
Opatření rektora č. 56/2015

Název: **Předkládání přehledů k projektům Univerzitních výzkumných center za rok 2015**

K provedení: čl. 8 odst. 5 Zásad Univerzitních výzkumných center

Účinnost: **18. prosince 2015**

[zrušeno OR č. [12/2017](#)]

Předkládání přehledů k projektům Univerzitních výzkumných center za rok 2015

Čl. 1 - Úvodní ustanovení

Tímto opatřením se, v souladu s čl. 8 odst. 5 opatření rektora č. 9/2011 ve znění opatření rektora č. 15/2013, stanoví termín předložení přehledu vynaložených finančních prostředků v rámci projektů Univerzitních výzkumných center za rok 2015 (dále jen „přehled finančních prostředků“) a podrobnosti o jeho obsahu, způsobu předložení a projednání.

Čl. 2 - Přehled finančních prostředků

- Součástí přehledu finančních prostředků je:
 - stručné shrnutí finančních prostředků vynaložených v roce 2015,¹
 - přehled změn v řešitelském kolektivu.²
- Spolu s přehledem finančních prostředků se též podává žádost o přidělení finančních prostředků na další kalendářní rok, včetně celkových mzdových nákladů juniorů.³

Čl. 3 - Informace o dosavadní činnosti centra

Informace o dosavadní činnosti centra bude obsahovat stručný popis dosavadní činnosti centra, s důrazem na vědeckou činnost, na které řešitelský tým aktuálně pracuje (doporučený rozsah 1 A4).

Čl. 4 - Způsob a termín předložení

- Přehled finančních prostředků se podává na předepsaném formuláři v jednom písemném a jednom elektronickém vyhotovení; formulář bude počínaje dnem 18. prosince 2015 k dispozici na www.cuni.cz, sekce „Věda a výzkum/ Financování vědy na UK/UNCE“. Písemné vyhotovení, opatřené podpisy hlavního řešitele projektu a děkanů všech fakult (ředitelů jiných součástí) zúčastněných na projektu, se předkládá odboru pro vědu a výzkum rektorátu UK.
- Elektronické vyhotovení se zasílá e-mailem na adresu unce@ruk.cuni.cz.
- Termín pro předložení písemného i elektronického vyhotovení je ke dni 26. února. 2016.

Toto opatření nabývá účinnosti dne 18. prosince 2015.

V Praze dne 17. prosince 2015

Prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., MBA
rektor

[.doc ke stažení](#)

¹ Shrnutí je obsaženo ve formuláři E.
² Přehled změn je obsažen ve formuláři F, který se odevzdává pouze jeden za celý projekt.
³ Žádost je obsažena v předepsaných formuláři E v části „Plán na rok 2016“. Zde předkladatel vyplní částku, která byla jako předpokládaná přidělena dne 15. 12. 2011. Tato suma bude rozepsána do dílčích položek rozpočtu.