

**UNIVERZITA KARLOVA V PRAZE**  
**KATOLICKÁ TEOLOGICKÁ FAKULTA**

**Vnitřní předpis,**  
kterým se mění Studijní a zkušební řád Katolické teologické fakulty

**Část první**  
Změna Studijního a zkušebního řádu Katolické teologické fakulty

1. V čl. 4 se slova „článek 4“ nahrazují slovy „Čl. 4“.
2. V čl. 6 odst. 1 se slovo „stejného“ nahrazuje slovem „stejně“.
3. V čl. 6 odst. 1 se za slova „ustanovení čl. 16 odst. 1“ vkládají slova „statutu fakulty“
4. V čl. 7 odst. 2 se ruší poslední věta.
5. V čl. 7 odst. 3 se vkládá nová první věta, která zní: „Jestliže to předpokládá studijní plán, provede student na počátku semestru podle pokynů děkana zápis povinně volitelných a volitelných předmětů.“
6. V čl. 7 odst. 3 se za slova „návrhu vyučujícího“ vkládají slova „nebo z vlastního podnětu“.
7. V čl. 7 odst. 3 se za slova „maximální počet“ vkládají slova „nebo vyžadují-li to jiné okolnosti“
8. V čl. 7 odst. 7 se první věta ruší.
9. V čl. 7 se za odst. 8 vkládá nový odstavec 9, který zní „Provedením zápisu získává student nárok na účast na zvolené výuce, právo a povinnost skládat zkoušky a ucházet se o zápočty. Zápis povinně volitelného a volitelného předmětu lze výjimečně na základě písemné a odůvodněné žádosti studenta rozhodnutím děkana zrušit, nejpozději však do uplynutí poloviny celkového počtu učebních hodin, jež jsou pro daný předmět vyhrazeny; ve výkazu o studiu se v takovém případě zrušení zápisu označí razítkem "škrť".“, dosavadní odstavce 9 a 10 se přečísloují jako 10 a 11.
10. V čl. 9 odst. 1 se slova „požádat děkana fakulty o opakování ročníku, a to nejpozději v den zápisu“ nahrazují slovy „nejpozději v den, který byl v harmonogramu akademického roku, v němž své studijní povinnosti nesplnil, stanovený jako termín pro splnění studijních povinností, požádat děkana fakulty o opakování ročníku“.
11. V čl. 9 odst. 4 se slova „stanoveném pro zápis do studia“ nahrazují slovy „uvedeném v odst. 1“
12. V čl. 13 odst. 11 se slova „na předepsaném tiskopise“ nahrazují slovem „písemně“.
13. V čl. 14 odst. 7 se na konec vkládá nový řádek, který zní: „je-li nejvýše jedna část klasifikována "velmi dobře" a všechny ostatní "výborně", je i výsledná klasifikace stanovena "výborně““.
14. Celý čl. 15 Diplomová práce se mění takto:
  1. Cílem diplomové práce (dále jen „práce“) je, aby student prokázal schopnost samostatné vědecké práce v oblasti studijního oboru, do něž se zapsal.
  2. Student zpracovává práci samostatně pod vedením vedoucího práce, který věnuje pozornost zejména řešení otázek teoretické, metodické a formální povahy. Řídí se pokyny o požadované úpravě práce, jež jsou vydána opatřením děkana.
  3. Student volí téma své práce na základě individuální dohody s příslušným učitelem; může ji volit z nabídky, kterou učitelé pro daný akademický rok vypisují k 1. listopadu. Téma práce musí navazovat na předměty studijního plánu, nemusí však

- přímo souviset s žádnou částí státní závěrečné zkoušky. Má být voleno tak, aby je bylo možno zpracovat v průběhu tří semestrů. Učitel zadávající téma práce může žádat absolvování některých předmětů.
4. Práci zadává a vede zpravidla takový učitel, který patří k akademickým pracovníkům fakulty, dosáhl doktorát v oboru a aspoň dva roky se věnoval pedagogickému působení na vysoké škole. Výjimky povoluje v rámci postupu uvedeného v odst. 5 vedoucí katedry.
  5. Student, který si po dohodě s učitelem vybral téma práce, požádá vedoucího příslušné katedry o souhlas se zadáním práce. Tento souhlas je součástí formuláře o zadání práce. Zadání práce je pro studenta závazné po stránce obsahové i metodické. Za den zadání diplomové práce se pokládá den, kdy formulář o zadání práce podepsal vedoucí katedry. Vyplněný a podepsaný formulář je bezodkladně postoupen studijnímu oddělení.
  6. Děkan může v případech hodných zvláštního zřetele úkon vedoucího katedry uvedený v odst. 5 zrušit nebo změnit.
  7. Student může ze závažných důvodů požádat děkana o změnu tématu nebo změnu vedoucího práce, a to nejvýše jednou.
  8. Učitel může ze závažných důvodů požádat děkana o uvolnění z vedení zadané práce. Jestliže děkan žádosti učitele vyhová, stanoví zároveň studentovi jiného vedoucího práce.
  9. Student má právo vypracovávat práci čtyři semestry, pokud tím nepřekročí maximální dobu studia.
  10. Vypracovanou práci odevzdá student v požadované úpravě vedoucímu katedry v termínu stanoveném děkanem, nejpozději šest týdnů před datem obhajoby.
  11. Vedoucí katedry po odevzdání práce stanoví oponenta práce. Oponent je ustanoven z odborníků, jejichž vzdělání souvisí s tématem práce, zpravidla z učitelů fakulty zařazených na dané katedře. V případě, že se jedná o téma mezioborové nebo že to vyžadují jiné okolnosti, může být oponent po dohodě vedoucích kateder ustanoven z řad učitelů jiné katedry.
  12. Závaznou přihlášku k obhajobě práce podává student studijnímu oddělení nejpozději tři týdny před datem obhajoby; obsahuje i jméno oponenta a podpis vedoucího katedry.
  13. Vedoucí práce a oponent písemně posoudí práci a navrhnou klasifikaci. Své posudky předloží studijnímu oddělení v takovém termínu, aby se s nimi student i předseda komise mohl seznámit nejpozději pět dní před datem obhajoby.
  14. V rámci obhajoby student krátce představí téma své práce a odpoví na námítky a připomínky obsažené v posudcích. Považuje-li to komise za žádoucí, může ke svému zasedání přizvat vedoucího práce a oponenta. O jednání komise platí příslušná ustanovení čl. 14 tohoto řádu.
  15. Komise stanoví klasifikaci za tuto část státní zkoušky způsobem uvedeným ve čl. 14 odst. 5-6 tohoto řádu; přihlíží ke klasifikaci navržené vedoucím a oponentem práce, jakož i k průběhu obhajoby.
  16. Jestliže student práci neobhájí, může ji buď přepracovat a předložit v některém z následujících termínů, nebo může požádat o zadání nové práce.
  15. V čl. 16 se vkládá nový odst. 1, který zní: „Cílem bakalářské práce je, aby student prokázal schopnost definovat a řešit základní teoretické i praktické otázky studijního oboru, do něž se zapsal.“, dosavadní odstavec se očíslovuje jako odst. 2.
  16. V čl. 17 odst. 2 se za slova „o státní zkoušce.“ vloží věta: „Nemůže-li se student z vážných důvodů zúčastnit promočního slibu, může požádat, aby tento slib mohl složit v rámci promoce uskutečněné jinou fakultou.“

**Část druhá****Účinnost**

1. Tento předpis byl schválen Akademickým senátem Katolické teologické fakulty dne 6.5. 2003.
2. Tento předpis nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem Univerzity Karlovy v Praze<sup>1</sup>.
3. Tento předpis nabývá účinnosti prvním dnem následujícího měsíce po schválení Akademickým senátem Univerzity Karlovy v Praze.



Dr. Vojtěch Eliáš, předseda AS KTF



prof. PhDr. Ludvík Armbruster, děkan KTF



Univerzita Karlova v Praze

AKADEMICKÝ SENÁT

Ovocný trh 5

116 36 Praha 1

tel.: 224 215 632, 224 491 311

<sup>1</sup> §9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách v platném znění.