

Metodické pokyny ke Stážím prostřednictvím IFMSA ČR, z.s.

Studenti lékařských fakult UK, kteří se rozhodnou vyjet na stáž zprostředkovanou přes IFMSA, mohou žádat o příspěvek z Fondu mobility UK (dále FM UK).

Při podávání žádosti jsou studenti povinni postupovat v souladu se Statutem Fondu mobility UK, metodickými pokyny FM pro dané kolo a také v souladu s níže uvedenými specifikacemi. Všechny materiály jsou zveřejněny na [webových stránkách](#) UK.

Podávání žádosti

Žadatel dodržuje termíny jarního a podzimního kola pro příjem žádostí do Fondu mobility UK (webový odkaz výše). Současně však respektuje termín fakultní uzávěrky, který si každý fakulta stanovuje sama. Fakultní uzávěrka probíhá dříve než univerzitní uzávěrka.

Žádosti o finanční příspěvek z FM UK se odevzdávají prostřednictvím elektronické aplikace [IS Věda UK](#).

Žadatel podává svou žádost o finanční příspěvek prostřednictvím IS Věda UK pouze do **kategorie b-2) IFMSA - Podpora účasti na mezinárodních studijních nebo odborných akcích studentů v zahraničí**.

Formální podoba žádosti

Žadatel je povinen dodržet potřebnou délku stáže. Fond mobility UK podporuje mobility v délce trvání 30 dní a delší. Délka mobility tedy musí být nastavena na minimálně 30 po sobě jdoucích dní.

Finanční prostředky z FM UK se přidělují pouze na mobilitu budoucí. Pokud se výjezd do zahraničí už uskutečnil a byl ukončen před termínem univerzitní uzávěrky, není možné ho zpětně podpořit.

Žadatel dbá na přesný popis stáže a jejího průběhu. Dále popíše časový harmonogram stáže a plán docházky na pracoviště. Přesně definuje náplň pobytu, formuluje cíle, přínos a očekávané výsledky.

Povinné přílohy k žádosti o finanční příspěvek z FM

K žádosti v kategorii b-2) je nutné doložit tyto povinné přílohy:

1) Invitation letter jako příloha akceptační dopis

- Invitation letter dočasně nahrazuje akceptační dopis, aby bylo možné žádost o finanční příspěvek odevzdat v aplikaci IS Věda UK.
- K elektronické žádosti bude nahrán invitation letter vydaný hostitelskou národní členskou organizací IFMSA, do které hodlá žadatel vycestovat.
- Invitation letter v podobě e-mailu není přijímán, je nutné nahrát oficiální dokument vydaný ze strany hostitelské národní členské organizace.

2) Motivační dopis

- Žadatel píše motivační dopis co nejkonkrétněji (odstavec Formální podoba žádosti výše).

3) Doporučující dopis

- K žádosti se doporučuje přikládat individualizovaný doporučující dopis. Vystavuje ho osoba z fakulty, která studenta zná a může zhodnotit jeho motivaci a předpoklady pro účast na zahraniční stáži.

Důležité upozornění

V případě, že bude žádost o finanční příspěvek Radou Fondu mobility UK podpořena, vzniká žadateli povinnost doložit i oficiální akceptační dopis, jakmile jej obdrží od zahraničního pracoviště.

Akceptační dopis je zasílán e-mailem fakultnímu referentovi a univerzitnímu referentovi pro FM. Univerzitní referent zajistí vložení akceptačního dopisu do projektu v aplikaci IS Věda UK. Nedodání akceptačního dopisu se považuje za porušení pravidel Fondu mobility UK a přidělený příspěvek nebude možné vyplatit.

Změna v projektu, který získal finanční příspěvek z FM UK

Všechny žádosti evidované v aplikaci IS Věda UK se po univerzitní uzávěrce daného kola považují ve svém znění za platné. Žadatel bere na vědomí, že pokud se změní stát zahraničního výjezdu nebo se zkrátí délka trvání pobytu pod 30 dní, jedná se o změny s vážným dopadem na původní projekt. V tom případě není změna možná a přidělený finanční příspěvek nebude vyplacen.

Každou žádost o změnu původního projektu je nutné předložit prostřednictvím aplikace IS Věda Radě FM k posouzení s dostatečným časovým předstihem (před zahájením plánovaného výjezdu, nikoliv až v průběhu či po skončení stáže).

Povinnosti po návratu ze zahraničního pobytu

Po skončení pobytu je student, který příspěvek na pobyt obdržel, povinen vypracovat závěrečnou zprávu. Formuláře závěrečných zpráv je možné nalézt v aplikaci IS Věda UK v sekci Pravidla. Závěrečná zpráva se vkládá do elektronické verze podpořeného projektu na záložku s názvem „Závěrečná zpráva“. Materiály je třeba dodat do 30 dnů od skončení pobytu.

Všichni studenti jsou povinni doložit certifikát o absolvování stáže vygenerovaný z IFMSA databáze.