

**ŘÁD PRO HODNOCENÍ VÝUKY
STUDENTY 1. LÉKAŘSKÉ FAKULTY
UNIVERZITY KARLOVY V PRAZE**

Akademický senát 1. lékařské fakulty se podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), usnesl na tomto Řádu pro hodnocení výuky studenty 1. lékařské fakulty jako jejím vnitřním předpisu:

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Tento řád stanovuje pravidla pro hodnocení výuky studenty na 1. lékařské fakultě Univerzity Karlovy v Praze (dále jen „fakulta“).

Čl. 2

Cíle hodnocení

Cílem hodnocení výuky studenty je

- a) poskytnout podklady pro hodnocení činnosti fakulty a jejích organizačních součástí (dále jen „pracoviště“);
- b) přispět k upevnování akademického prostředí zlepšováním pedagogické činnosti na fakultě a ke zdokonalování přípravy, organizace, obsahu a průběhu studia, jakož i k posilování odpovědnosti akademických pracovníků (dále jen „učitelů“) a studentů za kvalitu výuky.

Čl. 3

Charakter hodnocení

Hodnocení výuky studenty má charakter všeobecně přístupné ankety a je organizováno a garantováno fakultou. Probíhá cyklicky a mohou se ho účastnit všichni studenti fakulty ve studijních programech

- a) magisterských a bakalářských,

b) doktorských.

Čl. 4

Hodnocení výuky v magisterských a bakalářských studijních programech

1. Hodnocení se provádí ve všech uskutečňovaných magisterských a bakalářských studijních programech.
2. Hodnocení podléhá každý studijní předmět bez ohledu na to, zda jde o předmět povinný, povinně volitelný, volitelný, popřípadě jinak označený.
3. Hodnocení každého předmětu se provádí nejméně jedenkrát za akademický rok. Hodnoceným obdobím je zpravidla uplynulý semestr nebo dva uplynulé semestry. Hodnocení se může konat i v průběhu semestru, byla-li výuka předmětu pro konkrétní studenty ukončena.

Čl. 5

Předmět hodnocení

1. Hodnocení se týká
 - a) kvality studijního předmětu,
 - b) kvality pedagogické činnosti jednotlivých učitelů a daného pracoviště jako celku.
2. Hodnocení podle odstavce 1 písm. a) se může blíže týkat především jasného definování cílů výuky daného předmětu a jejich plnění, požadavků kladených na studenty, organizačního zabezpečení výuky, podnětnosti výuky pro samostatné myšlení, otevírání prostoru pro diskusi, návaznosti učiva na další studijní předměty, kvality a dostupnosti studijních materiálů.
3. Hodnocení podle odstavce 1 písm. b) se může blíže týkat především schopnosti motivovat studenty, organizačních schopností, výběru relevantního učiva, jasnosti a srozumitelnosti výkladu, dovednosti komunikovat se studenty a náročnosti požadavků na studenty.

Čl. 6

1. Student má právo účastnit se hodnocení anonymně.
2. Student může hodnotit pouze předměty, ve kterých byl zapsán a účastnil se výuky.

Čl. 7

1. Hodnocení má elektronickou podobu.
2. Pro hodnocení se využívá numerické škály. Poskytuje se však i prostor pro volné slovní vyjádření formou konkrétních poznámek a připomínek.
3. Při organizaci hodnocení je třeba dbát na spolehlivost získávaných údajů, včetně toho, že výsledky nebudou zkreslovány několikanásobnou účastí jedné osoby v anketě.

Čl. 8

Hodnocení výuky v doktorských studijních programech

1. Hodnocení se provádí zpravidla jedenkrát za akademický rok.
2. Ustanovení čl. 5 platí pro hodnocení podle tohoto článku přiměřeně. Předmětem hodnocení je též působení školitele a školící pracoviště.
3. Ustanovení čl. 6 a 7 platí pro hodnocení podle tohoto článku obdobně, pokud tento článek nestanoví jinak.

Čl. 9

Organizace hodnocení výuky

1. Obsahovou přípravu hodnocení a vytvoření ankety zajišťuje Komise pro hodnocení výuky (dále jen „komise“).
2. Průběh, organizaci sběru dat, zpracování a přenos získaných údajů zajišťuje komise ve spolupráci s děkanátem zejména prostřednictvím jeho oddělení výpočetní techniky (statistické zpracování dat).

Čl. 10

Anketa

1. Anketní otázky musí být formulovány v souladu s cíli uvedenými v čl. 2 a naplňovat předmět hodnocení uvedený v čl. 5.
2. Anketní hodnocení výuky se provádí elektronickou formou prostřednictvím studentského informačního systému.
3. Komise ustanovuje z řad svých členů správce ankety, který spravuje anketu v souladu s tímto řádem. Správce ankety je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se v souvislosti se spravováním ankety dozví, zejména o identifikaci respondentů, pokud tento řád nestanoví jinak.
4. K nahlédnutí do anketních formulářů s uvedeným jménem respondenta jsou oprávněni prostřednictvím správce ankety pouze:
 - a) členové komise,
 - b) účastníci pracovních-právního nebo občanského soudního sporu vedeného v souvislosti s obsahem zprávy nebo jednotlivých hodnocení.

Čl. 11

Komise pro hodnocení výuky

1. Komise je orgánem, který zodpovídá za obsahovou přípravu hodnocení výuky, tvorbu ankety a její vyhodnocení a určuje časový harmonogram průběhu hodnocení.

2. Komise se skládá z 10 členů, kteří jsou členy akademické obce fakulty. Jednu polovinu tvoří studenti, druhou polovinu učitelé. Komise rozhoduje hlasováním, je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny svých členů a usnesení přijímá většinou hlasů přítomných členů.
3. Členy komise jmenuje na návrh Akademického senátu fakulty (dále jen „senát“) děkan. Podmínkou je předchozí písemný souhlas se jmenováním.
4. Funkční období člena komise je dvouleté. V každém akademickém roce jmenuje děkan polovinu členů komise.
5. Členství v komisi zaniká:
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) zánikem členství v akademické obci,
 - c) odvoláním člena děkanem nebo
 - d) písemným vyjádřením člena komise o odstoupení, adresovaným a doručeným děkanovi.
6. Členové komise volí na svém zasedání ze svého středu předsedu, a to nejpozději do 30 dnů ode dne jmenování. Předsedu mohou odvolat členové komise většinou hlasů všech členů.
7. Předseda svolává a řídí zasedání komise, o jehož konání informuje členy komise alespoň 7 dní předem.
8. Jednání komise je veřejné, pokud tento řád nestanoví jinak. Na jednání komise mohou se sdělením vystoupit děkan, vedoucí studijních předmětů a vedoucí pracovišť, kterých se projednáváné skutečnosti týkají, a učitel, jehož se týká volné slovní vyjádření.
9. Celé jednání komise nebo jeho část mohou být prohlášeny za neveřejné, pokud by veřejným projednáváním byla ohrožena osobnostní práva jedince nebo anonymita respondenta. Návrh na prohlášení jednání za neveřejné může podat:
 - a) každý člen komise,
 - b) osoba, jejíž osobnostní práva by veřejným projednáváním mohla být narušena, nebo
 - c) respondent, jehož právo na zachování anonymity by bylo veřejným projednáváním ohroženo.Návrh na prohlášení jednání za neveřejné je přijat, jestliže se pro něj vysloví nadpoloviční většina přítomných členů komise.
10. Komise určí harmonogram pro zpracování výsledků hodnocení. Je povinna jej zveřejnit na úřední desce fakulty vždy nejpozději 31. prosince akademického roku následujícího po akademickém roce, jehož se hodnocení týká.
11. Na základě dat získaných z ankety vypracovává komise zprávu o hodnocení výuky (dále jen „zpráva“).
12. Tuto zprávu komise předkládá děkanovi, senátu a vedoucím pracovišť.
13. V době určené harmonogramem dle odst. 10 zveřejňuje komise zprávu na úřední desce fakulty a na webových stránkách fakulty s výjimkou přílohy (bod f) čl. 12), která je

přístupná pouze prostřednictvím studentského informačního systému, a to z neveřejné části po přihlášení pomocí osobního loginu a hesla.

Čl. 12

Zpráva o hodnocení výuky

1. Zpráva vychází z výsledků hodnocení.
2. Zpráva vždy obsahuje:
 - a) výsledky hodnocení, u kterých musí být vždy uvedeno, kolik osob se hodnocení účastnilo a údaj o počtu zapsaných studentů,
 - b) statistické zpracování výsledků ankety po jednotlivých předmětech,
 - c) výsledky týkající se jednotlivých učitelů, pokud byli hodnoceni, současně s údajem o počtu studentů, kteří se k danému učiteli vyjádřili,
 - d) stanovisko komise k nedostatkům zjištěným z výsledků hodnocení a návrhy na jejich odstranění,
 - e) stanovisko komise k nedostatkům průběhu hodnocení a návrhy na jejich odstranění,
 - f) přílohu, kterou jsou všechna volná slovní vyjádření s výjimkou anonymních sdělení týkajících se osob jednotlivých učitelů.
3. Volné slovní vyjádření týkající se osob jednotlivých učitelů může být ve zprávě obsaženo, ale jen tehdy, nejde-li o anonymní sdělení; před zveřejněním ověří komise na zvláštním uzavřeném zasedání, kdo je autorem tohoto vyjádření. Jméno autora slovního vyjádření není komise oprávněna sdělit třetí osobě. Týká-li se slovní vyjádření člena komise, je dotčený člen vždy vyloučen z ověřování autora. Povinností všech ostatních členů komise je učinit taková opatření, která vyloučí možnost seznámení dotčeného člena komise se jménem autora slovního vyjádření.
4. Volná slovní vyjádření týkající se osob jednotlivých učitelů jsou poskytnuta děkanovi, vedoucím příslušných pracovišť a učitelům, kterých se hodnocení bezprostředně týká, spolu se zprávou. Ostatní členové akademické obce fakulty mohou u předsedy komise nahlédnout do těchto volných slovních vyjádření, přičemž si z nich nemohou činit kopie, opisy ani výpisy.
5. Učitelé se zaručuje právo zveřejnit ve zprávě své vyjádření k výsledkům slovního hodnocení, které se ho týká.
6. Vedoucí pracoviště je po zveřejnění zprávy oprávněn se vyjádřit k připomínkám týkajícím se jednotlivých učitelů pracoviště nebo výuky předmětů pracovištěm zajišťované. Opakuje-li se negativní hodnocení nejméně dvakrát po sobě, je povinen se k těmto připomínkám vyjádřit a navrhnout možnosti řešení. Týkají-li se připomínky vedoucího pracoviště, vyjadřuje se k nim děkan.

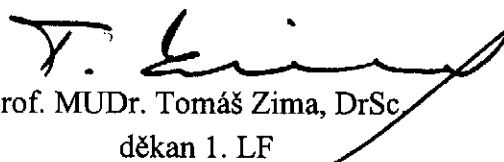
Čl. 13

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Tímto řádem se ruší Řád pro hodnocení výuky studenty 1. lékařské fakulty, který Akademický senát univerzity schválil dne 17.3.2006.
2. Funkční období jednotlivých členů komise jmenované před nabytím účinnosti tohoto vnitřního předpisu skončí v souladu s tímto jmenováním.
3. Nevyplyvá-li z čl. 26 Statutu Univerzity Karlovy v Praze něco jiného, vztahuje se tento řád také na studenty, kteří jsou cizinci.
4. Tento řád byl schválen Akademickým senátem 1. lékařské fakulty dne 12.5.2008 a nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem Univerzity Karlovy v Praze.¹
5. Tento řád nabývá účinnosti prvním dnem akademického roku následujícího po dni nabytí platnosti.



MUDr. Marek Hilšer
předseda AS 1.LF



prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc.
děkan 1. LF

¹ § 9 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách. Akademický senát univerzity schválil tento řád dne 28. listopadu 2008.

