dva měsíce před jejich ověřováním. Zápočet může být samostatnou formou kontroly studia předmětu nebo předpokladu pro konání zkoušky.
6. Zápočet je klasifikován "započteno" - "nezapočteno". Udělení zápočtu se potvrzuje zápisem "započteno" do výkazu o studiu, přičemž se připojí datum a podpis vyučujícího.

7. Při klasifikovaném zápočtu se navíc hodnotí a způsobem jako u zkoušky klasifikuje, jak student splnil požadavky zápočtu. Ustanovení čl. 13 odst. 5 věta druhá, čl. 14 odst. 1 až 4 a odst. 8 až 10 a čl. 15 odst. 3 až 6 a odst. 8 věta první se použije přiměřeně.

8. Je-li předmět zakončen zkouškou, musí student získat zápočet, u vícesemestrového předmětu zápočty, nejpozději v den konání zkoušky, a to před jejím zahájením. Nezíská-li student zápočet (zápočty), nemůže konat zkoušku.

Čl. 26

Státní zkouška

1. Kde se v čl. 16 hovoří o tématických okruzích částí státní zkoušky, rozumí se tím pro účely studia dle hlavy III. jednotlivé předměty těchto částí.

2. Státní zkoušku nebo její část musí student absolvovat nejpozději do dvou let od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po dni, kdy splnil předpoklady pro to, aby mohl konat státní zkoušku nebo její část, v opačném případě se tato skutečnost posuzuje tak, že nastal případ uvedený v čl. 19 odst. 1 písm. b). Dnem, kdy student splnil předpoklady podle první věty, je den 1. termínu, na který se mohl přihlásit.

Část III

Ukončení studia

Čl. 27

1. Nebylo-li studium ukončeno řádně dle čl. 18 a ukončuje-li se dle čl. 19 odst. 1 písm. b), pak se takové rozhodnutí vydává poté, co předmětná skutečnost nastala. Skutečnostmi, které se vzhledem ke konkrétnímu studijnímu plánu daného studijního programu (oboru) posuzují tak, že nastal případ uvedený v odstavci 1 písm. b) jsou:

a) nesplnění podmínek pro zápis do dalšího ročníku (čl. 23 odst. 3) nebylo-li povoleno opakovat ročník;

b) nezapsání do dalšího úseku studia (čl. 23 odst. 2);

c) nesplnění podmínek individuálního studijního plánu (čl. 11);

d) překročení maximální doby studia (čl. 8 odst. 10);

e) nevykonání státní zkoušky nebo její části v termínu, stanoveném v čl. 26 odst. 2.

Čl. 28

Uznání studijních povinností

1. Studentovi, který již na univerzitě nebo jiné vysoké škole v České republice nebo v zahraničí studoval a byl znovu přijat po novém přijímacím řízení, může děkan povolit započítání vykonaných studijních povinností (čl. 25 odst. 2), a to se zřetelem k prospěchu a době, která uplynula od jejich vykonání. Uznání lze vázat na vykonání rozdílové zkoušky nebo zkoušek ve stanoveném termínu.
2. Studijní povinnosti lze uznat, pokud od splnění každé z nich neuplynulo více jak deset let od vykonání každé z nich (čl. 23 odst. 6).
3. Na základě uznání studijních povinností rozhodne děkan o zařazení studenta do příslušného ročníku.

Hlava IV.

Společná, doplňující a závěrečná ustanovení

Část I.

Práva a povinnosti studentů, řízení v prvním stupni

Čl. 29

Práva a povinnosti studentů

Práva a povinnosti studentů, zapsaných na fakultě, stanoví § 62 a 63 zákona o vysokých školách, statut univerzity a další vnitřní předpisy univerzity, statut a další vnitřní předpisy fakulty.

Čl. 30

Příslušnost fakulty

Řízení ve věci práv a povinností studenta (dále jen "řízení") probíhá v prvním stupni na fakultě.

Čl. 31

Zahájení řízení, rozhodnutí děkana

1. Řízení o přerušení studia zahajované z vlastního podnětu děkana, řízení ve věci vyloučení ze studia podle § 67 zákona o vysokých školách a řízení ve věci předepsání rozdílových zkoušek podle § 68 odst. 3 písm. d) zákona o vysokých školách je zahájeno dnem, kdy bylo studentu doručeno oznámení o zahájení příslušného řízení.

2. Řízení podle § 68 odst. 3 písm. f) zákona o vysokých školách o nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu podle čl. 19 odst. 1 písm. b) je zahájeno až dnem vydání rozhodnutí.
3. Řízení ve věcech, které nejsou uvedeny v odstavci 1 a 2, se zahajuje dnem, kdy student písemně podal příslušnou žádost na studijním oddělení fakulty. Tato žádost musí obsahovat údaje, které jsou potřebné pro vydání rozhodnutí.
4. V případě potřeby vyzve děkan studenta, aby žádost doplnil nebo podal potřebná vysvětlení. K těmto úkonům stanoví přiměřenou lhůtu.
5. Rozhodnutí vydá děkan ve lhůtě 30 dnů od zahájení řízení; do této lhůty se nezapočítává doba, kdy běžela lhůta podle odstavce 4. Rozhodnutí podle § 68 odst. 3 zákona o vysokých školách musí být vyhotoveno písemně a musí obsahovat výrok, odůvodnění a poučení o možnosti podat žádost o přezkoumání.
6. Nejde-li o rozhodnutí podle druhé věty odstavce 5, obdrží student informaci o vyřízení žádosti v úředních hodinách na studijním oddělení; sdělení této informace se vyznačí do dokumentace vedené o studentovi fakultou.

Část II.

Přezkumné řízení

Čl. 32

Přezkumné řízení

Přezkumné řízení upravuje studijní a zkušební řád univerzity.

Část III.

Doplňující a závěrečná ustanovení

Čl. 33

Doplňující ustanovení

1. Ustanovení části I. a II. této hlavy se nevztahují na rozhodování podle § 68 odst. 3 písm. a), e) a g) zákona o vysokých školách.
2. Rozhodnutí děkana podle čl. 31 odst. 5 druhé věty a rektora v přezkumném řízení se doručují do vlastních rukou podle čl. 35 statutu univerzity, u rozhodnutí děkana podle § 68 odst. 3 písm. f) a h) je však náhradní doručení (čl. 35 odst. 4 statutu) vyloučeno.
3. Rozhodnutí děkana a rektora se vyznačují do dokumentace, vedené o studentovi fakultou.

4. Rozhodnutí nabývá právní moci dnem poté, kdy marně uplyne lhůta pro podání žádosti o přezkoumání, nebo dnem poté, kdy se student písemně vzdal práva podat tuto žádost, anebo dnem poté, kdy bylo doručeno rozhodnutí rektora.

Čl. 34

Závěrečná ustanovení

1. Nevyplývá-li z čl. 26 statutu univerzity něco jiného, vztahuje se tento řád také na studenty, kteří jsou cizinci.
2. Tento řád byl schválen senátem fakulty dne 5.9.2005 a nabývá platnosti dnem schválení akademickým senátem univerzity ¹⁾.
3. Tímto řádem se zrušuje Studijní a zkušební řád 1. lékařské fakulty ze dne 24.9.1999 včetně všech změn a doplňků.
4. Tento řád nabývá účinnosti prvním dnem akademického roku 2006/2007.

Bc. Marek Hilšer

předseda Akademického senátu 1. LF UK

prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc.

děkan 1.LF UK

prof. RNDr. Jan Hála, DrSc.
předseda Akademického senátu UK