

STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD

1. LÉKAŘSKÉ FAKULTY

Akademický senát 1. lékařské fakulty se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), usnesl na tomto Studijním a zkušebním řádu 1. lékařské fakulty, jako jejím vnitřním předpisu:

Část I.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Čl. 1

Tento řád upravuje pravidla studia na 1. lékařské fakultě (dále jen "fakulta") v bakalářských a magisterských studijních programech, jakož i řízení v prvním stupni na fakultě a ve věci rozhodování o právech a povinnostech studentů. Studium v doktorských studijních programech je upraveno Řádem doktorského studia, který je vnitřním předpisem fakulty.

Část II.

STUDIUM V BAKALÁŘSKÉM A MAGISTERSKÉM STUDIJNÍM PROGRAMU

Čl. 2

Studijní programy

- (1) Fakulta poskytuje vysokoškolské vzdělání v akreditovaných bakalářských a v akreditovaných magisterských studijních programech lékařství a stomatologie.
- (2) Studium na fakultě se uskutečňuje v magisterském studijním programu lékařství a studijním programu stomatologie výhradně formou prezenční, v ostatních studijních programech i jako studium kombinované.
- (3) Bakalářské studijní programy jsou zaměřeny zejména na přípravu k výkonu povolání, při nichž se bezprostředně využívají soudobé poznatky a metody; obsahují též vybrané teoretické poznatky. Standardní doba studia včetně praxe je tři roky. Studium se řádně ukončuje státní závěrečnou zkouškou, jejíž součástí je zpravidla obhajoba bakalářské práce.

(4) Magisterské studijní programy jsou zaměřeny na získávání teoretických poznatků založených na soudobém stavu vědeckého poznání, výzkumu a vývoje, na zvládnutí jejich aplikace a na rozvinutí schopností k tvůrčí činnosti. Standardní doba studia ve studijních programech lékařství a stomatologie je šest roků; tyto studijní programy nemohou navazovat na bakalářské studijní programy. Standardní doba studia v ostatních studijních programech je 5 let, v navazujících magisterských studijních programech 2 roky. Studium lékařství a stomatologie se řádně ukončuje státní rigorózní zkouškou; studium v ostatních magisterských programech státní závěrečnou zkouškou, jejíž součástí je obhajoba diplomové práce.

Čl. 3

Studijní plán

- (1) Studijní plán konkretizuje a provádí studijním program, stanoví zejména časovou a obsahovou návaznost studijních předmětů, objem a formu výuky a způsob ověřování výsledků studia. Studijní plán nelze v průběhu daného ročníku studia měnit.
- (2) Studijní plán obsahuje jmenovitý výčet všech studijních předmětů, nutných k absolvování studia daného programu, a jména vyučujících, kteří jsou za výuku odpovědní (vedoucí studijních předmětů). Vedoucího studijního předmětu ustanovuje děkan z řad pedagogů pracoviště, resp. pracovišť fakulty, která výuku příslušného předmětu zajišťují; zpravidla se jedná o vedoucího pracoviště.
- (3) Studijní plán programu určuje, které předměty jsou povinné, povinně volitelné (výběrové) a volitelné (čl. 4 odst. 3) nebo doporučené.

Čl. 4

Studijní předmět

- (1) Studijní předmět je základní jednotkou studijního programu, tvoří jeho ucelenou část a je zakončen zápočtem, klasifikovaným zápočtem nebo zápočtem a zkouškou (nebo částí státní závěrečné anebo rigorózní zkoušky).
- (2) Studijní předmět je charakterizován:
 - a) umístěním ve studijním plánu studijního programu;
 - b) vztahem k podmínkám absolvování studijního programu;
 - c) strukturou.

- (3) Podle vztahu k podmínkám absolvování studijního programu může být studijní předmět:
- a) povinný - absolvování předmětu je nezbytné pro absolvování studijního programu;
 - b) povinně volitelný - absolvování jednoho (určitého počtu) předmětů je nezbytné k absolvování studijního programu;
 - c) volitelný - absolvování předmětu není nezbytné k absolvování studijního programu, avšak výuka předmětů, které si student zapsal, se pro něj stává povinnou.
- (4) Program studijního předmětu obsahuje strukturu předmětu, jeho případné členění na bloky, podrobné vymezení obsahové náplně daného předmětu s uvedením hlavních podmínek nutných pro jeho absolvování. Zkrácenou verzí programu studijního předmětu je sylabus.
- (5) Program studijního předmětu může obsahovat bloky konané na jiných fakultách univerzity, případně na jiných vysokých školách.

Čl. 5

Forma studia

- (1) Forma studia vyjadřuje, zda jde o studium
- a) prezenční,
 - b) distanční,
 - c) kombinované.
- (2) Při prezenční formě studia studijní plán vytvořený v rámci studijního programu předpokládá, že převážná část výuky je organizována formou přednášek, cvičení, seminářů, kurzů, praxí, laboratorních prací, konzultací a dalších podobných forem výuky, které se konají podle pravidelného, zpravidla týdenního rozvrhu a během nichž má student možnost přímo získávat poznatky.
- (3) Při distanční formě studia studijní plán vytvořený v rámci studijního programu předpokládá, že studium probíhá multimediální formou výuky a učitelé jsou během studia trvale nebo převážně odděleni od studentů.
- (4) Při kombinované formě studia studijní plán vytvořený v rámci studijního programu předpokládá, že studium probíhá formou, v níž se uplatňují principy prezenčního i distančního studia.

Čl. 6

Organizace studia

- (1) Akademický rok trvá dvanáct kalendářních měsíců. Jeho začátek stanoví rektor Univerzity Karlovy (dále jen "rektor").

- (2) Akademický rok se dělí na zimní semestr, letní semestr a prázdniny. Začátky semestrů a prázdnin stanoví rektor.
- (3) Začátek výuky, zkuškového období, praxí a další podrobnosti týkající se dělení semestru stanoví v souladu s tímto řádem fakulty a po projednání s rektorem děkan fakulty. Děkani fakult, které společně uskutečňují studijní program podle čl. 22 odst. 3 písm. c) Statutu Univerzity Karlovy v Praze (dále jen "statut univerzity"), stanoví tyto podrobnosti po vzájemné dohodě.
- (4) Pokud tak stanoví studijní plán, lze po dobu prázdnin konat praxe, laboratorní práce, tělovýchovné kurzy, exkurze apod.; pro studenty však musí být zajištěny nejméně 4 týdny volna. Konání zkoušky po dobu prázdnin je podmíněno souhlasem učitele (komise) a studenta.

Čl. 7

Průběh studia

- (1) Uchazeč o studium se stává studentem dnem zápisu na univerzitu. Zápis se koná na fakultě.
- (2) Při zápisu vydá fakulta studentu výkaz o studiu a průkaz studenta. Student skládá imatrikulační slib (příl. 6 statutu fakulty); termíny slavnostních imatrikulací stanoví pro jednotlivé fakulty rektor.
- (3) Student má právo účastnit se přednášek v rámci univerzity.
- (4) Student má právo se v rámci zapsaného studijního plánu a po splnění případných podmínek stanovených tímto řádem nebo studijním programem účastnit cvičení, seminářů, kurzů, praxí, laboratorních prací, exkurzí, konzultací a dalších forem výuky, získávat zápočty a podrobovat se zkouškám.
- (5) Mimo rámec zapsaného studijního plánu se student může účastnit forem výuky uvedených v odstavci 4, získávat zápočty a podrobovat se zkouškám v souladu se studijním a zkušebním řádem fakulty, kde výuka probíhá.
- (6) Studium studijního programu je členěno do jednotlivých úseků studia tak, aby bylo možné provádět průběžnou kontrolu studia a zápis do dalšího úseku studia; děkan stanoví termíny zápisů tak, aby byly termíny zápisů zveřejněny na úřední desce nejméně 2 měsíce předem. Úsekem studia v magisterských studijních programech a v prezenční formě bakalářských studijních programů je ročník; úsekem studia kombinované formy bakalářských studijních programů je blok, kterým se rozumí soustředění a konzultace.
- (7) Podmínkou zápisu do dalšího úseku studia je splnění všech studijních povinností daných studijním plánem. Pokud se student v daném termínu nezapíše do příslušného ročníku studia, zveřejní fakulta na úřední desce výzvu, aby se dostavil k zápisu v náhradním termínu; tato výzva musí být zveřejněna nejpozději deset pracovních dnů před tímto termínem. Pokud se

student nezapiše ani v náhradním termínu, posuzuje se tato skutečnost tak, že nastal případ uvedený v čl. 17 odst. 1 písm. b). Toto ustanovení se nepoužije tehdy, nedostavil-li se student k zápisu v náhradním termínu ze závažných důvodů.

(8) Student, který nesplní podmínky pro postup do dalšího ročníku studia, má možnost nejpozději poslední den zápisu písemně požádat o opakování ročníku studia, zmeškání lhůty může děkan v odůvodněných případech prominout. O žádosti rozhodne děkan.

(9) V průběhu studia daného studijního programu lze opakování ročníku studia povolit nejvýše dvakrát, druhé opakování téhož ročníku studia je však vyloučeno.

(10) Povinností studenta, kterému je povoleno opakování ročníku, je znovu absolvovat výuku všech předmětů stanovených pro daný ročník, pokud již tyto předměty neuzavřel zápočtem nebo zkouškou hodnocenou výborně nebo velmi dobře.

(11) Na základě písemné žádosti studenta může děkan povolit absolvování jednoho nebo více ročníků studia podle individuálního studijního plánu, jehož průběh a podmínky zároveň stanoví. Ostatní ustanovení tohoto řádu nejsou tímto dotčena. Podrobnosti upravuje čl. 9.

(12) Děkan může na základě písemné žádosti studenta uznat splnění studijní povinnosti (čl. 11 odst. 2) v případě, že student během posledních deseti let splnil obdobnou studijní povinnost na jiné fakultě univerzity nebo na jiné vysoké škole v České republice anebo v zahraničí.

(13) Maximální doba studia ve studijním programu je standardní doba studia tohoto studijního programu navýšená o pět let v případě magisterského studijního programu nenavazujícího na bakalářský studijní program; v ostatních případech navýšená o tři roky. Neukončí-li student řádně studium během maximální doby studia, posuzuje se tato skutečnost tak, že nastal případ uvedený v čl. 17 odst. 1 písm. b).

Čl. 8

Přerušení studia

(1) Studium ve studijním programu může být i opakovaně přerušeno.

(2) Studentovi může děkan přerušit studium, a to buď na jeho písemnou žádost, anebo z vlastního podnětu v případě, kdy je toho zapotřebí k odvrácení újmy hrozící studentovi, jestliže její původ nesouvisí s dosavadním plněním studijních povinností. Pokud student o přerušení studia požádá poté, co prokázal splnění povinností v daném ročníku studia a předtím, než se zapsal do dalšího ročníku studia, a nebylo-li se studentem zahájeno disciplinární řízení, děkan této žádosti vyhoví; takto lze studium přerušit nejméně na dobu jednoho ročníku. Ustanovení odstavce 6 tímto není dotčeno.

(3) Dnem přerušení studia student pozbývá postavení studenta podle zákona o vysokých školách a lhůty pro vykonání studijních povinností nemohou započít ani pokračovat.

Po přerušení studia rozhodne děkan v případě potřeby o zařazení studenta do odpovídajícího úseku studia. Pokud během přerušení studia došlo ke změně studijního plánu, podle kterého student studoval, stanoví děkan v souladu se studijním a zkušebním řádem fakulty a příslušným studijním programem, které studijní povinnosti musí student splnit a lhůty pro jejich splnění; v této souvislosti může též studentu stanovit povinnost vykonat v dané lhůtě rozdílové zkoušky.

(4) Uplynutím doby, na kterou bylo studium přerušeno, vzniká tomu, jemuž bylo studium přerušeno, právo na opětovný zápis do studia; pominou-li důvody pro přerušení studia, může děkan na písemnou žádost toho, jemuž bylo studium přerušeno, ukončit přerušení studia i před uplynutím stanovené doby přerušení studia. Pokud se v daném termínu nezapíše, postupuje se jako v čl. 7 odst. 8.

(5) S výjimkou velmi závažných, zejména zdravotních důvodů lze studium přerušit nejdříve po ukončení prvního ročníku studia.

(6) Nejdelší celková doba přerušení studia (§ 54 odst. 1 zákona o vysokých školách) je taková nejdelší doba, která spolu se skutečnou dobou studia nepřesáhne maximální dobu studia. Skutečná doba studia je doba, která uplynula od data zápisu na vysokou školu bez započítávání doby, ve které bylo studium přerušeno.

Čl. 9

Individuální studijní plán

(1) Studentovi lze na jeho žádost povolit individuální studijní plán. O povolení individuálního studijního plánu rozhoduje děkan.

(2) Při individuálním studijním plánu se upravují především:

- a) délka doby studia - to znamená, že požadavky uvedené ve studijním plánu pro daný ročník lze absolvovat za dobu kratší nebo delší než dva semestry, nejvýše však za dobu dvou let;
- b) organizace povinné části studia.

(3) Individuálním studijním plánem není dotčen rozsah studia, které je nutno absolvovat pouze na fakultě (laboratorní práce, pitevni cvičení, klinické stáže apod.) nebo ve zdravotnických zařízeních (povinné praxe).

(4) Individuální studijní plán je studentovi povolen zejména z těchto důvodů:

- a) prokázání mimořádného talentu;
- b) souběžné studium na jiné fakultě nebo vysoké škole;
- c) komplikovaná zdravotní či sociální situace (např. gravidita, péče o dítě apod.).

(5) Práva a povinnosti studenta, který studuje podle individuálního studijního plánu, zůstávají nedotčeny.

Čl. 10

Formy výuky

Obvyklými formami výuky studijních předmětů na fakultě jsou:

- a) přednáška - účast je doporučena, není však podmínkou absolvování studijního předmětu;
- b) seminář - výuka s aktivní účastí studentů, účast v určeném rozsahu může být podmínkou k absolvování studijního předmětu;
- c) praktické cvičení - student získává praktické dovednosti a zkušenosti, účast v určeném rozsahu je podmínkou k absolvování studijního předmětu;
- d) stáž - praktické cvičení v klinickém oboru, účast v určeném rozsahu je podmínkou k absolvování studijního předmětu;
- e) odborná praxe - student je zapojen do klinické práce, účast v určeném rozsahu je podmínkou k absolvování studijního předmětu.

Část III.

KONTROLA STUDIA

Čl. 11

Formy kontroly studia

(1) Formami kontroly studia jsou

- a) průběžná kontrola,
- b) kolokvium,
- c) zápočet,
- d) klasifikovaný zápočet,
- e) písemný test,
- f) zkouška
- g) státní rigorózní zkouška nebo státní závěrečná zkouška (dále jen "státní zkouška").

(2) Zápočet, klasifikovaný zápočet a zkouška se označují jako studijní povinnost.

- (3) Písemný test může být buď jedním předpokladem pro kolokvium, zápočet či klasifikovaný zápočet, nebo zkouškou či její částí.
- (4) Kolokviem se uzavírá určitý blok studijního předmětu formou rozhovoru studenta s vyučujícím v případech, kdy blok není zahrnut do podmínek udělení zápočtu. Absolvování kolokvia se potvrzuje zápisem "započteno" do výkazu o studiu, přičemž se připojí datum a podpis vyučujícího.
- (5) Zápočtem se potvrzuje, že student splnil požadavky stanovené pro daný předmět; tyto požadavky stanoví vedoucí studijního předmětu v dostatečném předstihu před jejich ověřováním.
- (6) Zápočet je klasifikován "započteno" - "nezapočteno" a potvrzuje se zápisem "započteno" do výkazu o studiu, přičemž se připojí datum a podpis vyučujícího.
- (7) Při klasifikovaném zápočtu se navíc hodnotí a způsobem jako u zkoušky klasifikuje, jak student splnil požadavky zápočtu.
- (8) Je-li předmět zakončen zkouškou, musí student získat zápočet nejpozději v den konání zkoušky, a to před jejím zahájením. Nezíská-li student zápočet, nemůže konat zkoušku.

Čl. 12

Zkouška

- (1) Formu zkoušky určuje vedoucí studijního předmětu. Podle způsobu provedení je zkouška ústní, písemná, praktická nebo kombinovaná. Dbá přitom na uplatnění takových způsobů zkoušení, které umožňují maximální objektivitu zkoušky.
- (2) Požadavky ke zkoušce vedoucí studijního předmětu předem zveřejní, včetně doporučených studijních pramenů.
- (3) Zkouškou se prověřují vědomosti studenta nebo ověřují jeho schopnosti; základní požadavky ke zkoušce stanoví studijní plán, podrobnosti musí být stanoveny v dostatečném předstihu před začátkem zkouškového období.
- (4) Zkouška se může skládat z několika částí, které jsou hodnoceny samostatně.
- (5) Výsledky zkoušky jsou klasifikovány známkami "výborně" (1), "velmi dobře" (2), "dobře" (3), "neprospěl/a" (4). V případě, že je nutné určit prospěchový průměr, započítávají se všechny známky ze všech konaných zkoušek a všech opravných termínů.
- (6) Student může konat zkoušku ze zapsaného předmětu nejvýše třikrát, tj. má právo na dva opravné termíny; mimořádný opravný termín (§ 68 odst. 3 písm. a) zákona o vysokých školách) se nepřipouští. Ustanovení první věty nezakládá nárok na vypsání zvláštního termínu zkoušky.

Čl. 13

Průběh zkoušky

- (1) Zkouška je veřejná.
- (2) Zkoušet jsou oprávněni habilitovaní akademičtí pracovníci fakulty, podílející se na výuce příslušného studijního předmětu. Děkan může pověřit na dobu určitou zkoušením i jiné akademické pracovníky, podílející se na výuce příslušného studijního předmětu
- (3) Otázky k ústní zkoušce se losují a jsou vodítkem pro průběh zkoušky.
- (4) Student musí mít zaručenu přiměřenou dobu na přípravu k zodpovězení otázek.
- (5) Výsledek zkoušky se hodnotí podle stupnice: "výborně", "velmi dobře", "dobře", "neprospěl". Při klasifikaci se přihlíží k výsledkům všech částí zkoušky.
- (6) Jestliže zkoušející na základě předem daných kritérií (např. nesplnění vstupního testu, nedostatečné znalosti při praktické části zkoušky) usoudí, že student nezvládl povinné minimum požadavků, může zkoušku ukončit, aniž zahájí ústní část zkoušky, a hodnotí studenta známkou "neprospěl".
- (7) Výsledek úspěšně vykonané zkoušky zapíše zkoušející do studentova výkazu o studiu. Výsledek je zapsán vždy slovně s připojením data zkoušky a podpisu zkoušejícího. Znáмка "neprospěl" se nezapisuje a zkoušející zapíše pouze datum zkoušky. Výsledek zkoušky oznamuje zkoušející předepsaným způsobem na studijní oddělení děkanátu fakulty.
- (8) Student nesmí být zkoušen třikrát tímž zkoušejícím. Je vhodné, aby poslední opravný termín probíhal před komisí, kterou jmenuje vedoucí studijního předmětu.
- (9) Vedoucí studijního předmětu vypíše dostatečný počet termínů zkoušek, a to tak, aby celková zkušební kapacita převyšovala nejméně o 25% počet studentů, kteří mají být vyzkoušeni, a dále určí maximální počet studentů, kteří se mohou na daný termín přihlásit. Dále určí zkoušející a jejich náhradníky pro jednotlivé termíny.
- (10) Termíny zkoušek jsou vypisovány rovnoměrně po celou dobu zkouškového období, u kombinovaného studia do konce následujícího zimního semestru. Uprostřed prázdnin je vypsán alespoň jeden zkušební termín. Celkový počet vypsáných termínů nesmí být menší než tři. Termíny nesmí být vypsány později než předposlední den zápisu.
- (11) Termín, na který se student přihlásil a na který je ke zkoušce vypsán, je pro obě strany závazný. Student, který se bez omluvy nedostaví ke zkoušce a do pěti dnů po termínu zkoušky se písemně neomluví, se může přihlásit k dalšímu termínu pouze s písemným souhlasem vedoucího studijního předmětu.

(12) Z vážných důvodů, zejména na žádost studenta, může zkouška probíhat před komisí. Komisionální provedení zkoušky na žádost studenta a složení zkušební komise schvaluje děkan.

(13) Konání zkoušky za účelem opravení známky je možné pouze ve smyslu čl. 15 odst. 2 písm. d) tohoto řádu.

Čl. 14

Státní zkouška

(1) Seznam studijních předmětů, které jsou zakončeny částí státní zkoušky, je dán studijním programem. Kromě povinných částí státní zkoušky může děkan v souladu se studijním programem stanovit i volitelné části státní zkoušky. Vedoucí studijního předmětu předem zveřejní požadavky ke státní zkoušce, které musí být v souladu se studijním programem.

(2) Státní zkouška se koná před zkušební komisí (dále jen "komise").

(3) Průběh a vyhlášení výsledků státní zkoušky nebo její části jsou veřejné.

(4) Předsedu a členy komise jmenuje děkan fakulty z profesorů, docentů a odborníků schválených vědeckou radou fakulty; předseda je členem komise. Další členy komise jmenuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen "ministerstvo"). O konání státní zkoušky nebo její části se vyhotoví zápis, který podepisuje předseda nebo v zastoupení jiný člen komise a všichni přítomní členové komise; počet přítomných členů komise nesmí být menší než tři. Pro jeden studijní program (studijní obor) lze zřídit více komisí.

(5) Otázky ke státní zkoušce nebo její části si student losuje. Komise poskytne studentovi přiměřený čas k přípravě odpovědi.

(6) O výsledku (klasifikaci) části státní zkoušky rozhoduje komise na neveřejném zasedání v den jejího konání. Nedojde-li ke shodě, hlasují členové komise o známce, navržené předsedou komise, případně o známce, navržené jednotlivými členy komise. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

(7) Skládá-li se státní zkouška z více částí, stanoví komise výslednou klasifikaci s přihlédnutím k průměru klasifikace jednotlivých částí s tím, že klasifikace "neprospěl/a" je stanovena právě tehdy, je-li alespoň jedna část klasifikována "neprospěl/a"; jsou-li všechny části klasifikovány "výborně", je i výsledná klasifikace stanovena "výborně". Skládá-li se část státní zkoušky z více předmětů, je zpravidla podkladem její klasifikace hodnocení z jednotlivých předmětů.

(8) Části a jednotlivé předměty státní zkoušky, včetně povinně volitelných, jsou dány studijním programem. Je-li ve studijním programu stanoveno, že bakalářská práce je součástí státní zkoušky, je obhajoba této práce částí státní zkoušky.

(9) Státní zkoušku nebo její část nelze skládat, je-li se studentem vedeno disciplinární řízení, ve kterém disciplinární komise navrhla sankci vyloučení ze studia, děkan svým rozhodnutím neuložil sankci mírnější nebo věc nevrátil komisi zpět, ani rektor rozhodnutí děkana nezrušil.

(10) Řádný a dva opravné termíny konání státní zkoušky nebo její části stanoví děkan. Každý tento termín se nejméně měsíc předem zveřejní na úřední desce. Termín, na který se student přihlásí a na který je vypsan, je pro obě strany závazný. Student, který se bez omluvy nedostaví ke zkoušce a do pěti dnů po termínu zkoušky se písemně neomluví, se může přihlásit k dalšímu termínu pouze s písemným souhlasem předsedy zkušební komise.

(11) Státní zkoušku nebo její část musí student absolvovat nejpozději do dvou let od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po dni, kdy splnil předpoklady pro to, aby mohl konat státní zkoušku nebo její část, v opačném případě se tato skutečnost posuzuje tak, že nastal případ uvedený v čl. 17 odst. 1 písm. b). Dnem, kdy student splnil předpoklady podle první věty, je den 1. termínu, na který se mohl přihlásit.

(12) Student magisterského studijního programu lékařství nebo stomatologie může vypracovat a obhájit diplomovou práci jako dobrovolnou část státní zkoušky. Tato skutečnost se vyznačí do výkazu o studiu jako studijní povinnost i do vysvědčení o státní zkoušce spolu s názvem diplomové práce. Neobhájení diplomové práce nemá vliv na celkový výsledek státní zkoušky a v takovém případě se diplomová práce nezaznamenává do vysvědčení.

Čl. 15

Hodnocení studia

(1) Studijní průměr se stanovuje jako podíl součtu všech známek včetně známek "neprospěl" a počtu všech termínů.

(2) Student absolvuje "s vyznamenáním", jestliže splňuje všechny níže uvedené podmínky:

- a) všechny části státní zkoušky vykonal s prospěchem "výborně",
- b) za dobu celého studia měl studijní průměr lepší nebo roven 1,5;
- c) neměl žádnou opravnou zkoušku;
- d) vykonal všechny zkoušky s prospěchem "výborně" nebo "velmi dobře". Pokud byl student za dobu celého studia nejvýše dvakrát hodnocen u zkoušky známkou "dobře", může děkan povolit na žádost studenta vykonal tyto zkoušky znovu.

Část IV.

UKONČENÍ STUDIA

Čl. 16

Řádné ukončení studia

- (1) Studium se řádně ukončuje absolvováním studia v příslušném studijním programu. Dnem ukončení studia je den, kdy byla vykonána státní zkouška nebo její poslední část.
- (2) Dokladem o řádném ukončení studia a o získání příslušného akademického titulu je vysokoškolský diplom, který absolventům s uvedením studijního programu, popř. studijního oboru, vydá při promoci univerzita, a vysvědčení o státní zkoušce, nebo státní doktorské zkoušce a obhajobě disertační práce. Nedostaví-li se absolvent k promoci, vydá mu univerzita vysokoškolský diplom způsobem stanoveným rektorem. Absolvent na základě žádosti obdrží dodatek k diplomu; dodatkem k diplomu je zpravidla potvrzení o složených zkouškách a jejich klasifikaci.
- (3) Absolventům studia v bakalářském studijním programu se uděluje akademický titul "bakalář" (ve zkratce "Bc." uváděné před jménem).
- (4) Absolventům studia v magisterském studijním programu lékařství a stomatologie se uděluje akademický titul "doktor medicíny" (ve zkratce "MUDr." uváděné před jménem), v ostatních studijních programech "magistr" (ve zkratce "Mgr." uváděné před jménem).

Čl. 17

Jiné ukončení studia

- (1) Studium se dále ukončuje
 - a) zanecháním studia; dnem ukončení studia je den, kdy bylo fakultě doručeno písemné prohlášení studenta o zanechání studia;
 - b) nesplněním požadavků vyplývajících ze studijního programu podle tohoto řádu a zkušebního řádu univerzity; dnem ukončení studia je den, kdy rozhodnutí o ukončení studia učiněné v termínu stanoveném tímto řádem nabylo právní moci;
 - c) odnětím akreditace studijního programu; dnem ukončení studia je den, kdy uplynula lhůta stanovená z rozhodnutí ministerstva;
 - d) zánikem akreditace studijního programu; dnem ukončení studia je den, ke kterému Univerzita Karlova v Praze oznámila zrušení studijního programu;
 - e) vyloučením ze studia podle zákona nebo disciplinárního řádu fakulty; dnem ukončení studia je den, kdy rozhodnutí o vyloučení ze studia nabylo právní moci.

(2) Rozhodnutí podle odstavce 1 písm. b) se vydává poté, co předmětná skutečnost nastala. Skutečnostmi, které se vzhledem ke konkrétnímu studijnímu plánu daného studijního programu (oboru) posuzují tak, že nastal případ uvedený v odstavci 1 písm. b) jsou:

- a) nesplnění podmínek pro zápis do dalšího ročníku (čl. 7 odst. 8) nebylo-li povoleno opakovat ročník;
- b) nezapsání do dalšího úseku studia (čl. 7 odst. 7);
- c) nesplnění podmínek individuálního studijního plánu;
- d) překročení maximální doby studia (čl. 7 odst. 13);
- e) nevykonání státní zkoušky nebo její části v termínu, stanoveném v čl. 14 odst. 11.

(3) Studentovi, který studium ukončil z důvodů uvedených v odstavci 1, vydá děkan na jeho žádost výpis o splněných studijních povinnostech, kde se současně uvede, jak dlouho student studoval, a že student studium řádně neukončil.

Čl. 18

Započtení zkoušek

(1) Studentovi, který již na lékařské fakultě studoval a byl znovu přijat po novém přijímacím řízení, může děkan povolit započítání vykonaných zkoušek, a to se zřetelem k prospěchu a době, která uplynula od jejich vykonání.

(2) Zkoušky lze započítat, pokud neuplynulo více jak deset let od vykonání každé z nich (čl. 7 odst. 12).

(3) Na základě započítání zkoušek rozhodne děkan o zařazení studenta do příslušného ročníku.

Část V.

PRÁVA A POVINNOSTI STUDENTŮ, ŘÍZENÍ V PRVNÍM STUPNI

Čl. 19

Práva a povinnosti studentů

Práva a povinnosti studentů, zapsaných na fakultě, stanoví § 62 a 63 zákona o vysokých školách, statut univerzity a další vnitřní předpisy univerzity, statut a další vnitřní předpisy fakulty.

Čl. 20

Příslušnost fakulty

Řízení ve věci práv a povinností studenta (dále jen "řízení") probíhá v prvním stupni na fakultě.

Čl. 21

Zahájení řízení, rozhodnutí děkana

- (1) Řízení o přerušení studia zahajované z vlastního podnětu děkana (čl. 8 odst. 2), řízení ve věci vyloučení ze studia podle § 67 zákona o vysokých školách a řízení ve věci předepsání rozdílových zkoušek podle § 68 odst. 3 písm. d) zákona o vysokých školách je zahájeno dnem, kdy bylo studentu doručeno oznámení o zahájení příslušného řízení.
- (2) Řízení podle § 68 odst. 3 písm. f) zákona o vysokých školách o nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu podle čl. 17 odst. 1 písm. b) je zahájeno až dnem vydání rozhodnutí.
- (3) Řízení ve věcech, které nejsou uvedeny v odstavci 1 a 2, se zahajuje dnem, kdy student písemně podal příslušnou žádost na studijním oddělení fakulty. Tato žádost musí obsahovat údaje, které jsou potřebné pro vydání rozhodnutí.
- (4) V případě potřeby vyzve děkan studenta, aby žádost doplnil nebo podal potřebná vysvětlení. K těmto úkonům stanoví přiměřenou lhůtu.
- (5) Rozhodnutí vydá děkan ve lhůtě 30 dnů od zahájení řízení; do této lhůty se nezapočítává doba, kdy běžela lhůta podle odstavce 4. Rozhodnutí podle § 68 odst. 3 zákona o vysokých školách musí být vyhotoveno písemně a musí obsahovat výrok, odůvodnění a poučení o možnosti podat žádost o přezkoumání.
- (6) Nejde-li o rozhodnutí podle druhé věty odstavce 5, obdrží student informaci o vyřízení žádosti v úředních hodinách na studijním oddělení; sdělení této informace se vyznačí do dokumentace vedené o studentovi fakultou.

Část VI.

PŘEZKUMNÉ ŘÍZENÍ

Čl. 22

Přezkumné řízení

Přezkumné řízení upravuje studijní a zkušební řád univerzity.

Část VII.

DOPLŇUJÍCÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 23

Doplňující ustanovení

- (1) Ustanovení části V. a VI. tohoto řádu se nevztahují na rozhodování podle § 68 odst. 3 písm. a), e) a g) zákona o vysokých školách.
- (2) Rozhodnutí děkana podle čl. 21 odst. 5 druhé věty a rektora v přezkumném řízení se doručují do vlastních rukou podle čl. 35 statutu univerzity, u rozhodnutí děkana podle § 68 odst. 3 písm. f) a h) je však náhradní doručení (čl. 35 odst. 4 statutu) vyloučeno.
- (3) Rozhodnutí děkana a rektora se vyznačují do dokumentace, vedené o studentovi fakultou.
- (4) Rozhodnutí nabývá právní moci dnem poté, kdy marně uplyne lhůta pro podání žádosti o přezkoumání, nebo dnem poté, kdy se student písemně vzdal práva podat tuto žádost, anebo dnem poté, kdy bylo doručeno rozhodnutí rektora.

Čl. 24

Závěrečná ustanovení

- (1) Nevyplývá-li z čl. 26 statutu univerzity něco jiného, vztahuje se tento řád také na studenty, kteří jsou cizinci.
- (2) Tento řád byl schválen senátem fakulty dne 28.6.1999 a nabývá platnosti dnem schválení akademickým senátem univerzity.¹
- (3) Tento řád nabývá účinnosti následující den po nabytí platnosti.



předseda akademického senátu



děkan

¹ § 9 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách. Akademický senát univerzity schválil tento řád dne 24.9.1999.



Univerzita Karlova v Praze

AKADEMICKÝ SENÁT

Ovocný trh 5

116 06 Praha 1

tel.: 24 21 56 32, 24 49 13 11