

Vnitřní předpis,
kterým se mění *Pravidla pro organizaci studia na 1. lékařské fakultě*

Část první
Změna Pravidel pro organizaci studia na 1. lékařské fakultě

Čl. I

- 1) V čl. 3 odst. 1 se za text „do dalšího úseku studia“ se doplňují slova „je“.
- 2) V čl. 4 odst. 1 písm. a) se nahrazuje slovo „doby“ slovem „úseku“.
- 3) V čl. 4 odst. 1 se doplňují nová písm. c) a d), která zní:
 - c) *lhůty pro splnění kontroly studia předmětů zapsaných v rámci daného úseku;*
 - d) *počet kreditů, který student v daném úseku musí získat.*
- 4) V čl. 4 odst. 1 písm. b) se vypouští text „a to po dohodě s vedoucím studijního předmětu“ a nahrazuje se textem „zejména průběh studia, lhůty pro splnění kontroly studia předmětu“.
- 5) V čl. 4 odst. 3 se slovo „je“ nahrazuje slovem „může být“.
- 6) V čl. 4 odst. 3 písm. c) se vypouští text „komplikovaná zdravotní či sociální situace (např. gravidita, péče o dítě apod.)“ a nahrazuje se textem „náhlých závažných situací, zejména při změně zdravotního stavu“.
- 7) V čl. 4 odst. 4 se za odkaz „odst. 3 písm. d)“ vkládá slovo „může“, slovo „povolí“ se nahrazuje slovem „povolit“ a na konec věty doplňují slova „a nepřipouští se ve dvou po sobě bezprostředně následujících úsecích studia“.
- 8) Do čl. 8 odst. 1 se v první větě za slovo „povinný“ vkládají slova „nebo povinně volitelný“.
- 9) V čl. 8 se vypouští odst. 2 a dosavadní odst. 3 se přečísluje.
- 10) V čl. 9 se na konec věty doplňuje slovo „bloku“.
- 11) V čl. 9a se dosavadní text včetně nadpisu nahrazuje textem, který zní:

*„Opravné možnosti některých kontrol studia předmětu
(K čl. 6 odst. 13 studijního a zkušebního řádu)*

Student může konat kolokvium, zápočet, klasifikovaný zápočet nebo klauzurní práci ze zapsaného předmětu nejvýše třikrát, tj. má právo na jeden řádný a dva opravné termíny.“

12) Za čl. 9a se vkládá nový čl. 9b, který včetně nadpisu zní takto:

„Čl. 9b

*Uznání splnění kontroly studia předmětu
(K čl. 6 odst. 19 studijního a zkušebního řádu univerzity)*

- 1. Děkan může na základě písemné žádosti studenta uznat splnění kontroly studia předmětu v případě, že student splnil obdobnou studijní povinnost na univerzitě nebo na jiné vysoké škole v České republice anebo v zahraničí, a to během lhůty rovnající se standardní době studia studijního programu, který student studuje, zvětšené o dva roky, před podáním žádosti; v případě uznání též rozhodne o případném přidělení odpovídajícího počtu kreditů.*
- 2. Děkan může stanovit svým opatřením bližší zásady a podrobnosti, k nimž při posuzování žádosti přihlíží.“*

13) V čl. 10 se dosavadní text včetně nadpisu nahrazuje textem dosavadního čl. 9a a nadále zní takto:

„Čl. 10

*Skládání částí státních závěrečných zkoušek
(K čl. 7 odst. 7 studijního a zkušebního řádu univerzity)*

- 1. Počet kreditů nutný pro konání libovolné části státní závěrečné zkoušky (dále jen „státní zkouška“) ve studijním programu Všeobecné lékařství je 180 a ve studijním programu Zubní lékařství je 240.*
- 2. Počet kreditů nutný pro konání libovolné části státní zkoušky ve všech tříletých studijních programech je 120.*

14) Text dosavadního čl. 10 se nově označuje jako „čl. 10a“.

15) Ustanovení čl. 12 až 15 se zrušují a nahrazují se novým textem, který zní:

„Čl. 12

Studijní informační systém a průběh studia

- 1. Studijní informační systém (dále jen „SIS“) je internetová aplikace, do níž se elektronickou formou zaznamenávají skutečnosti související s podmínkami studia na fakultě obecně a s průběhem studia jednotlivých studentů.*
- 2. Děkan může stanovit, že zápis do studia může probíhat prostřednictvím SIS.*
- 3. Děkan stanoví termíny zápisů tak, aby byly zveřejněny na úřední desce nejméně 2 měsíce předem.*
- 4. Studenti v jednotlivých studijních programech mohou být rozděleni pověřeným proděkanem do skupin tak, aby byl dosažen co nejlepší poměr studentů a pedagogických pracovníků při všech formách výuky a zajištěna optimální kvalita výuky. Vzniknou-li podstatné rozdíly v počtu studentů v jednotlivých skupinách, rozhodne před začátkem výuky*

v daném akademickém roce pověřený proděkan o přeřazení nutného počtu studentů do jiných skupin; je-li to možné, vyhoví při tom přání studentů.

5. V případě účasti studenta na klinické výuce nebo výuce, při které je užito těla zemřelého, mimo rámec zapsaného studijního plánu, je nutný písemný souhlas vedoucího předmětu.
6. Učitel je povinen průběžně seznamovat studenta s hodnocením výsledků jeho práce v rámci předmětu, zejména s výsledky písemné zkoušky nebo její části, písemné práce nebo písemného testu, pokud se takové hodnocení provádí. Student může do písemně zachyceného ověřování znalostí či schopností nahlížet.

Čl. 13

Vedoucí předmětu a formy výuky

1. Vedoucího předmětu ustanovuje děkan z řad pedagogů pracoviště, resp. pracovišť fakulty, která výuku příslušného předmětu zajišťují; zpravidla se jedná o vedoucího pracoviště.
2. Obvyklými formami výuky studijních předmětů na fakultě jsou:
 - a) přednáška - účast je doporučena, není však podmínkou absolvování studijního předmětu;
 - b) seminář - výuka s aktivní účastí studentů, ve které se v klinických předmětech účastní nejvýše 40 studentů; účast v určeném rozsahu může být podmínkou k absolvování studijního předmětu;
 - c) cvičení - student získává praktické dovednosti a zkušenosti, účast v určeném rozsahu je podmínkou k absolvování studijního předmětu; student je povinen během cvičení nosit průkaz studenta (čl. 4 odst. 2 studijního a zkušebního řádu univerzity) na viditelném místě svrchní části oděvu;
 - d) stáž - praktické cvičení v klinickém oboru, účast v určeném rozsahu je podmínkou k absolvování studijního předmětu; povinnost uložena studentovi v bodě c) zde platí obdobně;
 - e) odborná praxe - student je zapojen do klinické práce, účast v určeném rozsahu je podmínkou k absolvování studijního předmětu. Povinnost uložena studentovi v bodě c) zde platí obdobně.

Čl. 14

Společná ustanovení o vypisování termínů a podrobnosti o přihlašování a odhlašování

1. Kontrola studia předmětu zapsaného v daném úseku studia a státní zkouška nebo její část může probíhat nejpozději zpravidla dva týdny před zahájením dalšího akademického roku. Konkrétní datum stanoví svým opatřením děkan.
2. Zápis ke klasifikovanému zápočtu, zkoušce a státní zkoušce nebo její části probíhá elektronickou formou prostřednictvím SIS. O zápisu k zápočtu tak může současně se zveřejněním požadavků dle čl. 9 stanovit vedoucí předmětu.
3. Celková zkušební kapacita daného předmětu musí nejméně o 25 % převyšovat počet studentů, kteří mají být vyzkoušeni.
4. Student se hlásí (zapisuje) na některý z termínů vypsanych v souladu s odst. 1 větou první. Přihlášením se tento termín stává závazný pro studenta i zkoušejícího. Student se může přihlásit vždy pouze na jeden termín zkoušky. Na další termín se může zapsat po klasifikaci „neprospěl/a“ nebo po odhlášení z předchozího termínu ve smyslu odst. 8 nebo stanovení termínu podle odst. 9.

5. *Pravidla pro přihlašování a odhlašování ke klasifikovanému zápočtu a zkoušce stanoví vedoucí předmětu, ke státní zkoušce nebo její části děkan nebo jím pověřený vedoucí předmětu.*
6. *Splnění kontroly studia předmětu není podmínkou pro přihlášení ke klasifikovanému zápočtu, zkoušce, státní zkoušce nebo její části.*
7. *Možnost přihlásit se ke klasifikovanému zápočtu, zkoušce a státní zkoušce nebo její části smí skončit nejdříve 24 hodin po nejzazším okamžiku stanoveném pro odhlášení.*
8. *Možnost odhlásit se z termínu klasifikovaného zápočtu, zkoušky a státní zkoušky nebo její části nesmí končit dříve než 7 dnů před datem vypsání termínu.*
9. *Nedostaví-li se student ke klasifikovanému zápočtu, zkoušce, státní zkoušce nebo její části v termínu, na nějž se přihlásil, stanoví mu náhradní termín na základě písemné odůvodněné žádosti vedoucí předmětu. Ten přitom přihlíží zejména k povaze okolností, kterým student svou nepřítomnost omlouvá a k naplnění zkušební kapacity jednotlivých vypsání termínů.*

Čl. 15 Zkouška

1. *Základní požadavky ke zkoušce stanoví studijní plán, další požadavky a podrobnosti včetně zkušebních otázek a doporučených studijních pramenů musí být zveřejněny vedoucím předmětu nejpozději dva měsíce před začátkem zkuškového období, v případě blokového studia nejpozději v den zahájení výuky.*
2. *Podle způsobu provedení je zkouška ústní, písemná, praktická nebo kombinovaná. Formu zkoušky určuje vedoucí předmětu. Dbá přitom na uplatnění takových způsobů zkoušení, které umožňují maximální objektivitu zkoušky.*
3. *Zkouška se může skládat z několika částí, které jsou hodnoceny samostatně. Při klasifikaci se přihlíží k výsledkům všech částí zkoušky.*
4. *Vedoucí předmětu určí dostatečný počet termínů zkoušek a maximální počet studentů, kteří se mohou na daný termín přihlásit, zkoušející a jejich náhradníky pro jednotlivé termíny.*
5. *Termíny zkoušek ve zkuškovém období a počty zkoušených jsou zveřejněny nejpozději čtyři týdny před začátkem zkuškového období, a to rovnoměrně na celou dobu zkuškového období. Během prázdnin je vypsán alespoň jeden zkušební termín; je-li vypsán pouze jeden, pak na druhou polovinu prázdnin. Termíny zkoušek musí být vypsány nejméně ve třech různých dnech.*
6. *Termín vypsáný před začátkem zkuškového období („předtermín“) se vypisuje alespoň s dvoutýdenním předstihem a nesmí narušovat výuku.*
7. *V případě blokové výuky (stáže) se termíny zkoušek vypisují na začátku akademického roku tak, aby se prostřednictvím SIS uvolňovaly způsobem, který zajistí, aby se mohli přihlásit především studenti, kteří absolvují výuku v právě probíhající blok výuky nebo se vypisují postupně během bloku výuky jednotlivých studijních skupin. Zkušební kapacita stanovená pro jednotlivé termíny musí alespoň o 25 % převyšovat počet studentů v příslušné studijní skupině.“*

16) V čl. 16 odst. 5 se slovo „oznamuje“ nahrazuje slovy „dále zaznamenává“, za slovo „zkoušející“ se vkládají slova „do SIS a“, za slova „předepsaným způsobem“ se vkládají slova „se oznamuje“ a vkládá se nový text „Rozhodující je záznam uvedený v SIS. Podrobnosti o zápisech do SIS a oznamování výsledků zkoušek stanoví děkan svým opatřením.“

17) V čl. 17 odst. 1 se vypouští poslední věta a nahrazuje se textem „Požadavky ke státní zkoušce, které musí být v souladu se studijním programem, včetně zkušebních otázek, zveřejní nejpozději dva měsíce před konáním státní zkoušky vedoucí předmětu.“

- 18) V čl. 17 odst. 4 poslední větě se číslovka „6“ nahrazuje číslovkou „7“.
19) V čl. 17 se vypouští text odst. 5 a 6 a dosavadní odst. 7 se přečísluje na odst. 5.
20) V čl. 18 odst. 2 se na konec poslední věty doplňuje slovo „fakulty“.
21) V čl. 20 odst. 3 se z první věty vypouštějí slova „prvního roku“.

Část druhá Přechodná a závěrečná ustanovení

Čl. II Přechodné ustanovení

- 1) Při rozhodování o právech a povinnostech studenta souvisejících se studiem v úseku studia v období předcházejícím akademickému roku 2016/2017 se postupuje podle dosavadních předpisů. Podle předchozí věty se nepostupuje při rozhodování o povolení individuálního studijního plánu podle čl. 4 odst. 3 písm. d) Pravidel pro organizaci studia.
- 2) Podle čl. I bodu 12) tohoto předpisu se postupuje při uznání splnění kontroly studia předmětu, v případě studentů, kteří zahájili studium nejdříve v akademickém roce 2016/2017.

Čl. III Platnost a účinnost

- 1) Tento předpis byl schválen Akademickým senátem 1. lékařské fakulty dne 9. 5. 2016.
- 2) Tento předpis nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem Univerzity Karlovy v Praze.¹
- 3) Tento předpis nabývá účinnosti prvním dnem akademického roku 2016/2017, s výjimkou čl. I odst. 2 až 8 a odst. 12 a čl. II, které nabývají účinnosti pět dní po nabytí platnosti.

prof. MUDr. Přemysl Strejc, DrSc.
předseda AS 1. LF

Prof. MUDr. Aleksi Šedo, DrSc.
děkan 1. LF

PhDr. Tomáš Nigrin, Ph.D.
předseda AS UK



Univerzita Karlova v Praze
AKADEMICKÝ SENÁT
Ovocný trh 5
116 36 Praha 1
tel.: 224 215 632, 224 491 311

¹§9 odst. 1 písm. b) zákona č.111/1998 Sb. o vysokých školách v platném znění.
Akademický senát univerzity schválil tento vnitřní předpis dne ...3.6.2016...