

cg. 181/16/2017

**JEDNACÍ ŘÁD AKADEMICKÉHO SENÁTU  
2. LÉKAŘSKÉ FAKULTY  
UNIVERZITY KARLOVY**

*Akademický senát 2. lékařské fakulty*

*se podle § 27 odst. 1, písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“), usnesl na tomto **Jednacím řádu akademického senátu 2. lékařské fakulty Univerzity Karlovy** (dále jen „Řád“) jako jejím vnitřním předpisu:*

**ČÁST I.**

**Jednání akademického senátu**

**Čl. 1**

**Úvodní ustanovení**

1. Jednací řád upravuje podrobnosti o jednání akademického senátu 2. lékařské fakulty Univerzity Karlovy (dále jen „senát“).
2. Působnost senátu je stanovena zákonem o vysokých školách, vnitřními předpisy Univerzity Karlovy (dále jen „univerzita“) a vnitřními předpisy 2. lékařské fakulty (dále jen „fakulta“).

**Čl. 2**

**Předsednictvo senátu**

1. První zasedání senátu v novém funkčním období je svoláno předsedou senátu, toto zasedání řídí věkem nejstarší člen nově zvoleného senátu.
2. Každá komora senátu na tomto prvním zasedání volí ze svého středu dva členy předsednictva senátu (dále jen „předsednictvo“). Funkční období členů předsednictva trvá až do doby zvolení nového předsednictva, a to i v případě, že člen předsednictva, který je nadále členem akademické obce, nekandidoval nebo nebyl zvolen do senátu.
3. Senát na prvním zasedání dále volí předsedu senátu z členů předsednictva zvolených komorou akademických pracovníků senátu. Místopředseda senátu je volen z členů předsednictva zvolených komorou studentů.
4. Uvolní-li se z jakéhokoli důvodu funkce člena předsednictva, koná se na nejbližším zasedání senátu volba člena předsednictva.
5. Předsednictvu přísluší:
  - a) stanovit časový plán a program zasedání senátu
  - b) navrhnout pořad jednotlivých zasedání senátu
  - c) připravovat podklady pro zasedání senátu nebo je opatřovat
  - d) svolávat zasedání senátu
  - e) zajišťovat zveřejnění zápisu z jednání senátu, včetně usnesení
  - f) zabezpečovat úkoly vyplývající z usnesení senátu
6. Předsednictvo se schází podle potřeby. Schůze předsednictva zpravidla předcházejí zasedáním senátu, případně na ně navazují.

7. Informaci o jednání předsednictva a jeho závěrech přednáší předseda nebo jím pověřený člen předsednictva na příštím zasedání senátu.
8. Senát může zmocnit předsednictvo, aby v období od 1. července do 30. září nebo ve zvlášť odůvodněných případech i mimo toto období předběžně přijímalo rozhodnutí, která jinak přísluší senátu s výjimkou rozhodování ve věcech podle § 27 odst. 1 zákona o vysokých školách.
9. Předběžná rozhodnutí předsednictva přijatá podle odstavce 8 podléhají schválení senátem na jeho nejbližším zasedání.

### Čl. 3

#### Zasedání senátu

1. Předsednictvo svolává senát zpravidla každý měsíc s výjimkou prázdnin, nejméně však dvakrát za semestr. Předsednictvo je povinno senát svolat, požádá-li o to písemně alespoň jedna třetina členů senátu nebo děkan.
2. Program zasedání stanoví předsednictvo. Pozvánka k zasedání musí být doručena členům senátu alespoň 7 dní předem. V mimořádných případech může být pozvánka doručena ve lhůtě kratší.
3. V případě, že se členové senátu z vážných důvodů nemohou zúčastnit zasedání senátu, jsou povinni se předem omluvit předsedovi senátu. Na mimořádném zasedání senátu jsou všichni nepřítomní členové považováni za omluvené.
4. Zasedání senátu řídí předsedající, kterým je zpravidla předseda senátu.
5. Na začátku každého zasedání senátu jmenuje předsedající se souhlasem senátu dva skrutátory, kteří provádí sčítání hlasů. Výsledky hlasování jsou součástí zápisu.
6. Jednotlivé body programu se projednávají zpravidla na základě písemných podkladových materiálů. Tyto materiály předkládá navrhovatel, který žádá o projednání, předsednictvu, a to nejpozději 48 hodin před zasedáním senátu; tato lhůta se nevztahuje na mimořádná zasedání a na otázky uvedené v § 27 odst. 3 zákona o vysokých školách. Písemné podkladové materiály se bezodkladně zpřístupňují členům senátu. V kanceláři senátu musí být k dispozici tištěná forma podkladového materiálu.
7. Se souhlasem předsednictva nebo v průběhu zasedání se souhlasem senátu lze bod pořadu projednat bez písemného podkladového materiálu. Pokud se senát kdykoli v průběhu zasedání usnese, že bez písemného podkladového materiálu nebude věc projednávat, příslušný bod se z pořadu jednání vypouští.
8. Úvodní slovo při projednávání bodu programu přednese navrhovatel nebo člen předsednictva anebo člen komise senátu.
9. Jestliže se senát kdykoli v průběhu zasedání usnese, že podkladové materiály jsou nedostačující, upustí od dalšího projednávání příslušného bodu programu.
10. Podklady ke jmenování a odvolání členů vědecké rady fakulty předkládá a odůvodňuje senátu děkan. Součástí podkladového materiálu při jmenování členů vědecké rady je stručná charakteristika navrhovaných se zaměřením na jejich vědeckou činnost. Senát hlasuje o tomto návrhu tajně, o každém navrženém zvlášť.
11. Zasedání senátu jsou veřejná.
12. K jednotlivým bodům programu se koná rozprava. V rozpravě mohou vystoupit členové senátu, děkan, proděkan a tajemník fakulty, rektor a prorektor. Se souhlasem senátu mohou v rozpravě vystoupit i jiné osoby.
13. Senát se může usnést na maximální řečnické době, která nesmí být kratší pěti minut.
14. Člen senátu má právo na faktickou poznámku, která reaguje na průběh rozpravy. Slovo mu bude uděleno ihned, jakmile skončí ten, kdo právě hovoří. Přednesení faktické poznámky nesmí přesáhnout dvě minuty.

15. Členové senátu mohou v rozpravě přednést doplňovací nebo pozměňovací návrhy ve vztahu k návrhům obsaženým v písemných podkladových materiálech nebo přednesených v úvodním slově.
16. Na závěr rozpravy bude uděleno slovo zpracovateli nebo navrhovateli, jestliže o ně požádá.
17. Nikdo nesmí být nikým přerušován, když mluví. Výjimečně je předsedající oprávněn odejmout slovo tomu, kdo:
  - a) přes předchozí upozornění nemluví k projednávané věci anebo
  - b) překročí řečnickou dobu určenou podle odstavce 13 nebo dobu stanovenou v odstavci 14.
18. Proti rozhodnutí předsedajícího lze vznést námitku, o které neprodleně rozhodne senát.

#### **Čl. 4**

##### **Usnesení**

1. Senát rozhoduje usnesením.
2. Senát je schopen se usnášet, pokud je přítomná nadpoloviční většina všech členů senátu, není-li stanoveno jinak.
3. Usnesení je přijato, vysloví-li se pro ně hlasováním nadpoloviční většina přítomných. U usnesení týkajících se § 27 odst. 1 zákona o vysokých školách je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny všech členů senátu. Návrh na odvolání děkana je přijat, jestliže se pro něj vyslovily nejméně tři pětiny všech členů senátu.

#### **Čl. 5**

##### **Zápis**

1. O jednání senátu se vede zápis, který pořizuje sekretář senátu jmenovaný senátem. Zápis schvaluje a podepisuje předseda nebo jím pověřený člen předsednictva.
2. Zápis obsahuje zpravidla tyto body:
  - a) datum a hodinu zahájení zasedání,
  - b) seznam přítomných a nepřítomných s rozlišením omluvených a neomluvených členů senátu,
  - c) podstatný obsah jednotlivých bodů jednání,
  - d) usnesení a výsledky hlasování.
3. Zápis ze zasedání senátu sekretář senátu pravidelně zasílá všem členům senátu, orgánům akademické samosprávy fakulty. Akademická obec fakulty je informována zveřejněním zápisu ve veřejně přístupné části internetových stránek fakulty.

#### **Čl. 6**

##### **Hlasování**

1. Členové senátu hlasují současně.
2. Není-li tímto řádem stanoveno jinak, je hlasování senátu zpravidla veřejné.
3. O usnesení o návrhu na jmenování nebo odvolání děkana, o souhlasu senátu se jmenováním nebo odvoláním členů vědecké rady fakulty, o souhlasu se jmenováním nebo odvoláním členů disciplinární komise fakulty, o vyjádření senátu k návrhu děkana jmenovat nebo odvolat proděkany nebo tajemníka, o volbě členů předsednictva, předsedy nebo místopředsedy senátu je vždy rozhodováno tajným hlasováním. Senát se usnází tajně také vždy, kdy to navrhne člen senátu.

4. Usnesení o procesních otázkách může senát přijmout tichým souhlasem bez záznamu o výsledku hlasování v zápisu ze zasedání. O procesních otázkách se hlasuje a výsledek hlasování je uveden v zápise, jestliže o to požádá člen senátu.
5. Pokud není stanoveno jinak, hlasování se děje zdvižením ruky, hlasy se spočítají, popřípadě se provede kontrolní hlasování.
6. Způsob vyjádření stanoviska na hlasovacím lístku při tajném hlasování předem určí předsedající senátu. Jiný způsob úpravy hlasovacího lístku činí hlas neplatným.
7. Skrutátoři provedou sečtení hlasovacích lístků a o výsledku tajného hlasování sepiší protokol.
8. Protokol o výsledcích tajného hlasování obsahuje záležitost, pro kterou se hlasuje, počet přítomných členů senátu, počet nepřítomných, počet odevzdaných hlasovacích lístků, počet hlasů platných (pro návrh – proti návrhu – zdržel se) a neplatných.

## **Čl. 7**

### **Jednání a hlasování per rollam**

1. Neodkladné záležitosti a návrhy podléhající vyjádření senátu, k jejichž projednání není možné nebo účelné svolat zasedání senátu, mohou být předsednictvem rozeslány členům senátu k posouzení per rollam. Hlasování per rollam není možné v otázkách týkajících se rozhodování dle § 27 odst. 1 zákona o vysokých školách.
2. Vyhlášení hlasování a znění návrhu se rozešlou členům senátu prostřednictvím uzavřené elektronické konference. Ve vyhlášení se uvede lhůta pro posouzení a hlasování, která nesmí být kratší než tři pracovní dny od rozeslání.
3. Hlasování je veřejné. Hlas každého člena je platný pouze v případě, že je v textu zprávy jednoznačně uveden (pro návrh – proti návrhu – zdržuji se).
4. Návrh posuzovaný per rollam se považuje za schválený, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů senátu.
5. Tímto způsobem nelze jednat a hlasovat o záležitosti, o níž se má rozhodnout tajným hlasováním. Tímto způsobem rovněž nelze jednat a hlasovat, vysloví-li s tím nejpozději ve lhůtě pro hlasování nesouhlas nejméně tři členové senátu.
6. Zápis o hlasování per rollam schvaluje senát na svém nejbližším řádném zasedání. Součástí zápisu o hlasování per rollam je jmenný seznam členů senátu s uvedením toho, jak každý z nich hlasoval.

## **Čl. 8**

### **Poradní orgány**

1. Senát a předsednictvo mohou zřizovat stálé i dočasné poradní orgány.
2. Členové poradního orgánu volí ze svého středu předsedu.
3. V dohodě s dalšími orgány akademické samosprávy může senát zřizovat společné poradní orgány.

## **ČÁST II.**

### **Volba kandidáta na funkci děkana**

## **Čl. 9**

### **Příprava volby**

1. Senát stanoví termín volby kandidáta na funkci děkana tak, aby se konala nejpozději 45 dnů před koncem funkčního období děkana. Senát dále stanoví přiměřenou lhůtu,

ve které je možné podávat návrhy. Tato lhůta nesmí být kratší než 30 dní. Termín volby a lhůta pro podávání návrhů se zveřejňuje ve veřejně přístupné části internetových stránek fakulty.

2. Senát ustaví ze svých členů organizační výbor (dále jen „výbor“). Výbor má alespoň tři členy. Členem výboru musí být vždy alespoň jeden student a alespoň jeden akademický pracovník. Člen výboru nemůže být navržen na kandidáta na funkci děkana. Výbor si ze svých členů zvolí předsedu. Výbor zajišťuje přípravu volby.
3. Návrh na kandidáta na funkci děkana má právo podat každý člen akademické obce fakulty. Návrh se podává výboru. Předseda výboru vyzve navrženého k zaslání písemného souhlasu s kandidaturou, životopisu a volebního programu. Tyto materiály musí být výboru doručeny nejpozději 10 pracovních dnů po skončení lhůty k podání návrhů, k návrhu se jinak nepřihlíží.
4. Seznam navržených včetně jimi zaslaných materiálů se zveřejňuje ve veřejné části internetových stránek fakulty.
5. Výbor svolá shromáždění akademické obce, kde navržení představí svůj program a odpovídají na dotazy členů akademické obce. Toto shromáždění akademické obce se koná nejpozději sedm kalendářních dnů před termínem volby. Shromáždění akademické obce řídí předseda výboru.

#### **Čl. 10**

##### **Průběh volby**

1. Volba proběhne ve stanoveném termínu.
2. Výbor připraví pro členy senátu hlasovací lístky, dohlíží na průběh volby a vyhodnocuje a vyhláší její výsledek.
3. Každý člen senátu na hlasovacím lístku označí nejvýše jednoho z navržených, jinak je jeho hlas neplatný.
4. Zvolen je ten z navržených, pro něhož hlasovala nadpoloviční většina všech členů senátu.
5. Návrh na jmenování zvoleného kandidáta děkanem předloží předseda senátu bezodkladně rektorovi. Výsledek volby se zveřejňuje ve veřejně přístupné části internetových stránek fakulty.

#### **Čl. 11**

##### **Další kola volby**

1. Jestliže nebyl zvolen žádný z navržených, koná se ihned druhé kolo volby. Do druhého kola postupují dva návržení s nejvyšším počtem hlasů a všichni návržení, kteří mají stejný počet hlasů jako druhý návržený v pořadí.
2. Jestliže žádný z navržených, o nichž se hlasovalo ve druhém kole, nezíská většinu hlasů všech členů senátu, senát projednávání bodu přeruší a usnese se o termínu konání dalšího kola volby.
3. Ve stanoveném termínu se koná třetí kolo volby, v němž se hlasuje o týchž navržených jako v druhém kole. Jestliže žádný z navržených, o nichž se hlasovalo ve třetím kole, nezíská většinu hlasů všech členů senátu, koná se ihned čtvrté kolo.
4. Do čtvrtého kola postoupí návržený, který ve třetím kole získal nejvíce hlasů, a všichni další návržení, kteří mají stejný počet hlasů.
5. Pokud nebyl kandidát na funkci děkana zvolen ani ve čtvrtém kole, senát volbu ukončí a usnese se na dalším postupu ve věci.

**ČÁST III**  
**Návrh na odvolání děkana z funkce**

**Čl. 12**

1. Návrh na podání návrhu rektorovi na odvolání děkana může senátu podat jeho člen.
2. Návrh je přijat, jestliže se pro něj vyslovily nejméně tři pětiny všech členů senátu.<sup>1</sup>
3. Je-li návrh schválen, předloží je rektorovi předseda senátu. Usnesení senátu o návrhu na odvolání děkana je bezodkladně zveřejněno ve veřejně přístupné části internetových stránek fakulty.

**ČÁST IV.**

**Závěrečná ustanovení**

**Čl. 13**

1. Ve Volebním a jednacím řádu akademického senátu 2. lékařské fakulty schváleného akademickým senátem Univerzity Karlovy dne 10. 10. 2008 se zrušují části I, III a IV.
2. Tento Řád nabývá platnosti dnem schválení akademickým senátem univerzity<sup>2</sup>.
3. Tento Řád nabývá účinnosti dnem schválení akademickým senátem univerzity.

Akademický senát fakulty schválil tento řád dne ..... 24. 5. 2017 .....

Akademický senát univerzity schválil tento řád dne ..... 2. 6. 2017 .....

doc. MUDr. Ondřej Hrušák, Ph.D.  
předseda akademického senátu 2. LF UK

prof. MUDr. Vladimír Komárek, CSc.  
děkan 2. LF UK

PhDr. Tomáš Nigrin, Ph.D.  
předseda akademického senátu UK

UNIVERZITA KARLOVA  
AKADEMICKÝ SENÁT ©  
tel.: 224 215 632, 224 491 311  
Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1  
IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

<sup>1</sup> § 27 odst. 4 zákona o vysokých školách

<sup>2</sup> § 9 odst. 1, písm. b) zákona o vysokých školách