

**PRAVIDLA PRO ORGANIZACI STUDIA
NA 1. LÉKAŘSKÉ FAKULTĚ UNIVERZITY KARLOVY**

*Akademický senát 1. lékařské fakulty Univerzity Karlovy
se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. f) zákona č. 111/1998 Sb.,
o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách),
ve znění pozdějších předpisů, usnesl na těchto
Pravidlech pro organizaci studia na 1. lékařské fakultě Univerzity Karlovy,
jako jejím vnitřním předpisu:*

**ČÁST PRVNÍ
Základní ustanovení**

**Čl. 1
Úvodní ustanovení**

Tato Pravidla pro organizaci studia na 1. lékařské fakultě Univerzity Karlovy (dále jen „pravidla“) stanoví podle čl. 1 odst. 2 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy (dále jen „Studijní a zkušební řád univerzity“) požadavky studijních programů uskutečňovaných na 1. lékařské fakultě Univerzity Karlovy (dále jen „fakulta“) a upravují podrobnosti o organizaci studia na fakultě.

**ČÁST DRUHÁ
Studium v bakalářských a magisterských studijních programech**

**Čl. 2
Úseky studijních programů
(k čl. 10 Studijního a zkušebního řádu univerzity)**

Úsekem studia ve všech studijních programech uskutečňovaných na fakultě je ročník.

**Čl. 3
Studijní plány sdruženého studia
(k čl. 12 odst. 6 Studijního a zkušebního řádu univerzity)**

Fakulta neuskutečňuje sdružené studium.

**Čl. 4
Specializace
(k čl. 14 Studijního a zkušebního řádu univerzity)**

Fakulta neuskutečňuje studijní programy se specializací ve smyslu čl. 3 odst. 1 Řádu přijímacího řízení pro uchazeče Univerzity Karlovy.

Čl. 5

Individuální studijní plán

(k čl. 15 odst. 4 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

1. Individuální studijní plán se s výjimkou individuálního studijního plánu podle čl. 15 odst. 2 Studijního a zkušebního řádu univerzity nepřipouští ve dvou po sobě bezprostředně následujících ročnících studia.
2. Individuální studijní plán může děkan studentovi povolit zejména, jestliže studijní plán znemožňuje podmínkami stanovenými pro zápis dalších studijních předmětů (dále jen „předmět“) získat v následujícím ročníku minimální počet kreditů pro zápis do dalšího ročníku.
3. Podrobnosti o podávání žádostí o povolení individuálního studijního plánu může stanovit opatření děkana.
4. Individuální studijní plán podléhá průběžné a roční kontrole podmínek jeho plnění.

Čl. 6

Minimální počty kreditů

(k čl. 17 odst. 2 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

1. Student musí v daném ročníku získat alespoň minimální počet kreditů, který je podmínkou pro zápis do dalšího ročníku studia, pokud ho tato pravidla a Studijní a zkušební řád univerzity umožňují. Minimální počet kreditů je stanoven takto:

ročník	studijní program			
	Všeobecné lékařství a General Medicine	Zubní lékařství a Dentistry	navazující magisterský	bakalářský
	minimální počet kreditů			
1. ročník	50 (kreditů)	50 (kreditů)	50 (kreditů)	50 (kreditů)
2. ročník	110	110	120	110
3. ročník	170	170	-	180
4. ročník	230	230	-	-
5. ročník	300	300	-	-
6. ročník	360	-	-	-

2. Minimální počet kreditů pro zápis do ročníku představujícího úsek studia nad rámec standardní doby studia je roven šedesátinásobku standardní doby studia studijního programu vyjádřené v akademických rocích.

Čl. 7

Průběžná kontrola studia

(k čl. 17 odst. 3, 4 a 6 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

1. Opakování zápisu do dalšího ročníku na základně získání minimálního počtu kreditů při nedosažení normálního počtu kreditů je povoleno, není-li tento postup vyloučen v podmínkách stanovených studentovi v individuálním studijním plánu.
2. Při posouzení, zda student získal dostatečný počet kreditů pro zápis do dalšího ročníku, se počet kreditů získaných za absolvování volitelných předmětů započte nejvýše do 15 % normálního počtu kreditů.

Čl. 8

Podrobnosti k obsahu předmětu

(k čl. 18 a 19 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

1. Na fakultě se využívají zejména tyto podoby výuky předmětu (dále jen „podoby výuky“):
 - a) přednáška - teoretická výuka zejména v preklinických předmětech; účast je doporučena, není však podmínkou splnění kontroly studia předmětu;
 - b) seminář - výuka s aktivní účastí studentů, zejména v preklinických předmětech, jež probíhá za účasti zpravidla 50 studentů; účast v určeném rozsahu může být podmínkou ke splnění kontroly studia předmětu;
 - c) cvičení, praktikum - praktická výuka zejména v preklinických předmětech, v níž student získává dovednosti a zkušenosti; cvičení se účastní zpravidla 50 studentů; účast v určeném rozsahu je podmínkou ke splnění kontroly studia předmětu;
 - d) klinická stáž - praktické cvičení v klinických předmětech, jehož součástí může být i teoretická výuka obdobná semináři; účast v určeném rozsahu je podmínkou ke splnění kontroly studia předmětu;
 - e) odborná praxe - souvislé zapojení studenta do činnosti zdravotnického nebo jiného odborného pracoviště, zejména v podobě prázdninové, či jiné odborné praxe; účast v rozsahu stanoveném studijním plánem daného studijního programu je podmínkou ke splnění kontroly studia předmětu.

Podrobnosti k podobám výuky podle písm. a) až e) nebo další podoby výuky může stanovit opatření děkana.

2. Během výuky v podobě podle odstavce 1 písm. b) až e) se student identifikuje průkazem studenta umístěným na viditelném místě svrchní části oděvu.
3. V případě povinného a povinně volitelného předmětu, jehož výuka není organizována výhradně podle rozvrhu předmětu uvedeného ve studijním informačním systému (dále jen „SIS“), např. rozdělují-li se studenti na menší skupiny, nebo kombinuje-li se více podob výuky,

zveřejní garant předmětu před zahájením výuky předmětu také podrobný rozpis výuky doplňující informace k rozvrhu předmětu uvedenému v SIS pro daný akademický rok.

4. Není-li výuka volitelného předmětu stanovena v rozvrhu v SIS, stanoví garant předmětu před zahájením výuky předmětu den, čas a místo výuky v daném akademickém roce.

Čl. 9

Minimální kapacita studijního předmětu (k čl. 20 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

1. Není-li do konce období určeného pro zápis předmětů stanoveného opatřením děkana v souladu s harmonogramem akademického roku (dále jen „období pro zápis“) naplněna minimální kapacita stanovená pro volitelný předmět, může garant předmětu neprodleně po konci období pro zápis požádat děkana o zrušení konání tohoto předmětu. Nevyhoví-li děkan žádosti garanta předmětu do 3 dnů po konci období pro zápis, předmět se vyučuje.
2. Pokud děkan zruší konání volitelného předmětu podle odstavce 1, určí zároveň volitelný předmět nebo předměty alespoň ve stejné kreditové hodnotě, které má student právo si dodatečně zapsat podle čl. 10 odst. 5 těchto pravidel.

Čl. 10

Zápis studijního předmětu, zrušení a nahrazení zápisu předmětu (k čl. 22 a 23 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

1. Student má právo zapsat si předmět vyučovaný na fakultě v období pro zápis. Pro účely zápisu se na předměty povinně volitelné nahlíží jako na předměty povinné.
2. Právo zapsat si předmět vyučovaný na fakultě je dotčeno
 - a) studijním plánem studijního programu uskutečňovaného na fakultě, pokud tento u daného předmětu zápis předmětu podmiňuje nebo vylučuje podle čl. 22 odst. 3 písm. a), c) anebo e) Studijního a zkušebního řádu univerzity, jde-li v daném studijním programu o předmět povinný nebo povinně volitelný,
 - b) kapacitními důvody podle čl. 21 Studijního a zkušebního řádu univerzity; v takovém případě vždy má přednost při zápisu daného předmětu student, který si ho zapisuje v souladu s doporučeným průběhem studia,
 - c) písemným souhlasem garanta předmětu se zápisem předmětu, jehož součástí je stáž nebo výuka, při které je užito těla zemřelého, jde-li o předmět, který si student zapisuje mimo rámec studijního plánu studijního programu.
3. Zápis předmětu lze zrušit:
 - a) byla-li zrušena jeho výuka podle čl. 9 odst. 1 a nepožádal-li student o jeho nahrazení jiným předmětem podle odstavce 5,

- b) v případě nepředložení lékařského potvrzení o zdravotní způsobilosti podle čl. 7 odst. 4 Studijního a zkušebního řádu univerzity; předměty, u nichž se způsobilost vyžaduje, a lhůtu pro předložení lékařského potvrzení stanoví děkan svým opatřením.
- 4. Zapsaný předmět lze nahradit jiným předmětem po opětovném zápisu do studia po přerušení studia v případě, že:
 - a) během přerušení studia došlo ke změně studijního plánu, podle kterého student studoval,
 - b) volitelný předmět, který měl student zapsán, již není na fakultě vyučován.
 - 5. Zapsaný volitelný předmět lze na žádost studenta nahradit jiným volitelným předmětem, bylo-li konání volitelného předmětu zrušeno podle článku 9, a to nejpozději do 5 dnů od jeho zrušení.

Čl. 11

Opakovaný zápis předmětu

(k čl. 24 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

- 1. Opakování zápisu předmětu, který je studijním plánem daného studijního programu stanoven jako povinný nebo povinně volitelný, je možné pouze jednou, pokud student nesplnil kontrolu studia tohoto předmětu a opakovaný zápis předmětu není vyloučen podle odstavce 2. Student je oprávněn si předmět opakovaně zapsat pouze v nejbližším následujícím ročníku, v němž si daný předmět zapsat lze.
- 2. Opakování zápisu předmětu, který je studijním plánem daného studijního programu stanoven jako povinný nebo povinně volitelný, je vyloučeno, pokud:
 - a) student již úspěšně absolvoval kontrolu studia tohoto předmětu, nebo
 - b) úspěšné absolvování předmětu již bylo součástí podmínek stanovených studentovi v individuálním studijním plánu.
- 3. Opakování zápisu předmětu vyučovaného na fakultě, který je pro daný studijní program předmětem volitelným, je vyloučeno, není-li v popisu předmětu v SIS uvedeno jinak.

Čl. 12

Kontroly studia předmětu

(k čl. 26 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

- 1. Podmínkou pro přihlášení na zkoušku není, jde-li o kombinovanou formu kontroly studia, získání zápočtu z daného předmětu. Současně však platí, pokud není v popisu předmětu v SIS uvedeno jinak, že úspěšné vykonání zápočtu, klasifikovaného zápočtu nebo jiných forem kontroly studia, jsou-li stanoveny v popisu předmětu, musí předcházet vykonání zkoušky z tohoto předmětu.
- 2. Nejzazší termín pro možnost odhlášení studenta z termínu konání kontroly studia předmětu nesmí předcházet dni zahájení kontroly studia předmětu více než o 2 dny.

3. Kontrola studia předmětu zapsaného v daném úseku studia může probíhat nejpozději dva až tři týdny před koncem akademického roku, ve kterém byl daný předmět vyučován. Konkrétní den v rámci tohoto období stanoví děkan v harmonogramu akademického roku.

Čl. 13

Konání kontroly studia předmětu

(k čl. 27 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

Jde-li o objektivní překážku pro konání prezenční formy kontroly studia předmětu, může garant předmětu povolit konání kontroly studia předmětu distanční či částečně distanční formu za podmínky dodržení pravidel stanovených pro kontrolu studia předmětu. Podrobnosti může stanovit opatření děkana.

Čl. 14

Zkouška

(k čl. 28 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

1. Zkoušejícím je garant předmětu nebo jím pověřený akademický pracovník.
2. Zkouška probíhá zpravidla před jedním zkoušejícím.
3. Fakulta nestanoví jinou klasifikaci pro výsledky zkoušek.
4. Otázky k ústní zkoušce si student losuje. Zkoušející poskytne studentovi přiměřený čas k přípravě odpovědi; v případě konání zkoušky distančním nebo částečně distančním způsobem lze od poskytnutí času k přípravě upustit. Vylosované otázky jsou vodítkem pro průběh zkoušky.
5. Nezveřejní-li garant předmětu jiné zásady hodnocení, pak u ústní či praktické zkoušky platí, že odpovědi studenta na jednotlivé otázky se klasifikují známkami "výborně" (1), "velmi dobře" (2), "dobře" (3), "neprospěl/a" (4); klasifikace odpovědi na jednotlivou otázku „neprospěl/a (4)“ je důvodem pro ukončení celé zkoušky s výsledkem „neprospěl/a“.
6. O průběhu ústní zkoušky se pořizuje písemný záznam, který obsahuje zejména datum zkoušky, jméno zkoušejícího, jméno studenta, vylosované otázky, klasifikaci odpovědi na jednotlivé otázky, výsledek zkoušky, podpis zkoušejícího nebo předsedy zkušební komise; v případě klasifikace „neprospěl/a“ i její odůvodnění. Uchovávání písemného záznamu se řídí čl. 27 odst. 4 Studijního a zkušebního řádu univerzity.

Čl. 15

Ústní zkouška před zkušební komisí

(k čl. 29 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

1. Ústní zkouška se koná před zkušební komisí složenou nejméně ze dvou zkoušejících, pokud je to uvedeno v popisu předmětu v SIS.

2. Ústní zkouška se může konat před zkušební komisí složenou nejméně ze dvou zkoušejících i v jiných případech, než je stanoveno v čl. 29 odst. 1 až 4 Studijním a zkušebním řádu univerzity, stanoví-li tak garant předmětu.
3. Druhý opravný pokus ústní zkoušky z povinného či povinně volitelného předmětu probíhá vždy před zkušební komisí, která je složena nejméně ze dvou zkoušejících. Složení komise určuje garant předmětu. Předsedou komise nemůže být osoba, která zkoušela studenta v obou předcházejících pokusech.

Čl. 16

Kolokvium, zápočet, klasifikovaný zápočet a klauzurní práce

(k čl. 31 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

Student může konat zápočet, klasifikovaný zápočet, kolokvium nebo klauzurní práci ze zapsaného předmětu nejvýše třikrát, tj. má právo na řádný a dva opravné pokusy, nevyplyvá-li z povahy požadavků zveřejněných v popisu předmětu v SIS, že je nelze plnit opakovaně (např. účast ve výuce, vykonání praxe).

Čl. 17

Uznávání splnění kontrol studia předmětu

(k čl. 33 až 36 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

1. Děkan může uznat splnění kontroly studia předmětu (dále jen „uznání předmětu“) v případě, že:
 - a) se jedná o uznání povinného nebo povinně volitelného předmětu, který má student zapsaný v daném ročníku v souladu s doporučeným studijním plánem a jedná se o první zápis předmětu,
 - b) obdobná studijní povinnost byla zakončena zkouškou nebo klasifikovaným zápočtem a hodnocena známkou „výborně“ nebo „velmi dobře“ nebo způsobem, který svým významem takovému hodnocení odpovídá,
 - c) obdobná studijní povinnost byla splněna v rámci studia akreditovaného studijního programu, který je minimálně ekvivalentní z hlediska dosaženého stupně vzdělání se studijním programem, v jehož rámci má být uznána, a náplň, rozsah výuky a požadavky této obdobné studijní povinnosti jsou totožné s předmětem, o jehož uznání student žádá; totožné požadavky splňuje obdobná studijní povinnost, jejíž rozsah odpovídá nejméně 90 % objemu výuky stanoveného studijním plánem fakulty pro daný předmět; a
 - d) obdobná studijní povinnost nebyla v rámci studia jakéhokoli studijního programu na fakultě studentovi již uznána.
2. Student, který splnil podmínky podle odstavce 1, může požádat o uznání předmětu po zápisu do studia daného ročníku, nejpozději však do 31. října příslušného akademického roku.

Postup a podrobnosti pro podávání žádosti o uznání předmětu může stanovit děkan opatřením.

3. Při posuzování žádosti o uznání předmětu může děkan bez ohledu na podmínky stanovené v odstavci 1 přihlídnout k tomu, že nebyla přerušena kontinuita úspěšného studia na fakultě, tj. student splnil včas a řádně všechny zapsané povinné a povinně volitelné předměty v ekvivalentním akreditovaném studijním programu z hlediska dosaženého stupně vzdělání nebo, že žadatel je již absolventem takového studijního programu akreditovaného na stejných či vyšších teoretických základech předmětu, u nějž student o uznání předmětu žádá.

Čl. 18

Státní zkoušky

(k čl. 37až 43 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

1. Ve studijních programech Všeobecné lékařství, General Medicine, Zubní lékařství a Dentistry se jednotlivé části státní rigorózní zkoušky skládají samostatně.
2. Ve studijních programech Všeobecné lékařství a General Medicine je počet kreditů nutný pro konání jednotlivých částí státní rigorózní zkoušky stanoven takto:
 - a) 300 kreditů pro jinou než poslední část státní rigorózní zkoušky a
 - b) 360 kreditů pro poslední část státní rigorózní zkoušky.
3. Ve studijních programech Zubní lékařství a Dentistry je počet kreditů nutný pro konání jednotlivých částí státní rigorózní zkoušky stanoven takto:
 - a) 240 kreditů pro jinou než poslední část státní rigorózní zkoušky a
 - b) 300 kreditů pro poslední část státní rigorózní zkoušky.
4. V bakalářských a navazujících magisterských studijních programech se státní závěrečná zkouška může skládat z více částí, které se mohou skládat samostatně. Jednou částí státní závěrečné zkoušky v navazujících magisterských programech je vždy diplomová práce.
5. V bakalářských studijních programech je počet kreditů nutný pro konání libovolné části státní závěrečné zkoušky 180 kreditů.
6. V navazujících magisterských studijních programech je počet kreditů nutný pro konání libovolné části státní závěrečné zkoušky 120 kreditů.
7. Tematické okruhy části státní závěrečné zkoušky nelze skládat samostatně. Tematické okruhy jsou uveřejněny v popisu státní zkoušky v SIS.
8. Podmínkou pro přihlášení ke státní zkoušce nebo její části není absolvování povinných předmětů, které pro její konání stanoví studijní plán; podmínky pro jejich konání stanovené Studijním a zkušebním řádem univerzity zůstávají nedotčeny.
9. Otázky ke státní zkoušce nebo její části si student losuje. Komise poskytne studentovi přiměřený čas k přípravě odpovědí. Vylosované otázky jsou vodítkem pro průběh státní zkoušky nebo její části.

10. Nezveřejní-li garant předmětu jiné zásady hodnocení, pak platí, že u ústní či praktické části státní zkoušky se odpovědi studenta na jednotlivé otázky klasifikují známkami "výborně" (1), "velmi dobře" (2), "dobře" (3), "neprospěl/a" (4); klasifikace odpovědi „neprospěl/a (4)“ na jednotlivou otázku je důvodem pro ukončení celé části státní zkoušky.
11. Při hodnocení odpovědi na otázky z jednotlivých tematických okruhů, z nichž se skládá část státní zkoušky, se postupuje podle zásad hodnocení podle odstavce 10. Klasifikace odpovědi „neprospěl/a“ zakládá důvod pro ukončení celé části státní zkoušky.
12. Celkový počet kreditů odpovídající všem povinným předmětům pro konání jednotlivých částí státní zkoušky ve studijních programech uskutečňovaných na fakultě, spolu s minimálním počtem kreditů z povinně volitelných předmětů se stanoví na 95 %.
13. Výsledná klasifikace státní zkoušky, skládá-li se státní zkouška z více částí, se stanovuje s přihlédnutím k průměru klasifikace jednotlivých částí podle čl. 43 odst. 3 Studijního a zkušebního řádu univerzity takto:

klasifikace státní zkoušky	dosažený průměr všech známek ($\bar{x}$) a další podmínky
výborně	do 1,50 včetně a současně platí, že žádná z částí státní zkoušky (včetně obhajoby) nebyla vykonána v opravném pokusu nebo klasifikována „dobře“
velmi dobře	od 1,51 do 2,50, nebo do 1,50 včetně, byla-li některá z částí státní zkoušky (včetně obhajoby) vykonána v opravném pokusu nebo klasifikována „dobře“
dobře	je > 2,50

14. Další podmínkou pro absolvování s vyznamenáním ve všech studijních programech uskutečňovaných na fakultě je řádné ukončení studia v době nepřesahující standardní dobu studia o více než jeden rok.

Čl. 19

Bakalářské a diplomové práce

(k čl. 44 až 45 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

1. Výběr tématu bakalářské nebo diplomové práce (dále jen „práce“) v daném akademickém roce student provede nejpozději do 31. října.
2. Je-li to důvodné a účelné s ohledem na další využití práce, může garant studijního programu uskutečňovaného v českém jazyce na písemnou žádost studenta a se souhlasem vedoucího práce povolit vypracování práce v anglickém jazyce.
3. Student odevzdá práci nejpozději 30 dnů přede dnem obhajoby. Garant studijního programu je oprávněn lhůtu prodloužit nejvýše o 15 dnů.

4. Bližší podrobnosti k náležitostem práce stanoví opatření děkana.

Čl. 20

Přestupy

(k čl. 46 až 47 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

Fakulta přestupy neumožňuje.

ČÁST TŘETÍ

Studium v doktorských studijních programech

Čl. 21

Pravidla pro volbu profilace

(k čl. 51 odst. 3 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

Fakulta neuskutečňuje doktorské studijní programy s profilací.

Čl. 22

Kontroly studia předmětu

(k čl. 55 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

V doktorském studijním programu se nepovažuje kontrola studia předmětu, který student splnil v jiném než doktorském studijním programu, za obdobnou studijní povinnost.

Čl. 23

Rozprava k tématu disertační práce

(k čl. 56 odst. 3 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

1. Rozprava k tématu disertační práce (dále jen „rozprava“) představuje diskusi nad dosavadní přípravou disertační práce, její metodologií a předběžných zjištěních výzkumu.
2. Rozprava se koná před zkušební komisí. Zkušební komisi jmenuje děkan či jím pověřený proděkan.
3. Počet přítomných členů komise při konání rozpravy nesmí být menší než tři.
4. Funkce předsedy zkušební komise není slučitelná s funkcí školitele a konzultanta studenta doktorského studijního programu, který rozpravu koná.

Čl. 24

Podmínky pro konání rozpravy

1. Student doktorského studijního programu může přistoupit ke konání rozpravy až po splnění stanovených studijních povinností určených individuálním studijním plánem, nejdříve však ve druhém roce studia.

2. Student předkládá prostřednictvím oddělení pro vědeckou činnost fakulty nejméně s měsíčním předstihem před konáním rozpravy písemný materiál v podobě prezentace, která zahrnuje: dosavadní postup v přípravě disertační práce, teoretická východiska disertační práce; zvolenou metodologii; předběžné výsledky výzkumu disertační práce.

Čl. 25

Podrobnosti o konání rozpravy

1. Student doktorského studijního programu může rozpravu konat nejvýše dvakrát, tj. má právo na jeden opravný pokus. Opravný pokus může proběhnout nejdříve jeden měsíc po prvním pokusu.
2. Rozprava je zahájena ověřením totožnosti studenta doktorského studijního programu. Totožnost studenta se ověřuje předložením průkazu studenta nebo osobního průkazu včetně elektronické aplikace či jiného osobního dokladu s fotografií, případně indexu.
3. O konání rozpravy se vyhotoví protokol, který podepisuje předseda zkušební komise a nejméně jeden další člen zkušební komise.
4. Do protokolu o konání rozpravy se zaznamená především její průběh a klasifikace, v případě klasifikace „neprospěl/a“ i její odůvodnění.

Čl. 26

Lhůta pro vykonání rozpravy

Student doktorského studijního programu je povinen rozpravu vykonat nejpozději do konce třetího roku studia.

Čl. 27

Zásady pro hodnocení rozpravy

Při hodnocení rozpravy komise posuzuje zejména dále uvedená kritéria:

- a) srozumitelnost a odbornou úroveň prezentace,
- b) dosavadní postup v přípravě disertační práce,
- c) adekvátnost zvolené metodologie,
- d) předběžné výsledky a jejich interpretaci,
- e) schopnost studenta vést věcnou diskusi.

Čl. 28

Zvláštní pravidla rozpravy pro studijní programy uskutečňované více fakultami

Nestanoví-li dohoda mezi fakultami uskutečňujícími společně doktorský studijní program jinak, postupuje se při konání rozpravy na fakultě podle čl. 22 až 27.

Čl. 29

Disertační práce

(k čl. 59 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

1. Oborová rada může stanovit formu a rozsah disertační práce v daném studijním programu; při tom přihlíží ke zvyklostem publikování v daném vědním oboru. Má-li disertační práce formu souboru vědeckých článků nebo kapitol v monografiích publikovaných, přijatých do tisku nebo připravených pro tisk (dále jen „publikační výstup“), je vždy opatřena širším úvodem do problematiky a závěrem. Minimální počet vědeckých článků nebo kapitol pro disertační práci a případné požadavky na autorský podíl studenta doktorského studijního programu stanoví oborová rada v souladu s požadavky doktorského studijního programu.
2. Státní závěrečná zkouška se zpravidla koná do tří měsíců od podání přihlášky, která se předkládá oborové radě.
3. Disertační práci lze odevzdat nejpozději čtyři měsíce před uplynutím maximální doby studia.
4. Student doktorského studijního programu, který práci odevzdal k obhajobě, odpovídá za identifikaci těch jejích částí, jejichž zpřístupnění se zajišťuje zveřejněním příslušného bibliografického údaje a trvalého odkazu na plný text publikačního výstupu.
5. Školitel je povinen se vyjádřit k výsledkům porovnání podle čl. 77 Studijního a zkušebního řádu univerzity. Vyjádření se předává oponentům a členům zkušební komise. V případě závažných zjištění se postupuje podle čl. 78 odst. 4 Studijního a zkušebního řádu univerzity.

Čl. 30

Posudky disertační práce

(k čl. 62 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

1. Nestanoví-li v daném studijním programu oborová rada jinak, návrh na oponenty podává školitel. Zkušební komise může schválit návrh školitele, má však právo ustanovit oponenty bez ohledu na tento návrh. Zkušební komise ustanoví zpravidla dva oponenty, kteří vypracují posudek předložené disertační práce. V případě, že oborová rada navrhne zkušební komisi ustanovení více než dvou oponentů, zkušební komise vyhoví.
2. Zkušební komise stanoví oponentům k vypracování posudků přiměřenou lhůtu, která zpravidla nepřesahuje 2 měsíce po odevzdání disertační práce studentem doktorského studijního programu. V případě odmítnutí nebo nedoručení posudku v určené lhůtě ustanoví zkušební komise nového oponenta.
3. Vyhotovené posudky disertační práce se vkládají do SIS, kde jsou k dispozici pro nahlížení. O jejich vložení je student doktorského studijního programu informován formou notifikace, kterou obdrží e-mailem. Posudky disertační práce jsou s dostatečným předstihem zaslány členům zkušební komise.

Čl. 31

Státní závěrečná zkouška

(k čl. 63 Studijního a zkušebního řádu univerzity)

1. Podmínkou přihlášení ke státní závěrečné zkoušce je splnění všech povinností stanovených individuálním studijním plánem, vykonání rozpravy a předložení výsledků tvůrčí činnosti podle požadavků příslušné oborové rady.
2. Ke státní závěrečné zkoušce je student přihlášen v okamžiku, kdy jsou splněny tyto podmínky:
 - a) podání přihlášky,
 - b) odevzdání disertační práce a abstraktů v SIS,
 - c) odevzdání autoréferátu, stanoví-li tak pro daný studijní program oborová rada, a
 - d) odevzdání disertační práce a abstraktů v listinné podobě, stanoví-li tak pro daný studijní program oborová rada.
3. V případě, že z vyjádření školitele podle čl. 29 odst. 5, nebo posudků oponentů vyplývá, nebo pokud opodstatňují důvodné podezření, že je disertační práce plagiátem, případně autoplagiátem, a student neodstoupil od obhajoby disertační práce podle čl. 64 odst. 5 Studijního a zkušebního řádu univerzity, je součástí protokolu o státní závěrečné zkoušce vždy vyjádření zkušební komise k originalitě disertační práce.
4. Státní závěrečnou zkoušku lze konat částečně distančně pouze v případě, že student doktorského studijního programu je přítomen prezenčně.

ČÁST ČTVRTÁ

Přechodná a závěrečná ustanovení

Čl. 32

Přechodné ustanovení

1. Řízení zahájena přede dnem nabytí účinnosti těchto pravidel se dokončí podle těchto pravidel.
2. Práva a povinnosti studentů, kteří započali své studium před účinností těchto pravidel, se řídí těmito pravidly.
3. U studentů, kteří se zapsali do studia studijního programu a jejichž první období výuky v rámci daného studia započalo přede dnem 1. března 2025, se při konání státní doktorské zkoušky a obhajoby disertační práce postupuje podle čl. 25 a čl. 26 odst. 6 až 8 dosavadních Pravidel pro organizaci studia, ve znění pozdějších změn.

Čl. 33
Závěrečná ustanovení

1. Zrušují se Pravidla pro organizaci studia na 1. lékařské fakultě Univerzity Karlovy schválená Akademickým senátem Univerzity Karlovy dne 5. dubna 2019, ve znění pozdějších změn.
2. Tato pravidla byla schválena Akademickým senátem fakulty dne 15. června 2026.
3. Tato pravidla nabývají platnosti dnem schválení Akademickým senátem Univerzity Karlovy¹.
4. Tato pravidla nabývají účinnosti dne 1. října 2026.



prof. MUDr. Štěpán Havránek, Ph.D.
předseda AS 1. LF UK



prof. MUDr. Martin Vokurka, CSc.
děkan 1. LF UK



JUDr. Ing. Josef Stasa, CSc.
předseda AS UK

¹§ 9 odst. 1 písm. b) zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, v platném znění.
Akademický senát Univerzity Karlovy schválil tento předpis dne _____ 2026.