**METODICKÉ POKYNY**

 **pro přípravu návrhu SP v doktorském studiu**

**(vyplňování akreditačních formulářů)**

Metodický pokyn je připraven ve formě pokynů pro vyplňování akreditačních formulářů a slouží jako pomůcka (návod) pro uvádění požadovaných údajů o novém studijním programu, ev. jeho rozšíření či změně při přípravě návrhu SP v rámci institucionální akreditace, kterou UK získala pro 21 oblastí vzdělávání.

Akreditační formuláře jsou průběžně aktualizovány, poslední úprava proběhla 1. 2. 2019 na základě diskuse na Radě pro vnitřní hodnocení. Úpravy jsou současně promítnuty do modulu Akreditace RVH-NAU v SIS. Současná aktualizace se týká především vynechání některých požadovaných údajů (témata závěrečných prací, podíl garanta předmětu na výuce) nebo úprav pokynů k vyplnění – podstatné údaje jsou v tomto dokumentu označeny žlutě.

RVH bude akceptovat i návrhy podané v předchozí verzi formulářů.

**Obecné pokyny pro vyplnění**

* návrh SP lze vyplnit kompletně v SIS – modul Akreditace RVH-NAU (https://is.cuni.cz/studium)

**důležité:** modře / fialově zabarvené položky jsou určeny pouze pro žádost o akreditaci na NAU

* wordovské formuláře jsou stále k dispozici pro: charakteristiky předmětů (formulář B-III)

Formulář jsou k dispozici v samostatných souborech v příslušných odkazech na úvodní straně.

* v modulu Akreditace se vyplňují následující údaje:
	+ základní údaje o SP a o podávání návrhu SP (formulář A, B-Ia) – záložka editace
	+ charakteristika SP a profil absolventa pro akreditace (formulář B-Ib) – záložka editace textů

důležitá pozn: charakteristiku SP a profil absolventa lze vyplnit i ve wordovských formulářích, ale i tak je nutné, aby údaje byly uvedeny v SIS

* + charakteristika SP a profil absolventa pro veřejnost – záložka editace textů
	+ profil absolventa pro dodatek – záložka editace textů / záložka specializace
	+ rámcový plán doktorského studia (formulář B-IIb) – záložka plány
	+ životopis vyučujících (formulář C-I)

Údaje vyplněné v SIS se generují do požadovaných formulářů ve formátu pdf 

**Obecné pokyny pro předkládání na RUK**

* návrhy SP budou dle Akreditačního řádu projednány fakultními orgány, předloženy rektorovi a po kontrole na RUK projednány Radou pro vnitřní hodnocení (RVH);
* RVH udělí oprávnění uskutečňovat SP v rámci institucionální akreditace usnesením, ve kterém budou uvedeny i stávající SP/SO, jejichž studenti případně mohou v novém SP dostudovat;
* u studijních programů uskutečňovaných ve spolupráci se zahraniční vysokou školou nebo školami může jít buď o návrh SP, nebo o akreditaci SP na NAU. Fakulta se rozhodne pro jednu z variant na základě kritérií uvedených [zde](http://www.cuni.cz/UK-4304.html).

**A-I – Základní informace o podávání návrhu SP / žádosti o akreditaci SP**

***Důležitá poznámka k vyplnění: údaje formuláře A-I v rozsahu níže se uvádí pouze v SIS, kde je příslušný formulář možno také generovat ve formátu pdf. Údaje zde slouží pouze jako pokyny pro vyplnění.***

**Název vysoké školy: UNIVERZITA KARLOVA**

**Název fakulty / fakult, příp. vysokoškolského ústavu:**

**Název spolupracující instituce:**

 ***pokyny k vyplnění:*** *oficiální název instituce (ústav AV ČR, jiná právnická osoba, česká VŠ, VOŠ), se kterou má být studijní program uskutečňován.*

**Název zahraniční vysoké školy:**

 ***pokyny k vyplnění:*** *oficiální název zahraniční vysoké školy v případě žádosti o akreditaci společného studijního programu na NAU*

**Název detašovaného pracoviště:**

**Název studijního programu:**

 ***pokyny k vyplnění:*** *oficiální název SP v jazyce výuky bez použití zkratek uváděný na diplomu a dodatku k diplomu*

**Typy žádostí:**

 ***pokyny k vyplnění****: výběr z možností v SIS*

**Datum vyjádření akademického senátu fakulty nebo fakult:**

**Datum schválení vědeckou radou fakulty nebo fakult příp. vysokoškolského ústavu:**

***pokyny k vyplnění:*** *v případě více fakult (ev. VŠ ústavu UK) se uvádí data schválení VR / vyjádření AS všech fakult*

**Datum podpisu dohody se spolupracující institucí:**

**Datum podpisu dohody se zahraniční vysokou školou:**

**ISCED F:**

***pokyny k vyplnění:*** *Uvede se jeden čtyřmístný kód Klasifikace oborů vzdělání CZ-ISCED-F 2013* [*https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace-oboru-vzdelani-cz-isced-f-2013*](https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace-oboru-vzdelani-cz-isced-f-2013) *(Vysvětlivky, ev. Metodická příručka). N****edoporučujeme****, pokud je to možné, používat kódy zakončené „****0“****, MŠMT návrhy SP s takovýmto kódem ISCED vrací.*

**Zdůvodnění kódu ISCED F:**

***pokyny k vyplnění:*** *MŠMT pro přidělení kódu SP, jehož je kód ISCDE-F součástí, vyžaduje zdůvodnění volby návrhu kódu ISCED-F v případě, že kódy jsou zakončeny „****88“ nebo „9“,*** *tzn. hlavně v případě interdisciplinárních SP. Bližší pokyny jsou uvedeny na webu MŠMT* [*http://www.msmt.cz/vzdelavani/vysoke-skolstvi/kody-studijnich-programu-a-oboru*](http://www.msmt.cz/vzdelavani/vysoke-skolstvi/kody-studijnich-programu-a-oboru)*.*

|  |
| --- |
| **A-II-1 – basic registry data*****IMPLEMENTING STUDY PROGRAMME AT THE FOREIGN HIGHER EDUCATION INSTITUTION***In case of more international partner HEIs, please add tables A-II-1, A-II-2,…etc |
| **International partner HEI** |  |
| **Domicile** |  |
| **Unit of the HEI involved** |  |
| **Domicile** |  |
| **Contact person** |  |
| **Phone** |  |
| **E-mail** |  |
| **Name of study programme (according to foreign accreditation)** |  |
| **Name of specialty (according to foreign accreditation)** |  |
| **Accredited from (date)** |  |
| **Accredited until (date)** |  |
| **Accredited by** | *Under the Government Decree No. 274/2016 Coll. of the Czech Republic, the respective accreditation decision (or equivalent) is an obligatory annex to this application*.  |
| **Under the legislative provision** |  |
| **Foreign academic title awarded** |  |
| **More detailed description of the International partner HEI**  |
|  |

|  |
| --- |
| **B-Ia – Základní evidenční údaje o studijním programu** |

***Důležitá poznámka k vyplnění: údaje formuláře B-Ia v rozsahu níže se uvádí pouze v SIS, kde je příslušný formulář možno také generovat ve formátu pdf. Údaje zde slouží pouze jako pokyny pro vyplnění.***

|  |  |
| --- | --- |
| **NÁZEV ÚDAJE** | **POKYNY K VYPLNĚNÍ** |
| **Název studijního programu v jazyce výuky** | *oficiální název SP uváděný na diplomu a dodatku k diplomu bez použití zkratek.*  |
| **Překlad názvu studijního programu do ČJ** | *překlad oficiálního názvu SP do českého jazyka pro účely dodatku k diplomu.*  |
| **Překlad názvu studijního programu do AJ** | *překlad oficiálního názvu SP do anglického jazyka pro účely dodatku k diplomu.*  |
| **Typ studijního programu** | **doktorský studijní program** |
| **Forma studia** |  |
| **Standardní doba studia** |  |
| **Jazyk výuky studijního programu** | *Studijní program je uskutečňován vždy v jednom jazyce výuky.**V případě rozdílu mezi českým a cizojazyčným SP (profil absolventa, obsah SZZ apod.) jsou návrhy SP předkládány zvlášť a v SIS-Akreditace RVH jsou zakládány samostatné žádosti („matky“).* *V případě, že jsou jazykové verze studijního programu totožné a liší se pouze název SP (typicky doktorské studium), podává se pouze jedna žádost s uvedením více jazyků výuky a více oficiálních názvů SP, ev. specializací) a v SIS-Akreditace RVH je další jazyk výuky uveden v rámci tzv.„dcery“.****28.3.2018 RVH UK přijalo usnesení****, aby spolu s* ***návrhem doktorského studijního programu****, jehož jazykem výuky je čeština, byl předložen r****ovněž*** *návrh tohoto studijní program uskutečňovaného* ***v cizím jazyce****. Pouze ve výjimečných a odborně zdůvodněných případech mohou fakulty předložit návrh doktorského studijního programu pouze pro uskutečňování v českém jazyce.* |
| **Udělovaný akademický titul** |   |
| **Typ diplomu pro meziuniverzitní studium** | *Týká se pouze meziuniverzitního studia (MUS) se zahraniční vysokou školou. Vyberte specifikaci MUS: 1) společný diplom; 2) dva nebo více samostatných diplomů; 3) kombinace ad1 a ad2.*  |
| **Garant studijního programu** |  *Jméno, příjmení, tituly* |
| **Předpokládaný počet přijímaných uchazečů ke studiu ve studijním programu**  |  *Uvádí se maximální počet přijímaných uchazečů v akademickém roce. Předpokládá-li fakulta nárůst počtu přijímaných uchazečů v průběhu uskutečňování SP, uvedou se předpokládané počty i pro následující akademické roky. Je-li to relevantní (např. z důvodu velkého rozdílu mezi počty přijatých a zapsaných studentů), uveďte očekávaný poměr mezi přijatými a zapsanými studenty.* *Pozn: u totožných SP ve více jazycích výuky je třeba počty studentů vztáhnout k jazyku výuky. V  SIS se uvádí v jednom textovém poli (u tzv. matky) pro ČJ i pro ostatní jazyky.* |
| **Oblast(i) vzdělávání** (u více oblastí vzdělávání také podíl jednotlivých oblastí vzdělávání na výuce v %) |
|  ***pokyny k vyplnění:***  *Uvede* ***se oblast nebo oblasti vzdělávání (OV)****, do které nebo do nichž má být navrhovaný studijní program zařazen. (SP náleží do oblasti nebo do oblastí vzdělávání tehdy, pokud se povinnými součástmi státní zkoušky, ověřují profilující znalosti nebo dovednosti ze základních tematických okruhů náležejících do dané OV – viz nařízení vlády. Ověřování znalostí nebo dovedností z tematických okruhů, které mají pro SP pouze podpůrný charakter, není samo o sobě důvodem k zařazení SP do další OV.)****U studijního programu, který náleží do více OV, se uvádí procentně vyjádřený podíl jednotlivých OV na výuce z hlediska podílu kreditů odpovídajících profilujících předmětů a obsahu státní závěrečné zkoušky.*** *V případě více OV musí být pouze jedna OV dominantní a tomu musí odpovídat její procentuální zastoupení (např. 51:49, 31:29:20:20). Je tomu tak z důvodů generování návrhu kódu SP, jehož součástí je pouze jedna OV.* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stávající studijní programy a obory, které nový studijní program nahrazuje, včetně počtu studentů \*)** | **název SP** | **název SO** | **počet studentů** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Poznámka k vazbě nového studijního programu na stávající SP/SO** | Studenti výše uvedených studijních programů a oborů mohou dostudovat v navrhovaném studijním programu podle studijního plánu, podle kterého začali studovat v jednom z výše uvedených studijních programů / oborů, do kterého byli přijati ke studiu. |

***\*)*** *uvádí se SP a SO (spolu s počtem jejich studentů), ze kterých nový SP vychází, či na ně navazuje, bez ohledu na to, zda-li jsou v SP studenti, nebo zda-li se předpokládá, že studenti v daném SP/SO dostudují.*

|  |
| --- |
| **B-Ib – Charakteristika studijního programu** |

***Důležitá poznámka k vyplnění: údaje formuláře B-Ib v rozsahu níže se uvádí pouze v SIS, kde je příslušný formulář možno také generovat ve formátu pdf. Údaje zde slouží pouze jako pokyny pro vyplnění.***

|  |
| --- |
| **Charakteristika studijního programu pro akreditaci**  |
| **Obecný popis a charakteristika SP shrnující základní informace o daném SP.** | *Obecný popis a charakteristika SP je* *určena jak pro akademickou veřejnost a posuzovatele RVH, tak ji bude možno využít i jako charakteristiku SP pro veřejnost (viz položka v SIS výše) a případně pro další využití ve fakultních materiálech (podmínky přijímacího řízení apod.)* |
| **Jaké je odborné zaměření SP?**  | *Popis odborného „zázemí“ SP ve vazbě na tvůrčí činnost.* |
| **Jaký je mezinárodní rozměr SP?**  | *Popis mezinárodních aspektů vzdělávací a tvůrčí činnosti (zahraniční vyučující, mezinárodní projekty a granty apod. případně další podoby cizojazyčné výuky v  případě, že studijní plán neobsahuje cizojazyčné předměty).**Jakým způsobem je absolvent připravován na uplatnění v mezinárodním prostředí / zahraničí?* |
| **Zdůvodnění SP v rámci struktury SP na fakultě.** **Jaká je jeho návaznost na předešlé či následující SP v rámci studijního cyklu?** **Čím je daný SP jedinečný v kontextu vzdělávací činnosti UK?** **Jaké jsou jeho obsahové odlišnosti nebo překryvy s jinými studijními programy na UK?**  |   |
|  |
| **Popište obsahové změny oproti studijnímu programu či programům, nebo studijnímu oboru či oborům, na které tento SP obsahově navazuje.**  |  |
| **Stručný popis změn, ke kterým dochází v souvislosti s rozšířením / změnami SP.** | *v SIS – akreditační modul je uvedeno na záložce „editace“ na závěr (v části Akreditace)* |
| **V případě realizace doktorského SP společně s pracovištěm AV ČR popište důvody a okolnosti této spolupráce a podíl pracoviště na uskutečňování SP.** |  |
| **V případě realizace SP společně se zahraniční VŠ popište důvody a okolnosti této spolupráce.**  |   |
| **Zde můžete uvést další komentáře, poznámky, vysvětlení k organizaci studia či vypíchnout konkrétní specifika daného SP, které považujete za zajímavé.**  |   |
| **V případě ne zcela uspokojivého personálního zabezpečení uveďte informace o personálním rozvoji (např. plánované habilitace, PhD studium apod.).** | *v případě problematického personálního zabezpečení (z hlediska výše a typu úvazku, věkové a kvalifikační struktury) je třeba počítat s požadavkem RVH na kontrolní zprávu o personálním zabezpečení v průběhu realizace SP* |
| **Hlavní pracoviště fakulty (fakult), která převážně zajišťují vzdělávací a tvůrčí činnost v daném SP.** |  |
|  |

|  |
| --- |
| **Profil absolventa studijního programu** |
| Metodická doporučení ***k vyplnění údaje níže „Odborné znalosti“ a Odborné dovednosti a obecné způsobilosti“:*** * *Popsané znalosti, dovednosti a obecné způsobilosti by měly být v souladu s předpokládanou uplatnitelností absolventa na trhu práce.*
* *Profil absolventa musí být v souladu se studijním plánem a obsahem státní závěrečné zkoušky.*
* *Je důležité pamatovat na to, že profil absolventa nemá odpovídat na otázku „Co absolvent všechno udělal proto, aby dokončil studium?", ale spíše „Co umí a dokáže po absolvování daného SP?“*
* *Profil absolventa musí obsahovat faktické informace o úrovni dosažených znalostí, dovedností a obecných způsobilostí. Každý výstup z učení popsaný v profilu absolventa by měl být v průběhu studia dosažitelný v závislosti na organizaci studijní zátěže.*

 *ORGANIZAČNÍ POKYNY A DOPORUČENÍ** *Jsou-li pro daný SP uváděny specializace, pak musí profil absolventa obsahovat i znalosti, dovednosti a obecné způsobilosti profilující v rámci SP danou specializaci.*
* *profil absolventa bude v uvedeném znění zveřejněn na webových stránkách UK, případně lze text ke zveřejnění upravit a dát do přílohy návrhu SP (v tom případě zde toto uveďte)*.
 |
| **Odborné znalosti** |
|  |
| **Odborné dovednosti a obecné způsobilosti** |
|  |
| **Předpokládaná uplatnitelnost absolventů na trhu práce** |
| pokyny **k vyplnění:** *Charakteristika profesí, pro jejichž výkon má být absolvent připraven, dalších možností jeho uplatnění a charakteristika zaměstnavatelů, u kterých bude moci uplatnit získané vzdělání. V případě, že studijní program je zaměřen na přípravu k výkonu regulovaného povolání, uvádí se zde zejména přehled těchto regulovaných povolání. Pokud se předpokládá uplatnitelnost absolventa v regulovaném povolání, je třeba to vyznačit ve formuláři B-I a doložit povolení / stanovisko příslušného uznávacího orgánu. D*atabáze regulovaných povolání MŠMT: <http://uok.msmt.cz/uok/ru_list.php>  |

|  |
| --- |
|  **Podmínky k přijetí ke studiu (nepovinný údaj)** |
|  |

***Důležitá poznámka k vyplnění: údaje na dodatek k diplomu a pro veřejnost se vyplňují pouze v SIS. Údaje zde slouží pouze jako pokyny pro vyplnění.***

|  |
| --- |
| **Profil absolventa (PA) pro dodatek k diplomu – český jazyk** (750- 850 znaků – plný studijní plán, 340-375 znaků sdružené studium) |
| **Profil absolventa pro plný studijní plán bez specializací – český jazyk** |
| ***pokyny k vyplnění:*** *celkový profil absolventa SP (max cca 750 znaků)* |
| **Profil absolventa pro specializaci X – český jazyk** |
| ***pokyny k vyplnění:*** *celkový profil absolventa (max cca 750 znaků) se zohledněním příslušné specializace*  |
| **Profil absolventa pro sdružené studium hlavní studijní plán (maior) – český jazyk** |
| ***pokyny k vyplnění:*** *nižší rozsah max cca 340 znaků, obsahuje profilující znalosti a dovednosti získané v hlavním stud. plánu (tzn. obecné části a odborné části), bude doplněn profilujícími znalostmi a dovednostmi z přidruženého studijního plánu jiného SP*  |
| **Profil absolventa pro sdružené studium přidružený studijní plán (minor) – český jazyk** |
| ***pokyny k vyplnění:*** *nižší rozsah max cca 340 znaků, obsahuje profilující znalosti a dovednosti získané studiem přidruženého studijního plánu a bude doplňovat profilující znalosti a dovednosti získané v hlavním studijním plánu jiného SP*  |
| **Profil absolventa pro dodatek k diplomu – anglický jazyk** (850 znaků - plný studijní plán, 375 sdružené studium) |
| **Profil absolventa pro plný studijní plán bez specializací – anglický jazyk** |
| ***pokyny k vyplnění:*** *celkový profil absolventa SP (max cca 850 znaků)* |
| **Profil absolventa pro specializaci A – anglický jazyk** |
| ***pokyny k vyplnění:*** *celkový profil absolventa (max cca 850 znaků) se zohledněním příslušné specializace*  |
| **Profil absolventa pro sdružené studium hlavní studijní plán – anglický jazyk** |
| ***pokyny k vyplnění:*** *nižší rozsah max cca 375 znaků, obsahuje profilující znalosti a dovednosti získané v hlavním stud. plánu (tzn. obecné části a odborné části), bude doplněn profilujícími znalostmi a dovednostmi z přidruženého studijního plánu jiného SP*  |
| **Profil absolventa pro sdružené studium přidružený studijní plán – anglický jazyk** |
| ***pokyny k vyplnění:*** *nižší rozsah max cca 375 znaků, obsahuje profilující znalosti a dovednosti získané studiem přidruženého studijního plánu a bude doplňovat profilující znalosti a dovednosti získané v hlavním studijním plánu jiného SP*  |
| **Charakteristika studijního programu pro veřejnost – český jazyk**  |
| ***pokyny k vyplnění:*** *Jedná se o základní text, který bude sloužit jako obecná charakteristika studijního programu pro veřejnost. Doporučujeme použít zejména popis v kolonce „Co je primárním účelem existence SP” (cíle studia ve studijním programu) níže a případně doplnit o některé informace uváděné v dalších kolonkách (např. odborné zaměření). Cílem by měl být souvislý a konzistentní text, který dobře a jasně popíše základní charakteristiku daného SP* |
| **Charakteristika studijního programu pro veřejnost – anglický jazyk**  |
| ***pokyny k vyplnění: - viz výše*** |
| **Profil absolventa pro veřejnost – český jazyk**  |
| ***pokyny k vyplnění:*** *Prosíme vložit v jednom souvislém textu popis odborných znalostí, popis odborných dovedností a obecných způsobilostí a popis předpokládané uplatnitelnosti na trhu práce.* |
| **Profil absolventa pro veřejnost – anglický jazyk**  |
| ***pokyny k vyplnění: - viz výše*** |

|  |
| --- |
| **B-IIb – Rámcový studijní plán doktorského studia** |
| **Studijní povinnosti** |
| pokyny *k****vyplnění:*** *Rámcový popis studijních povinností a požadavky na jejich absolvování; jsou-li studijní povinnosti dané formou* ***povinných předmětů****, je nutno vyplnit charakteristiku – formulář B-III.* *Případně uváděné předměty (povinné i povinně volitelné) musí obsahovat formu zakončení (atestaci). Mezi odborné předměty, podstatné pro daný doktorský SP, nemohou patřit povinné, n. povinně volitelné předměty z pregraduálního studia.*  |
| **Požadavky na tvůrčí činnost** |
| pokyny ***k vyplnění:*** *Rámcový popis požadavků na tvůrčí činnost studentů v rámci doktorského studia*. |
| **Požadavky na absolvování stáží** |
| pokyny***k vyplnění:*** *Popis povinností: absolvovat část studia na zahraniční instituci v délce min. 1 měsíce nebo jiná forma přímé účasti na mezinárodní spolupráci, např. na výzkumném projektu*. |
| **Další studijní povinnosti *(nepovinný údaj)*** |
| pokyny ***k vyplnění:*** *Případné další studijní povinnosti nad rámec údajů výše*. |
| **Státní doktorská zkouška** |
| pokyny k***vyplnění:*** *Uvádí se podstatné údaje o státní doktorské zkoušce v příslušném doktorském studijním programu: např. požadavky na státní doktorskou zkoušku, její struktura, obsah apod.*  |

**Pozn. k vyplňování:**

* součástí povinných a povinně volitelných předmětů, které mají vliv na státní doktorskou zkoušku a profil absolventa nemohou být předměty z pregraduálního studia

|  |
| --- |
| **B-III – Charakteristika studijního předmětu** |
| **Pozn. pro zpracovatele:** Předměty v SIS se vyplňují stejně jako předměty pro pregraduální studium v programu „Tajemník“ |
| **Název studijního předmětu** |  |
| **Typ předmětu**  | *předmět je buď* povinný *nebo* povinně volitelný  |
| **Rozsah studijního předmětu** | *např: 2/1, 2dny ….*  | **hod.**  | c*elkový počet hod* | **doporučený ročník / semestr** |  |
| **Dvousemestrální předmět** | Ano – Ne  |
| **Způsob ověření studijních výsledků** | *výběr z možností:* Z – Zk – KZ –Kv (*kolokvium) –* KP (*klauzurní práce)*  | **Forma výuky** | *uvádí se dle SZŘ:* Přednáška, seminář, proseminář, cvičení, kurz, laboratorní práce, praxe, exkurze, stáž, soustředění, terénní práce, samostatná práce, konzultace  |
| **Další požadavky na studenta*****(nepovinný údaj)*** | pokyny ***k vyplnění:*** *Případné další požadavky na studenta vedoucí k zakončení předmětu, např. seminární práce, prezentace, docházka apod. (nepovinný údaj*)  |
| **Vyučující** | Pokyny ***k vyplnění:*** *Uvádí se akademický titul, jméno a příjmení*  |
| **Stručná anotace předmětu** | *pokyny* ***k vyplnění:*** *uvádí se pouze anotace předmětu (neuvádí se sylabus!), která obsahuje:* * *charakteristiku a cíl předmětu v rozsahu cca 5 řádků*
* *popis struktury předmětu / hl. témata (osnova) v rozsahu cca 10 řádků*

 *Pozn: anotaci předmětu a studijní literaturu není třeba uvádět u „neodborných předmětů“ (z hlediska jejich významu ve studijním plánu), jako např. tělesná výchova, výuka cizího jazyka, diplomový projekt apod., případně uvést pouze relevantní informace pro posouzení studijního plánu*. |
| **Studijní literatura**  | *pokyny* ***k vyplnění*** *Uvádí se stěžejní literatura v rozsahu cca max 10 položek.* |

|  |
| --- |
| **C-I – Personální zabezpečení** |
| **Pozn. pro zpracovatele:** 1. Není třeba uvádět CV vyučujících u doporučených volitelných předmětů.
2. Prosíme řadit CV v exportu pdf ze SIS: 1. CV garanta SP + 2. CV vyučujících v abecedním pořadí
 |
| **Vysoká škola** | Univerzita Karlova |
| **Fakulta / vysokoškolský ústav**  | pokyn**y *k vyplnění****: fakulta nebo fakulty (ev s vš ústavem UK), které návrh předkládají*  |
| **Název studijního programu** |  |
| **Jméno a příjmení** |  | **Tituly** |  |
| **Rok narození** |  |
| **Pracovní vztah k UK** | **typ vztahu** | PP *n* DPČ *n* DPP *n* jiný | **rozsah** | celé číslo v hod. týdně | **do kdy** | N *nebo*měsíc / rok |
| **Vztah k fakultě / fakultám (VŠ ústavu), která SP uskutečňuje**  | **fakulta/y****(ústav)** |  | **typ vztahu k fakultě** |  | **rozsah** |  | **do kdy** |  |
|  |  |  |  |

***Pozn. k vyplnění:***

 *a) typ vztahu k UK a fakultám: uvádí se primárně PP (v rozsahu se součtem všech úvazků); DPP/DPČ včetně rozsahu se uvádí pouze v případě, že vyučující nemá na UK / fakultě žádný PP.*

*b) v případě, že SP předkládá více fakult, uvádí se i název fakult, nebo fakulty (ev. VŠ ústav), ke kterým má vyučují prac. vztah*

|  |
| --- |
| **Působení ve fakultní nemocnici nebo smluvním zdravotnickém zařízení** (v případě SP zdravotnického zaměření) |
| **oficiální název** a sídlo (obec) **fakultní nemocnice / zdravotnického zařízení**  | **typ pracovního vztahu** | **rozsah** | **do kdy**  |
|  | PP *(40 HT)*JPP *(méně než 40 HT)* | celé číslo *v hod. týdně* | N *nebo*měsíc / rok |
| **Další současná působení na pozici akademického pracovníka na jiných vysokých školách** |
| **oficiální název a sídlo (obec) VŠ** | **typ pracovního vztahu** | **rozsah** |
|  | PP *nebo*PP na dobu kratší než rok | celé číslo *v hod. týdně* |

|  |
| --- |
| **Předměty příslušného studijního programu a způsob zapojení do jejich výuky** |
| pokyny ***k vyplnění****: Uvádí se všechny studijní předměty v daném studijním programu, do jejichž výuky je nebo bude vyučující zapojen(a); uvedené předměty by měly odpovídat údajům uvedeným ve studijním plánu (formulář B-IIa). U předmětů, které vyučující garantuje, (Standardy SP UK* [*http://www.cuni.cz/UK-8235.html*](http://www.cuni.cz/UK-8235.html)*), se uvede v závorce za názvem předmětu „(garant předmětu)“.**pokyny k vyplnění v SIS:* *budou-li předměty vyplněny v SIS, včetně garanta předmětu a ev. dalších vyučujících, a současně přiřazeny k SP v modulu Akreditace, pak se zobrazí nabídka vyučovaných předmětů, včetně v závorce jedná-li se o garanta předmětu;**budou-li předměty vyplněny ve wordovském formuláři, pak administrátor příslušné předměty musí vypsat; u předmětů, které daný vyučující garantuje, uvede v závorce za názvem předmětu „(garant předmětu)“;* |
| **označit „X“ u doktorského SP** | **člen OR** |  | **školitel** |  | **vyučující/ přednášející** |  |
| *pokyny* ***k vyplnění****: vyplňuje administrátor (tajemník) akreditace nebo garant SP: zaškrtne příslušný údaje ve vztahu k danému SP*  |
| **Údaje o vzdělání na VŠ** |
|  | **získaný titul** | **obor (SP/SO)** | **rok ukončení** | **VŠ/fa** |
| **nejvyšší dosažené vzdělání na VŠ** v pregraduálním studiu |  |  |  |  |
| **ukončené doktorské studium** |  |  |  |  |
| **vědecká hodnost (CSc., DrSc.)** |  |  |  |  |
| **probíhající doktorské studium** |  |  | **rok zahájení** |  |
|  |

|  |
| --- |
| **Údaje o odborném působení od absolvování VŠ** (delší než 0,5 roku) |
| ***Pokyny k vyplnění****: Působení v rozsahu úvazku menším než 10h/týdně a na dohodu o provedení práce či pracovní činnosti se neuvádí.* |
| **název zaměstnavatele** | **zastávaná pozice** | **doba působení v letech** **(od –do)** (min. 0,5 roku) | **PP** (40 HT)**JPP** (nižší PP min. 10 HT) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Zkušenosti s vedením kvalifikačních, rigorózních a disertačních** prací (za posledních 10 let) – **nepovinný údaj** |
| ***Pokyn k vyplnění:*** *uvádí se počty obhájených kvalifikačních a rigorózních prací vedených za posledních 10 let.* |
| **název VŠ** | **počty bakalářských prací** | **počty diplomových prací** | **počty rigorózních prací** | **počty disertačních prací** |
| **UK** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Zkušenosti s garantováním studijních programů / oborů (pouze u navrhovaného garanta SP)** |
| **fa UK / jiná VŠ** | **studijní program** | **studijní obor** | **typ: Bc/Mgr/PhD** | **od – do** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obor habilitačního řízení**  | **Rok udělení hodnosti** | **Řízení konáno na VŠ** |
|  |  |  |
| **Obor jmenovacího řízení** | **Rok udělení hodnosti** | **Řízení konáno na VŠ** |
|  |  |  |
| **Probíhající habilitační / jmenovací řízení** | **obor** | **na VŠ** | **rok zahájení** | **předpokládaný rok ukončení** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ohlasy publikací / H index** | **Web of Science** |  | **Scopus** |  | **Ostatní** |  |
| pokyny ***k vyplnění**** *uvádějte, pokud je pro Váš obor relevantní*
* *v případě, že databáze WOS/Scopus nejsou pro váš obor určující, využijte také kolonku „ostatní“(tom případě se v závorce uvádí způsob, jakým bylo číslo zjištěno, např. „XY (vlastní dohledání)“)*
* *neuvádějí se autocitace*
 |

|  |
| --- |
| **Přehled o nejvýznamnější publikační činnosti**  |
| pokyny ***k vyplnění*** *Vyučující označí* ***5 - 10 nejvýznamnějších*** *výstupů publikační činnosti za posledních* ***10*** *let, dokládajících odbornou erudici**Uvádí se standardní citace zdroje a rozsah). Vynechán byl vztah ke studijnímu programu z důvodů jednotného CV na řadě fakult.* |

|  |
| --- |
| **Přehled o další tvůrčí činnosti nebo další profesní činnosti u odborníků z praxe (NEPOVINNÝ ÚDAJ)** |
| *Pokyny k****vyplnění****: Možnost doplnění další tvůrčí činnosti. U odborníků z praxe se uvede jejich působení v praxi související se studijním programem  za posledních* ***10*** *let. Vynechán byl vztah ke studijnímu programu z důvodů jednotného CV na řadě fakult.* |

|  |
| --- |
| **Přehled o významných grantech a projektech**  |
| pokyny ***k vyplnění*** *Uvádí se* ***max. 5 nejvýznamnějších*** *grantových projektů za posledních* ***10*** *let. Přednostně se uvádějí* ***projekty externích poskytovatelů*** *(např. GAČR, TAČR, AZV, různí zahraniční poskytovatelé apod.). Projekty spadající pod interní programy na podporu vědy na UK (PROGRES, UNCE, PRIMUS, SVV, GAUK apod.) se uvádějí až sekundárně, přičemž z těchto interních projektů pak přednostně uvádějte ty, které byly získány na základě celouniverzitní soutěže (zejm. PRIMUS a UNCE). U každého projektu uveďte svou roli (hlavní řešitel, spoluřešitel, člen řešitelského týmu apod.).* |

|  |
| --- |
| **Působení v zahraničí** |
| ***Pokyny k vyplnění****: nejvýznamnější odborné zahraniční pobyty* |
| **název zahraniční instituce** | **Stát** | **doba působení** (min 1 měsíc) | **pracovaní zařazení** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Další formy zahraniční spolupráce** |
|  |

|  |
| --- |
| **C-Ib – Personální zabezpečení doktorského studia** |

**Pozn. pro zpracovatele:** formulář by mělo být možno po správném zadání a vyplnění generovat ze SIS

|  |
| --- |
| **Seznam (navrhovaných) členů oborové rady** |
| **Příjmení a jméno** | **tituly** | **rok naroz.** | **zaměstnavatel/é** | **prac. úvazek v hod týdně** | **Š - školitel****P - přednášející** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Další školitelé mimo členů OR** |
| **Příjmení a jméno** | **tituly** | **rok naroz.** | **zaměstnavatel/é** | **prac. úvazek v hod týdně** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**pokyny k vyplnění:**

1. Školitelé (včetně formuláře C-I - životopis) se uvádí v počtu úměrném předpokládanému počtu studentů.
2. V případě, že návrh SP podává společně více fakult, počet školitelů z každé fakulty je úměrný předpokládanému počtu studentů zapsaných na jednotlivých fakultách

KK: až to vyhodím – ponechat tuto info v metodice

**Důležité poznámky k personálnímu zabezpečení SP**:

1. SP nemůže být dominantně postaven na jednom nebo dvou vyučujících;
2. Pedagogické vytížení vyučujícího by mělo být přiměřené;
3. V případě problematického personálního zabezpečení (z hlediska výše a typu úvazku, věkové a kvalifikační struktury) je třeba počítat s požadavkem RVH na kontrolní zprávu o personálním zabezpečení v průběhu realizace SP*.*

**další pokyny k vyplnění:**

|  |  |
| --- | --- |
| **zaměstnavatelé:**  | **prac. úvazek v hod. týdně** (uvádí se úvazek k příslušnému zaměstnavateli) |
| UK / fa – předkládá žádost | buď PP = uvádí se počet hodin celým číslem / nebo se uvádí „DPČ“ / „DPP“  |
| UK / ostatní fakulty | pouze PP = uvádí se počet hodin celým číslem  |
| jiná VŠ / fakulta | pouze PP = uvádí se počet hodin celým číslem  |
| další instituce | pouze PP = uvádí se počet hodin celým číslem  |